

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, CULTURA E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS**  
**DIVISÃO DE EXTENSÃO / DIVISÃO DE CULTURA E ASSUNTOS**  
**COMUNITÁRIOS**  
**RELATÓRIO DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO- SIGProj**  
**EDITAL Edital 005-2018-PIBEX – PROEC-UEMS**

Uso exclusivo da Pró-Reitoria (Decanato) de Extensão

**SIGProj N°: 109617.324276.1667.314256.11082019**

**Relatório Final**

---

## **1. Introdução**

---

### **1.1 Identificação**

<b>Título:</b>	Culturismo
<b>Coordenador:</b>	Daniel Gutiérrez Franco / Discente
<b>Tipo da Ação:</b>	
<b>Editais:</b>	Editais 005-2018-PIBEX – PROEC-UEMS
<b>Instituição:</b>	UEMS - Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul
<b>Unidade Geral:</b>	Campo Grande - Unidade Universitária de Campo Grande
<b>Unidade de Origem:</b>	Turismo - Coordenação do Curso de Turismo

#### **Período da Ação**

<b>Início Previsto:</b>	31/07/2018
<b>Término Previsto:</b>	31/07/2019
<b>Possui Recurso Financeiro:</b>	Não
<b>Vinculada à Programa de Extensão:</b>	Não
<b>Nome da Ação de Extensão:</b>	

#### **Caracterização da Ação**

<b>Área de Conhecimento:</b>	Ciências Sociais Aplicadas » Turismo
<b>Área Temática Principal:</b>	Trabalho
<b>Área Temática Secundária:</b>	Cultura
<b>Linha de Extensão:</b>	Turismo

### **1.2 Resumo**

<b>Resumo da Proposta:</b>	O Festival "Culturismo", apresentado pelo bolsista acadêmico no
----------------------------	---

formato de evento de cultura e arte, teve duração aproximada de 1 hora e foi realizado em quatro edições periódicas. Ele busca proporcionar atrações culturais abertas e gratuitas para toda a comunidade interna e externa a UEMS, promovendo a integração entre as mesmas, além de divulgar o nome da IES e do Curso de Turismo. Através do projeto, o acadêmico bolsista desenvolveu a sua capacidade de planejamento, organização e avaliação de evento cultural, onde foi possível agregar o conhecimento teórico junto à prática, e com a vivência, ganhou experiência e se capacitou para a realização de espetáculos futuros similares. Como forma de avaliação, foram feitos relatórios fotográficos e escritos com o público-alvo envolvido e pelo próprio bolsista.

**Palavras-Chave:**

Turismo, planejamento, organização de eventos, Cultura e arte

### 1.3 Detalhes da Ação

<b>Carga Horária Total da Ação:</b>	691 horas
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>A Ação é Curricular?</b>	Não
<b>Abrangência:</b>	Municipal
<b>Município Abrangido:</b>	Campo Grande - Mato Grosso do Sul
<b>Município Abrangido:</b>	Campo Grande - Mato Grosso do Sul
<b>Tem Limite de Vagas?</b>	Não
<b>Tem Limite de Vagas?</b>	Não
<b>Local de Realização:</b>	
<b>Período de Realização:</b>	Mensal
<b>Tem Inscrição?</b>	Não

### 1.4 Divulgação Certificados

**Tipo/Descrição do Público-Alvo:**

Comunidade interna e externa a Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul.

**Número de Pessoas Atendidas:** 700

**Na sua opinião , em que medida, numa escala de 0 a 100, a ação atingiu o público que pretendia?**

0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100
( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )	(X)	( )

**Qtde Estimada de Certificados:**

<b>Para Participantes:</b>	0
<b>Para Equipe de Execução:</b>	0
<b>Total:</b>	0
<b>Unidade Geral Responsável:</b>	Unidade Universitária de Campo Grande

## 1.5 Objetivos

### Objetivos Propostos:

O projeto "Festival Culturismo" tem o objetivo de

Geral:

Oferecer oportunidade de adquirir conhecimento relacionado à cultura e a arte para a comunidade em geral.

Específico:

Proporcionar acesso gratuito de atrações culturais para a comunidade interna e externa a UEMS,

promover a integração entre a comunidade interna e externa a UEMS, divulgar os cursos da Universidade

Estadual de Mato Grosso do Sul para a população, assim como a própria universidade e também dar continuidade ao projeto para efetividade do desenvolvimento cultural e conseqüentemente desenvolvimento do Turismo municipal

### Objetivos Alcançados:

Oferecer oportunidade para aquisição de conhecimento relacionado à cultura e a arte para comunidade em geral;

Acesso gratuito de atrações culturais para a comunidade interna e externa a UEMS;

Promover a integração entre a comunidade interna e externa a UEMS e divulgar os cursos da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul para a população, assim como a própria universidade e também a continuidade do projeto para a efetividade do desenvolvimento cultural e conseqüentemente desenvolvimento do Turismo municipal.

**Na sua opinião , em que medida, numa escala de 0 a 100, a ação alcançou os seus objetivos.**

0      10      20      30      40      50      60      70      80      90      100  
 ( )    ( )    ( )    ( )    ( )    ( )    ( )    ( )    ( )    ( )    (X)

**Se a ação não alcançou ou só alcançou parcialmente seus objetivos, identifique a(s) razão(ões) abaixo:**

## 1.6 Parcerias

Nome	Sigla	Parceria	Tipo de Instituição/IPES	Participação
Secretaria de Cultura e Turismo	Sectur	Externa à IES	Instituição Governamental Municipal	Concedeu o espaço para o desenvolvimento do projeto
Laboratório de Eventos da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul;	Lab Eventos	Interna à IES	UEMS - Campo Grande - Turismo	A realização de cada ação, só foi possível por meio dos equipamentos de som e microfonia concedidos pelo Laboratório de Eventos.

## 1.7 Resultados

Houve melhoria da infra-estrutura, ou seja, melhorias nas instalações físicas da sua instituição, tais como, laboratórios, equipamentos, etc?

Não.

Houve Integração acadêmica: articulação com o ensino e a pesquisa?

Não.

Houve Integração entre as áreas do conhecimento: Aspectos da interdisciplinaridade e multidisciplinaridade?

Não.

Gerou publicações técnico-científicas?

Não.

Houve capacitação de recursos humanos?

Não.

Houve difusão e divulgação da Tecnologia / Informação pesquisada?

Não.

Os resultados obtidos PARA A COMUNIDADE/PÚBLICO ALVO foram efetivos e eficientes?

Sim.

O objetivo de proporcionar arte e cultura à comunidade interna e externa a UEMS, de forma gratuita foi atingido.

## 1.8 Impactos

Houve Impacto Científico?

Não.

Houve Impacto Tecnológico?

Não.

Houve Impacto Econômico?

Sim.

Por meio das edições realizadas na Feira Vega e Orgânicos, os feirantes puderam vender os seus produtos.

Houve Impacto Social?

Não.

Houve Impacto Ambiental?

Não.

## 1.9 Produtos Gerados

### Gera Publicações e Outros Produtos Acadêmicos:

Não

	Quantidade	
	Nacional	Internacional
Produção Bibliográfica		
Artigo completo publicado, aceito ou submetido em periódicos científicos especializados (nacional ou internacional) com corpo editorial	0	0
Livros e capítulos publicados com corpo editorial e ISBN	0	0
Organização e editoração de livros e periódicos com corpo editorial	0	0
Comunicações em anais de congressos e periódicos	0	0
Resumo publicado em eventos científicos	1	0
Texto em jornal ou revista (magazine)	0	0
Trabalho publicado em anais de evento	0	0
Partitura musical (canto, coral, orquestra, outra)	0	0
Tradução de livros, artigos, ou outros documentos com corpo editorial	0	0
Prefácio, posfácio, apresentação ou introdução de livros, revistas, periódicos ou outros meios	0	0
Outra	0	0

Produção Cultural	Quantidade
Apresentação de obra artística (coreográfica, literária, musical, teatral, outra)	16
Exposição de artes visuais (pintura, desenho, cinema, escultura, fotografia, gravura, instalação, televisão, vídeo ou outra)	0
Arranjo musical (canto, coral, orquestral, outro)	0
Composição musical (canto, coral, orquestral, outro)	0
Sonoplastia (cinema, música, rádio, televisão, teatro ou outra)	0
Apresentação em rádio ou TV (dança, música, teatro ou outra)	0
Curso de curta duração	0
Obra de artes visuais	0
Programa de rádio ou TV	0
Outra	0

## 1.10 Financeiro

Teve Recurso Financeiro Envolvido? Não

### Despesas

Elementos de Despesas	Arrecadação (R\$)	IES (UEMS)(R\$)	Terceiros (R\$)	Total (R\$)
Bolsa - Auxílio Financeiro a Estudantes (3390-18)	0,00	0,00	0,00	0,00
Bolsa - Auxílio Financeiro a Pesquisadores (3390-20)	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>Subtotal 1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Diárias - Pessoal Civil (3390-14)	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo (3390-30)	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens e Despesas com Locomoção (3390-33)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física (3390-36)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (3390-39)	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento e Material Permanente (4490-52)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas (Impostos)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Subtotal</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Valor total solicitado em Reais: R\$ 0,00

### 1.11 Mudanças e Dificuldades

**Mudanças Ocorridas:**

A realização do evento, de acordo com o cronograma que foi apresentado já estaria em execução, entretanto, ocorreram contratemplos, sendo estes a troca de bolsistas e dificuldade na comunicação por parte dos responsáveis pela praça dos imigrantes, que acabou resultando no atraso do cronograma.

**Dificuldades Ocorridas:**

A maior dificuldade que o que o organizador teve foi com os equipamentos.

### 1.12 Conclusões e Perspectivas

A proposta deste projeto foi de unir a teoria à prática, proporcionando ao acadêmico a vivência concreta da promoção, organização e avaliação do evento cultural. Cada evento, sendo festivo ou solene, necessita de atitudes, posturas e comportamentos específicos, nessas circunstâncias por meio do Laboratório de Eventos, da Universidade de Mato Grosso do Sul, Unidade de Campo Grande o acadêmico teve experiências provendo eventos realizados dentro e fora da instituição, sendo todos realizados com êxito.

Acredita-se que no primeiro momento o projeto esteve voltado para o planejamento, na leitura de obras direcionadas a organização de um evento, em buscar atrações regionais afim de realizar parcerias, criando uma rede de contatos e fazendo com que o acadêmico desenvolvesse a capacidade em organizar, planejar e executar um evento.

Um evento geralmente provoca fortes emoções, tanto para os participantes, produtores e organizadores. Para quem organiza significa trabalho árduo, iniciativa e criatividade.

Entretanto, o projeto teve um caráter educacional no desenvolvimento do acadêmico, pois o mesmo proporcionou a ampliação de saberes, incentivo para a área de eventos, a colaboração do corpo discente e docente, além de estimular o aprendizado, por ser colocado em prática o conhecimento obtido por meio de aulas teóricas e leitura de livros.

Estando em sua segunda edição o projeto novamente, apesar de ser temporário, ou seja, com data para ser concluído (período de vigência da bolsa, anual), apresentou potencial para sua continuidade e beneficiou mais um discente, por meio dos conhecimentos adquiridos dentro dos seus objetivos é notório que o mesmo auxilia e viabiliza que futuros acadêmicos possam trabalhar com o segmento de eventos, com a proposta de desenvolvimento de um evento cultural que promove o Turismo e divulga o curso da unidade universitária.

### 1.13 Bibliografia

NETO, Francisco Paulo de Melo. Criatividade em eventos. 2.ed. São Paulo: Contexto, 2001.  
ALLEN, J. (et al). Organização e Gestão de Eventos. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.  
MARTINEZ, M. Cerimonial para executivos: guia para execução e supervisão de eventos empresariais. Porto Alegre: Sagra Luzzatto, 2001.  
MEIRELES, G.F. Tudo sobre eventos. São Paulo: STS, 1999.

### 1.14 Observações/Sugestões

Não nenhuma.

### 1.15 Anexos

Nome	Tipo
daniel__daniel_g_franco_.docx	Relatório de atividades da Bolsa de Extensão-2018-2019

---

## 2. Equipe de Execução

---

### 2.1 Dados Gerais

#### Houve mudança na equipe de execução?

Não.

### 2.2 Membros

#### Docentes da UEMS/Campo Grande/Turismo

Nome	Regime - Contrato	Instituição	CH Total	Funções
Giuliana Mendonça de Faria	-	UEMS/Maracaju/ Administração Rural	108 hrs	Orientador(a)

#### Discentes da UEMS/Campo Grande/Turismo

Nome	Curso	Instituição	Carga	Funções
Daniel Gutiérrez Franco	Turismo ênfase Em Empreendedorismo e Políticas Públicas	UEMS/Campo Grande/Turismo	691 hrs	Colaborador(a), Coordenador(a)

## Técnico-administrativo da UEMS/Campo Grande/Turismo

Não existem Técnicos na sua atividade

## Outros membros externos a UEMS/Campo Grande/Turismo

Não existem Membros externos na sua atividade

### Coordenador:

Nome: Daniel Gutiérrez Franco

RGA:

CPF: 05210112136

Email: daniel\_franco1999@hotmail.com

Fone/Contato: / 981425120

## 2.3 Cronograma de Atividades

<b>Atividade:</b>	colaboração na supervisão do projeto;		
<b>Início:</b>	Ago/2018	<b>Duração:</b>	12 Meses
<b>Carga Horária:</b>	2 Horas/Mês		
<b>Responsável:</b>	Daniel Gutiérrez Franco (C.H. 2 horas/Mês)		

---

<b>Atividade:</b>	contato com escola e palestrantes		
<b>Início:</b>	Ago/2018	<b>Duração:</b>	4 Meses
<b>Carga Horária:</b>	100 Horas/Mês		
<b>Responsável:</b>	Daniel Gutiérrez Franco (C.H. 100 horas/Mês)		

---

<b>Atividade:</b>	elaboração de artigo científico		
<b>Início:</b>	Nov/2018	<b>Duração:</b>	3 Meses
<b>Carga Horária:</b>	1 Horas/Mês		
<b>Responsável:</b>	Daniel Gutiérrez Franco (C.H. 1 hora/Mês)		

---

<b>Atividade:</b>	elaboração de relatório final		
<b>Início:</b>	Mai/2019	<b>Duração:</b>	2 Meses
<b>Carga Horária:</b>	1 Horas/Mês		
<b>Responsável:</b>	Daniel Gutiérrez Franco (C.H. 1 hora/Mês)		

---

<b>Atividade:</b>	elaboração de relatório parcial		
<b>Início:</b>	Jan/2019	<b>Duração:</b>	2 Meses
<b>Carga Horária:</b>	1 Horas/Mês		
<b>Responsável:</b>	Daniel Gutiérrez Franco (C.H. 1 hora/Mês)		

---

<b>Atividade:</b>	realização do ciclo de palestras		
<b>Início:</b>	Set/2018	<b>Duração:</b>	7 Meses
<b>Carga Horária:</b>	20 Horas/Mês		
<b>Responsável:</b>	Daniel Gutiérrez Franco (C.H. 20 horas/Mês)		

---

<b>Atividade:</b>	revisão de literatura		
<b>Início:</b>	Jul/2018	<b>Duração:</b>	12 Meses
<b>Carga Horária:</b>	10 Horas/Mês		
<b>Responsável:</b>	Daniel Gutiérrez Franco (C.H. 10 horas/Mês)		

---

<b>Atividade:</b>	supervisão e orientação do projeto		
<b>Início:</b>	Jul/2018	<b>Duração:</b>	12 Meses
<b>Carga Horária:</b>	9 Horas/Mês		
<b>Responsável:</b>	Giuliana Mendonça de Faria (C.H. 9 horas/Mês)		

---

### 3. Participantes

---

#### 3.1 Participantes

Comunidade interna e externa a Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, Unidade Universitária de Campo Grande.

---

### 4. Avaliação Geral

---

#### 4.1 Parte I

**01 - Na sua avaliação a extensão desenvolvida pode ser considerada como de abrangência:**

Regional

**02 - A participação da comunidade externa/população atendida foi orientada na concepção, desenvolvimento e avaliação dos programas e projetos de extensão?**

CONCEPÇÃO	Sim
DESENVOLVIMENTO	Sim

**03 - De forma geral, nos projetos e programas, como a comunidade participa?**

- Comunidade participa do desenvolvimento
- Comunidade informa sobre suas necessidades
- Comunidade participa da concepção
- Comunidade participa da avaliação do projeto
- Outras

**4.2 Parte II**

**04 - Em que houve a participação da comunidade externa/população atendida na etapa de concepção, a participação foi observada em:**

	Significativa	Razoável	Pequena	Nenhuma
Definição de metas e objetivo:	( X )	( )	( )	( )
Definição de metodologia:	( X )	( )	( )	( )
Elaboração do plano de trabalho, incluindo cronograma e orçamento:	( X )	( )	( )	( )
Elaboração de atividades preparatórias:	( X )	( )	( )	( )
Definição das formas de avaliação:	( )	( X )	( )	( )

**4.3 Parte III**

**05 - A participação da comunidade externa/população atendida na etapa de desenvolvimento, essa participação foi observada em:**

	Significativa	Razoável	Pequena	Nenhuma
Redefinição de objetos e metas:	( X )	( )	( )	( )
Readequação do plano de trabalho incluindo cronograma e orçamento:	( X )	( )	( )	( )
Definição de atividades prioritárias:	( )	( X )	( )	( )
Gestão de atuação de docentes, técnicos e estudantes:	( )	( X )	( )	( )
Gestão de equipamentos e recursos financeiros:	( )	( X )	( )	( )
Proposição de novas atividades:	( )	( X )	( )	( )
Na discussão de resultados parciais:	( )	( )	( X )	( )
Discussão sobre adequação da metodologia, equipe, estrutura, recursos e equipamentos disponibilizados:	( )	( )	( )	( X )

**4.4 Parte IV**

**06 - A participação da comunidade externa/população atendida na etapa de avaliação, essa participação foi observada em:**

	Significativa	Razoável	Pequena	Nenhuma
Definição de objetivos e metas da avaliação:	( )	(X)	( )	( )
Discussão sobre metodologia, equipe, estrutura, recursos e equipamentos disponibilizados para avaliação:	( )	(X)	( )	( )
Definição do plano de trabalho da avaliação, incluindo cronograma e orçamento:	( )	(X)	( )	( )
Definição de atividades prioritárias para a avaliação:	( )	(X)	( )	( )
Gestão de atuação de docentes, técnicos e estudantes envolvidos na avaliação:	( )	(X)	( )	( )
Proposição de novas atividades:	( )	(X)	( )	( )
Na discussão de resultados parciais:	( )	(X)	( )	( )
Coleta, registro e sistematização de informações:	( )	(X)	( )	( )
Na discussão dos resultados obtidos:	( )	(X)	( )	( )
Na divulgação dos resultados obtidos:	( )	(X)	( )	( )

#### 4.5 Parte V - Avaliação da Relação entre Universidades e Sociedade

**01 - Para a avaliação da incorporação do conhecimento, da tecnologia e da metodologia por parte da comunidade:**

	Conhecimento	Tecnologia	Metodologia	Não se aplica
Acompanha a evolução da comunidade através de atividades específicas:	( )	( )	( )	(X)
Acompanha a evolução da comunidade através de indicadores externos, como dados censitários e boletins estatísticos:	( )	( )	( )	(X)
Solicita informações ou relatórios à comunidade de forma periódica, devolvendo-as após análise e interpretação:	( )	( )	( )	(X)
Solicita acompanhamento por parte de instituições parceiras:	( )	( )	( )	(X)
Não realiza acompanhamento posterior:	( )	( )	( )	(X)

#### 4.6 Parte VI - Ação Extensionista no Redimensionamento da Unidade

**02 - As ações de extensão desenvolvidas geraram concretamente:**

- Propostas de continuidade para o ano seguinte
- Apropriação de créditos curriculares para estudantes

**03 - A ação extensionista apresentou como principais objetivos:**

Formação mais integral dos estudantes

Produção do conhecimento

Atendimento direto/assistência direta de acordo com as necessidades apontadas pela comunidade atendida

Atividade acadêmica complementar

#### 04 - Como é realizada a aferição dos resultados alcançados?

Por processo de avaliação previsto pelo próprio projeto

Por relatório final do estudante

### 4.7 Parte VII

- (1) Atingimento pleno, consolidado e de caráter permanente.
- (2) Atingimento em grau considerável, podendo ser utilizados como exemplo para outras ações.
- (3) Razoável atingimento, sem destaques positivos ou negativos.
- (4) Atingimento insatisfatório, com mais pontos negativos que positivos.
- (5) Atingimento fugaz, momentânea e específica para as principais atividades, sem persistência dos resultados.
- (6) Situações onde não houve nenhum atingimento.
- (7) Impossibilidade de relatar por falta de informação.

**05- Assinale para cada uma das questões o grau de atingimento de acordo com as especificações acima::**

	1	2	3	4	5	6	7
Articulação entre ensino, pesquisa e extensão:	( )	(X)	( )	( )	( )	( )	( )
Flexibilização curricular da graduação:	( )	(X)	( )	( )	( )	( )	( )
Aproveitamento da extensão como atividade acadêmica curricular:	( )	(X)	( )	( )	( )	( )	( )
Transferência de conhecimento ou tecnologia gerados:	( )	( )	(X)	( )	( )	( )	( )
Proposição de novos temas de pesquisa:	( )	( )	( )	( )	( )	( )	(X)
Geração de produtos acadêmicos:	( )	( )	( )	( )	( )	( )	(X)

---

Local \_\_\_\_\_, 14/08/2019

---

**Daniel Gutiérrez Franco**  
Coordenador(a) da Ação de Extensão

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, CULTURA E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS**  
**DIVISÃO DE EXTENSÃO / DIVISÃO DE CULTURA E ASSUNTOS**  
**COMUNITÁRIOS**

**Parecer do Coordenador de Curso**

**Parecer do Gerente da Unidade**