

**C O N S O L I D A D A**

(homologada com alterações pela Res. CEPE-UEMS Nº 1.637, de 24 de maio de 2016; alterada pela Del. CPPG/CEPE-UEMS Nº 226, de 11 de abril de 2018; alterada pela Resolução CEPE-UEMS Nº 1.990, de 20 de junho de 2018; alterada pela Del. CPPG/CEPE-UEMS Nº 242, de 28 de agosto de 2018; alterada pela Resolução CEPE-UEMS Nº 2.026, de 31 de outubro de 2018).

**DELIBERAÇÃO CPPG/CEPE-UEMS Nº 171, de 27 de abril de 2016.**

*Aprova o Regulamento do Programa de Pesquisa da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul.*

**A CÂMARA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO** da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e, em reunião ordinária realizada em 27 de abril de 2016,

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Aprovar o Regulamento do Programa de Pesquisa da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, conforme anexo que integra esta Deliberação.

**Art. 2º** Esta Deliberação, após homologada pelo Reitor da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, e ratificada sua aprovação pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se a Resolução nº 363, do CEPE-UEMS, de 25 de março de 2003, e as demais disposições em contrário.

Dourados, 27 de abril de 2016.

**LUCIANA FERREIRA DA SILVA**

Presidente - Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação CEPE-UEMS

Homologo em 2/5/2016.

**FÁBIO EDIR DOS SANTOS COSTA**  
Reitor - UEMS

Anexo da Deliberação CPPG/CEPE-UEMS Nº 171, de 27 de abril de 2016.

## **REGULAMENTO DO PROGRAMA DE PESQUISA DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL**

### **TÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

#### **CAPÍTULO I DAS FINALIDADES E OBJETIVOS**

**Art. 1º** O Regulamento do Programa de Pesquisa da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul (UEMS) compreende as diretrizes de funcionamento das atividades de pesquisa institucional, que tem por objetivos:

- I - promover a produção do conhecimento científico nas diferentes áreas do saber;
- II - estimular a produção científica na UEMS;
- III - fortalecer o princípio da indissociabilidade entre a pesquisa, o ensino e a extensão;
- IV - subsidiar o desenvolvimento, ampliação e fortalecimento de programas de Pós-Graduação.
- V - incentivar o desenvolvimento e a consolidação de Grupos de Pesquisa Institucionais;
- VI - estimular a colaboração interna e externa visando à ampliação e ao fortalecimento de redes de pesquisa;
- VII - possibilitar o refinamento da formação dos discentes de graduação e de pós-graduação.

#### **CAPÍTULO II DAS CATEGORIAS**

**Art. 2º** Os projetos de pesquisa poderão ser apresentados nas seguintes categorias:

- I - projeto institucional, do qual participa(m) somente pesquisador(es) da UEMS com ou sem recursos externos;
- II - projeto interinstitucional coordenado ou não pela UEMS, do qual participa(m) pesquisador(es) da UEMS e de outra(s) instituição(ões).

§ 1º A Divisão de Pesquisa (DP) não irá cadastrar projeto que seja objeto de pesquisa de capacitação de mestrado e/ou doutorado, exceto nos casos de pós doutoramento.

§ 2º Projetos de pesquisa desenvolvidos por discentes vinculados a programas de pós-graduação da UEMS poderão ser cadastrados de acordo com as normas vigentes e em edital específico da Pós-graduação.

#### **CAPÍTULO III DOS RECURSOS FINANCEIROS**

**Art. 3º** O suporte financeiro para sustentação do Programa será proveniente dos seguintes recursos:

I - internos, oriundos de editais específicos da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPP) da UEMS;

II - externos, oriundos de órgãos de fomento ou instituições parceiras.

*Parágrafo único.* Os recursos internos para pesquisa mencionados no inciso I deste artigo serão administrados pela PROPP, de acordo com edital específico.

#### CAPÍTULO IV DOS PESQUISADORES

**Art. 4º** São requisitos essenciais aos pesquisadores:

I - não estar inadimplente com os programas desenvolvidos pela PROPP;

~~II - não pertencer à área de conhecimento inadimplente junto à Divisão de Pesquisa;~~

II - não pertencer à área de conhecimento inadimplente junto à DP; (redação dada pela Res. CEPE-UEMS Nº 1.637, de 24/5/2016)

~~III - ser consultor cadastrado na Divisão de Pesquisa;~~

~~III - ser consultor cadastrado na DP; (redação dada pela Res. CEPE-UEMS Nº 1.637, de 24/5/2016)~~

III - ser consultor cadastrado na DP, adimplente; (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS Nº 226, de 11 de abril de 2018.)

IV - possuir cadastro atualizado no Currículo *Lattes* junto ao Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq);

~~V - estar vinculado a grupo de pesquisa cadastrado no CNPq, certificado pela UEMS e com dados atualizados.~~

V - estar vinculado a grupo de pesquisa cadastrado no CNPq e com dados atualizados. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS Nº 226, de 11 de abril de 2018.)

~~*Parágrafo único.* Será considerada inadimplente junto à Divisão de Pesquisa a área de conhecimento que permanecer sem representante titular no Comitê Interno de Pesquisa.~~

*Parágrafo único.* Será considerada inadimplente junto à DP a área de conhecimento que permanecer sem representante titular no Comitê Interno de Pesquisa. (redação dada pela Res. CEPE-UEMS Nº 1.637, de 24/5/2016)

**Art. 5º** Os projetos de pesquisa serão coordenados exclusivamente por pesquisadores nas seguintes condições:

I - docentes efetivos da UEMS;

~~II - docentes cedidos para a Instituição;~~

II - docentes sem vínculo efetivo com a UEMS: docentes Sênior e/ou cedidos para a Instituição; (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS Nº 226, de 11 de abril de 2018.)

III - docentes visitantes ou bolsistas do Programa de Desenvolvimento Científico Regional (DCR) do CNPq, da Fundação de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino, Ciência e Tecnologia do Estado de MS (FUNDECT), ou de outra agência de fomento;

IV - bolsista de pós-doutorado.

~~*Parágrafo único.* Quando se tratar de um profissional vinculado à UEMS nas condições mencionadas nos incisos III e IV deste artigo, suas pesquisas serão desenvolvidas mediante a corresponsabilidade de um professor efetivo da Instituição.~~

*Parágrafo único.* Quando se tratar de um profissional vinculado à UEMS nas condições mencionadas nos incisos II, III e IV deste artigo, suas atividades deverão ser adequadas às condições de infraestrutura física, disponibilidade de materiais permanentes e de consumo, bem como equipamentos e recursos financeiros disponíveis na Universidade e suas pesquisas deverão ser desenvolvidas mediante a corresponsabilidade de um professor efetivo da Instituição. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

~~**Art. 6º** Poderão colaborar em projetos de pesquisa docentes convocados, alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação e pós-graduação da UEMS, pesquisadores externos à UEMS vinculados ou não a outras instituições, além dos mencionados no art. 5º deste regulamento.~~

~~**Art. 6º** Poderão colaborar em projetos de pesquisa docentes convocados, alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação e pós-graduação da UEMS, pesquisadores externos à UEMS vinculados ou não a outras instituições, técnicos administrativos com formação superior, além dos mencionados no art. 5º deste regulamento. (redação dada pela Res. CEPE-UEMS N° 1.637, de 24/5/2016)~~

**Art. 6º** Poderão colaborar em projetos de pesquisa docentes, alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação e pós-graduação da UEMS, pesquisadores externos à UEMS vinculados ou não a outras instituições, técnicos administrativos, além dos mencionados no art. 5º deste Regulamento. (redação dada pela Resolução CEPE-UEMS N° 2.026, de 31/10/2018)

~~*Parágrafo único.* A participação de docentes convocados da UEMS como colaboradores em projetos de pesquisa é voluntária, sem direito à remuneração e deverá ser registrada mediante termo de compromisso assinado junto à DP.~~

*Parágrafo único.* Quando houver participação, na qualidade de colaborador em projetos de pesquisa, de profissionais vinculados à UEMS nas condições especificadas nos incisos II, III e IV do art. 5º deste regulamento, essa participação será voluntária, sem direito à remuneração, e deverá ser registrada mediante termo de compromisso assinado junto à DP. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

**Art. 7º** São compromissos dos pesquisadores da UEMS:

~~I - enviar os relatórios de atividades, nos prazos determinados pela DP, via plataforma de gestão de projetos;~~

I - enviar os relatórios de atividades, nos prazos determinados pela DP, via plataforma de gestão de projetos e, na impossibilidade dessa, via correio eletrônico, à Pesquisa; (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

II - participar de seminários de pesquisa promovidos pela DP;

III - apresentar quaisquer outros documentos relativos à pesquisa sempre que solicitado pelo Comitê Interno de Pesquisa ou pela DP;

IV - divulgar os resultados da pesquisa em eventos científicos e/ou publicá-los em revistas científicas indexadas;

V - incluir nas publicações o nome da Instituição e/ou órgão de financiamento do projeto de pesquisa;

VI - relatar e emitir pareceres em projetos e relatórios de pesquisa, quando solicitado pela DP.

## CAPÍTULO V DOS CONSULTORES

**Art. 8º** Serão considerados consultores científicos ou consultores *ad hoc* os pesquisadores, profissionais ou docentes, do âmbito interno ou externo à UEMS, dotados de titulação de mestre ou doutor, ou ainda de reconhecido e notório saber científico, previamente cadastrados pela DP.

**Art. 9º** Os pesquisadores, do âmbito interno da UEMS, que possuem projetos cadastrados na DP, serão cadastrados como consultores e obrigatoriamente terão que prestar consultorias quando solicitadas pela DP.

**Art. 10.** O consultor tem a função de realizar a análise técnica, científica, operacional e orçamentária dos projetos de pesquisa e de seus relatórios, emitindo parecer(es), dentro dos prazos estabelecidos pela DP.

~~§ 1º O prazo para aceite ou recusa da consultoria científica proposta pela DP deve ser de 5 (cinco) dias úteis e no caso de ausência de resposta, será considerado como recusado e redirecionado a outro consultor.~~

§ 1º Havendo justificativa formal para a recusa de atendimento à consultoria científica proposta pela DP, essa deverá ser encaminhada dentro do prazo de até 5 (cinco) dias úteis após o encaminhamento da solicitação. (redação dada pela Resolução CEPE-UEMS Nº 2.026, de 31/10/2018)

~~§ 2º O prazo para emissão do parecer deve ser de 20 (vinte) dias, prorrogável no máximo, por mais 10 (dez) dias.~~

§ 2º O prazo para emissão do parecer deve ser de até 20 (vinte) dias, prorrogável, no máximo, por mais 10 (dez) dias, diante de justificativa formal encaminhada à DP. (redação dada pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS Nº 242, de 28/8/2018)

**Art. 11.** O consultor pesquisador da UEMS que não atender aos prazos definidos nos parágrafos 1º e 2º do art. 10 será considerado inadimplente e conseqüentemente estará impedido de participar dos Editais divulgados pela DP no prazo de 12 (doze) meses.

*Parágrafo único.* O consultor pesquisador da UEMS poderá apresentar no máximo 3 recusas por ano para consultorias propostas pela DP, sob pena de inadimplência ao que se refere o art. 11.

**Art. 12.** O consultor deverá levar em consideração os aspectos de avaliação apresentados nos formulários de avaliação.

## TÍTULO II DO CADASTRO E DESENVOLVIMENTO DOS PROJETOS

### CAPÍTULO I DOS PROJETOS

**Art. 13.** Os projetos de pesquisa deverão ter mérito e viabilidade técnico-científica contribuindo para o desenvolvimento científico e tecnológico.

**Art. 14.** Nos casos em que a execução do projeto de pesquisa implicar no uso de qualquer espaço físico coletivo, equipamentos ou serviços da Unidade Universitária, é de responsabilidade do pesquisador a solicitação e apresentação da anuência do gerente e/ou coordenador de curso no ato do cadastramento.

~~**Art. 15.** Projetos de pesquisa envolvendo atividades com animais deverão ser submetidos à Comissão de Ética no Uso de Animais, e as pesquisas que envolverem seres humanos deverão ser enviadas para o Comitê de Ética com Seres Humanos, de acordo com as normas vigentes da UEMS.~~

Art. 15. Para cadastro de projetos de pesquisa envolvendo atividades com animais, seres humanos ou patrimônio genético e cultural deverão ser observadas as legislações pertinentes, sendo de total responsabilidade do coordenador do projeto as providências a elas cabíveis. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

~~*Parágrafo único.* O coordenador responsável deverá apresentar à DP o parecer de aprovação pelo Comitê ou Comissão de Ética até a entrega do relatório final.~~

§ 1º Os que envolvem atividades com animais deverão ser submetidos à Comissão de Ética no Uso de Animais, observado o disposto no Regulamento da Comissão de Ética no Uso de Animais, da UEMS. (parágrafo acrescentado pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

~~§ 2º Os que envolvem atividades com seres humanos deverão ser submetidos ao Comitê de Ética com Seres Humanos, de acordo com as normas vigentes da UEMS, sendo obrigatória a apresentação do protocolo de submissão do projeto ao Comitê de Ética com Seres Humanos, quando do envio da proposta de cadastro do projeto à DP, e obrigatória a apresentação do parecer de aprovação pelo devido Comitê até ou na entrega do relatório final, implicando no cancelamento do projeto a falta desse documento. (parágrafo acrescentado pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)~~

§ 2º Os que envolvem atividades com seres humanos deverão ser submetidos ao Comitê de Ética com Seres Humanos, de acordo com as normas vigentes da UEMS, sendo obrigatória a apresentação do protocolo de submissão do projeto ao Comitê de Ética com Seres Humanos, quando do envio da proposta de cadastro do projeto à Divisão de Pesquisa, e obrigatória a apresentação do parecer de aprovação pelo devido Comitê para o início da execução da pesquisa. (redação dada pela Resolução CEPE-UEMS N° 1.990, de 20 de junho de 2018)

~~§ 3º Os que envolvem patrimônio genético e cultural deverão ser cadastrados no Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado (SIGEN) de acordo com as orientações disponíveis no site da PROPP, sendo de responsabilidade do coordenador do projeto de pesquisa, a documentação e providências necessárias para atendimento à legislação vigente. (parágrafo acrescentado pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)~~

§ 3º Os que envolvem patrimônio genético e cultural deverão ser, obrigatoriamente, cadastrados no Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado (SisGen) de acordo com as orientações disponíveis no site da PROPP, sendo de responsabilidade do coordenador do projeto de pesquisa, a documentação e

providências necessárias para atendimento à legislação vigente, bem como a apresentação do protocolo de submissão do projeto ao SisGen para o início da execução da pesquisa. (redação dada pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS N° 242, de 28/8/2018)

## CAPÍTULO II DO CADASTRO E APROVAÇÃO

~~Art. 16. Os projetos de pesquisa deverão ser encaminhados para cadastro e avaliação de acordo com a plataforma de gestão de projetos adotada pela DP contendo somente um coordenador responsável.~~

Art. 16. Os projetos de pesquisa deverão ser encaminhados para cadastro e avaliação de acordo com a plataforma de gestão de projetos adotada pela DP, contendo somente um coordenador responsável, observando-se o disposto no parágrafo único do art. 5º deste regulamento. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

§ 1º O cadastro do projeto de pesquisa sem recursos externos só será efetivado e computado como carga horária para complementação do Plano de Atividades Docentes após aprovação pelo consultor.

~~§ 2º Será informado ao pesquisador o período de vigência do projeto que deverá ter duração mínima de 2 (dois) anos.~~

§ 2º O pesquisador será informado do período de vigência do projeto que terá duração mínima de 2 (dois) anos e máxima de 4 (quatro) anos, exceto nos casos de pós-doutoramento. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

~~Art. 17. Para o cadastro de projeto interinstitucional coordenado por outra Instituição e projetos aprovados com recursos externos, deverá ser anexado na plataforma de gestão de projetos o comprovante ou protocolo de aprovação pela agência de fomento ou outras afins.~~

Art. 17. Para o cadastro de projeto interinstitucional coordenado por outra Instituição e projeto aprovado com recurso externo, deverão ser submetidos na plataforma de gestão de projetos adotada pela DP, tal como apresentado ao respectivo órgão que o aprovou, e sua submissão deverá ser notificada pelo coordenador, via correio eletrônico, à DP. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

*Parágrafo único.* O comprovante ou protocolo de aprovação do projeto pela agência de fomento, ou outras afins, deverá ser anexado na plataforma de gestão de projetos adotada pela DP. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

Art. 18. Nos projetos que possuem pesquisadores colaboradores as atividades que competem a cada um dos participantes deverão estar discriminadas na plataforma de gestão de projetos adotada pela DP.

Art. 19. O projeto cujo mérito já foi avaliado e aprovado por agência financiadora ou outra Instituição de Ensino Superior não será avaliado pelo consultor científico da UEMS, apenas cadastrado como carga horária do docente, de acordo com as normas vigentes.

~~Parágrafo único. Projetos de pesquisa já cadastrados como Projeto interinstitucional, caso sejam contemplados em editais externos, poderão ter sua categoria alterada, desde que seja encaminhado à DP comprovante de aprovação do projeto junto ao órgão financiador.~~

*Parágrafo único.* No caso de projeto de pesquisa em andamento já cadastrado, contemplado posteriormente em edital com recursos externos, deverá ser encaminhado à DP o comprovante de aprovação do projeto junto ao órgão financiador. (redação dada pela Res. CEPE-UEMS Nº 1.637, de 24/5/2016)

**Art. 20.** A carga horária para fins de cadastro de projeto na DP, dos coordenadores e colaboradores, quando servidores efetivos da UEMS, será limitada de acordo com a norma vigente.

*Parágrafo único.* A carga horária de que trata o *caput*, para os colaboradores de projeto, sem vínculo empregatício com a UEMS será limitada em:

- I - 6 (seis) horas semanais para colaborador de projeto com recurso externo;
- II - 4 (quatro) horas semanais para colaborador de projeto sem recurso externo.

~~**Art. 21.** O projeto será encaminhado para avaliação do consultor, previamente selecionado pela Divisão de Pesquisa, de acordo com as características e área do projeto.~~

**Art. 21.** O projeto será encaminhado para avaliação do consultor, previamente selecionado pela DP, de acordo com as características e área do projeto. (redação dada pela Res. CEPE-UEMS Nº 1.637, de 24/5/2016)

**Art. 22.** O consultor terá o prazo máximo de 20 (vinte) dias para proceder, emitir e encaminhar o parecer do projeto via plataforma de gestão de projetos adotada pela DP.

~~§ 1º No caso do consultor emitir parecer solicitando reformulação no projeto, a DP o devolverá ao proponente, para que a devida reformulação seja efetuada dentro do prazo de 20 (vinte) dias.~~

§ 1º No caso do consultor emitir parecer solicitando reformulação no projeto, o que poderá ocorrer uma única vez, a DP o devolverá ao proponente, para que a devida reformulação seja efetuada dentro do prazo de 20 (vinte) dias. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS Nº 226, de 11 de abril de 2018.)

§ 2º No caso do consultor emitir parecer reprovando o projeto, o proponente poderá submeter nova proposta de projeto.

### CAPÍTULO III ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DO PROJETO

**Art. 23.** O acompanhamento do projeto de pesquisa será realizado por meio de relatórios, apresentados nas datas estipuladas e registradas quando da aprovação do projeto e/ou da participação dos coordenadores em seminários de pesquisa promovidos pela Divisão e divulgados previamente.

§ 1º Os relatórios de pesquisa aprovados por agência financiadora ou outra Instituição de Ensino Superior deverão ser submetidos na plataforma de gestão de projetos adotada pela DP tal como foram apresentados ao respectivo órgão que o aprovou, bem como a submissão deverá ser notificada pelo coordenador, via correio eletrônico, à DP.

~~§ 2º Os relatórios poderão ser substituídos por artigos científicos indexados ou cartas de aceite à publicação indexada, desde que o conteúdo da publicação verse sobre a temática dos projetos desenvolvidos. Neste caso, caberá ao coordenador do projeto o lançamento da documentação comprobatória (artigo ou carta) na plataforma de gestão de projetos, bem como a comunicação à DP, via correio eletrônico, sobre o lançamento.~~

§ 2º Os relatórios poderão ser substituídos por artigos científicos indexados ou cartas de aceite à publicação indexada, desde que o conteúdo da publicação verse sobre a temática dos projetos desenvolvidos, cabendo ao coordenador do projeto o lançamento da documentação comprobatória (artigo ou carta) na plataforma de gestão de projetos, bem como a comunicação, via correio eletrônico, sobre o lançamento à DP. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

**Art. 24.** No caso do consultor emitir parecer solicitando reformulação do relatório, a DP o devolverá ao proponente para que a devida reformulação seja efetuada dentro do prazo de até 20 (vinte) dias, sob pena do coordenador do projeto ficar inadimplente junto à DP.

**Art. 25.** A DP e o Comitê Interno de Pesquisa poderão realizar verificação “*in loco*” das ações em desenvolvimento, por amostragem.

#### CAPÍTULO IV DAS ALTERAÇÕES DO PROJETO

**Art. 26.** A substituição de coordenador do projeto de pesquisa deverá ser solicitada à Divisão de Pesquisa, mediante o envio do formulário específico da Divisão de Pesquisa, via correio eletrônico, para alteração na plataforma de gestão de projetos.

~~**Art. 27.** A inclusão ou exclusão de colaborador(es) no projeto de pesquisa poderá ser efetuada pelo coordenador responsável, diretamente na plataforma de gestão de projetos, mediante notificação das alterações à DP, via correio eletrônico, para controle e acompanhamento.~~

~~**Art. 27.** A inclusão ou exclusão de colaborador(es) no projeto de pesquisa deverá ser solicitada à Divisão de Pesquisa, mediante o envio do formulário específico da Divisão de Pesquisa, via correio eletrônico, para alteração na plataforma de gestão de projetos. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)~~

**Art. 27.** A inclusão ou exclusão de colaborador(es) no projeto de pesquisa deverá ser solicitada pelo coordenador responsável à Divisão de Pesquisa, mediante o envio do formulário específico da Divisão de Pesquisa, via correio eletrônico, para alteração na plataforma de gestão de projetos. (redação dada pela Resolução CEPE-UEMS N° 1.990, de 20 de junho de 2018)

~~**Art. 28.** A prorrogação de prazos de execução e de entrega de relatórios, deverão ser solicitadas mediante o envio do formulário específico da Divisão de Pesquisa pelo coordenador do projeto, antes do término do prazo estipulado quando da aprovação dele.~~

**Art. 28.** A prorrogação de prazos de execução e de entrega de relatório deverá ser solicitada mediante o envio do formulário específico da DP pelo coordenador do projeto, antes do término do prazo estipulado quando da aprovação dele. (redação dada pela Res. CEPE-UEMS N° 1.637, de 24/5/2016)

**Art. 28.** A prorrogação de prazos de entrega de relatório, por no máximo até 6 (seis) meses, poderá ser solicitada uma única vez, mediante comunicação via *e-mail*, pelo coordenador do projeto, antes do prazo estipulado quando da aprovação do projeto. (redação dada pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS N° 242, de 28/8/2018)

~~**Art. 29.** O deferimento da prorrogação poderá ser concedido pela DP da seguinte forma:~~

~~I – período igual ou inferior a 1 (um) ano, por uma única vez;~~

~~II – período superior a 1 (um) ano, por uma única vez, somente após parecer favorável do consultor.~~

**Art. 29.** A prorrogação de prazo de execução do projeto poderá ser solicitada por uma única vez, por no máximo 2 (dois) anos, mediante o envio do formulário específico, via correio eletrônico, antes do término do prazo estipulado quando de sua aprovação. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

§ 1º A prorrogação será concedida pela própria DP, quando solicitado por no máximo 1 (um) ano. (parágrafo acrescentado pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

§ 2º Quando solicitado por período superior a 1 (um) ano, a prorrogação somente será concedida após parecer favorável do consultor. (parágrafo acrescentado pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

## **CAPÍTULO V DA SUSPENSÃO E DO CANCELAMENTO DO PROJETO**

**Art. 30.** O cancelamento do projeto de pesquisa poderá ser realizado a qualquer momento pela DP, consistindo-se motivos para essa decisão:

**Art. 30.** O cancelamento do Cadastro do projeto pela DP só será permitido no caso do coordenador não encaminhar, no prazo de até 6 (seis) meses após o envio da proposta para o cadastro na DP, o parecer de aprovação do projeto pelo Comitê de Ética com Seres Humanos e/ou pela Comissão de Ética no Uso de Animais. (redação dada pela Resolução CEPE-UEMS N° 2.026, de 31/10/2018)

~~I – atraso acima de 3 (três) meses na entrega dos relatórios;~~

~~I – atraso acima de 3 (três) meses na entrega de relatório final; (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)~~

~~I – atraso acima de 3 (três) meses na entrega do relatório final; (redação dada pela Resolução CEPE-UEMS N° 1.990, de 20 de junho de 2018) (Revogado pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS N° 242, de 28/8/2018)~~

~~II – relatórios não aprovados após as devidas reformulações;~~

~~II – projetos e relatórios não aprovados após a devida reformulação e ou a não entrega da reformulação dentro do prazo especificado no art. 24 deste Regulamento; (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.) (Revogado pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS N° 242, de 28/8/2018)~~

~~III – denúncia formal de negligência contra coordenador ou membros do projeto, que comprometa o desenvolvimento do projeto de pesquisa; (Revogado pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS N° 242, de 28/8/2018)~~

~~IV — processos administrativos internos contra o coordenador geral do projeto;~~  
(Revogado pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS N° 242, de 28/8/2018)

~~V — atos que firmam o código de ética em pesquisa.~~ (Revogado pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS N° 242, de 28/8/2018)

~~*Parágrafo único.* O cancelamento do projeto efetuado pela DP será informado às coordenações de curso, para conhecimento e demais providências cabíveis. (parágrafo acrescentado pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)~~ (Revogado pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS N° 242, de 28/8/2018)

~~**Art. 31.** O Coordenador do projeto de pesquisa poderá solicitar, por uma única vez e a qualquer momento o cancelamento de seu projeto por meio de formulário específico da DP cabendo a esta avaliar o deferimento da solicitação.~~ (Revogado pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS N° 242, de 28/8/2018)

~~**Art. 32.** A suspensão de projeto ocorrerá em caráter temporário por até 12 (doze) meses, somente nos casos de licença saúde, licença maternidade, ou outro motivo amparado por lei.~~

**Art. 32.** A suspensão de projeto ocorrerá em caráter temporário por até 12 (doze) meses, somente nos casos de licença saúde, licença maternidade, ou outro motivo amparado por lei, mediante notificação do coordenador à DP. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

~~§ 1º Nos casos de afastamento para capacitação no nível de pós-doutorado, a solicitação de suspensão do projeto é facultada ao docente.~~

§ 1º A suspensão do projeto citada do *caput* do artigo não será contabilizada para fins de certificação. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

~~§ 2º Decorrido o período de suspensão, o projeto será automaticamente considerado em execução pela DP, cabendo ao seu coordenador retornar as atividades previstas no cronograma apresentado quando da solicitação da suspensão de seu projeto.~~

~~§ 2º Decorrido o período de suspensão, o projeto será automaticamente considerado em execução e o coordenador deverá retornar as atividades previstas no cronograma apresentado. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)~~

§ 2º Decorrido o período de suspensão, o projeto será automaticamente considerado em execução e o coordenador deverá retornar às atividades previstas no cronograma apresentado. (redação dada pela Resolução CEPE-UEMS N° 1.990, de 20 de junho de 2018)

**Art. 32-A.** Nos casos de afastamento para capacitação no nível de pós-doutorado, a solicitação de suspensão do projeto é facultada ao docente. (artigo acrescentado pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

### **TÍTULO III DA INADIMPLÊNCIA, DA CERTIFICAÇÃO E DAS DISPOSIÇÕES**

#### **FINAIS**

## **CAPÍTULO I DA INADIMPLÊNCIA E DAS PENALIDADES**

~~**Art. 33.** Será considerado inadimplente com Programa o pesquisador que deixar de atender às normas previstas neste Regulamento.~~

**Art. 33.** Será considerado inadimplente com o Programa, o pesquisador que deixar de atender às normas previstas neste Regulamento. (redação dada pela Res. CEPE-UEMS Nº 1.637, de 24/5/2016)

~~**Art. 34.** Decorridos o prazo máximo de 3 (três) meses para regularização das pendências junto à DP, relacionadas ao atraso na entrega de Relatórios de projetos, será imputada ao pesquisador as seguintes penalidades:~~

~~**Art. 34.** Decorridos o prazo para regularização das pendências junto à DP, relacionadas a atraso na entrega de reformulação de projetos e ou relatórios e de entrega de Relatório final, será imputada ao pesquisador, por um período de 12 (doze) meses, as seguintes penalidades: (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS Nº 226, de 11 de abril de 2018.)~~

~~**Art. 34.** Decorridos o prazo para regularização das pendências junto à DP, relacionadas a atraso na entrega de reformulação de projetos e/ou relatórios e de entrega de Relatório final, será imputada ao pesquisador, por um período de 12 (doze) meses, as seguintes penalidades: (redação dada pela Resolução CEPE-UEMS Nº 1.990, de 20 de junho de 2018)~~

**Art. 34.** Decorrido o prazo para regularização das pendências junto à DP, relacionadas a atraso na entrega de reformulação de projetos e/ou relatórios, de relatório final, e de pareceres, será imputada ao pesquisador, até que se regularize a situação que motivou a inadimplência, as seguintes penalidades: (redação dada pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS Nº 242, de 28/8/2018)

~~I - a não participação do mesmo nos Editais lançados na DP por um período de 12 (doze) meses;~~

~~I - a não participação do mesmo nos Editais lançados na DP; (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS Nº 226, de 11 de abril de 2018.)~~

~~II - cancelamento do cadastro do projeto de pesquisa pendente; (Revogado pela Deliberação CPPG/CEPE-UEMS Nº 242, de 28/8/2018)~~

~~III - suspensão de cadastros de novos projetos de pesquisa e de iniciação científica;~~

~~IV - indeferimento das solicitações de inclusão de participação, na condição de colaborador, em projetos de pesquisa;~~

~~IV - indeferimento de solicitação de prorrogação de prazos para os demais projetos em execução sob a coordenação do pesquisador, ou de inclusão de participação, na condição de colaborador. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS Nº 226, de 11 de abril de 2018.)~~

## **CAPÍTULO II DA CERTIFICAÇÃO**

**Art. 35.** A certificação de participação em projetos de pesquisa na condição de coordenador ou de colaborador será realizada pela DP e encaminhados à Coordenação do Curso a qual o projeto de pesquisa está vinculado.

~~Art. 36. Os certificados de coordenador e de colaboradores em projetos de pesquisa serão emitidos de acordo com os dados constantes do relatório final, e somente após a aprovação deste pelo consultor e/ou Comitê Interno de Pesquisa.~~

**Art. 36.** Os certificados de coordenador e de colaboradores em projetos de pesquisa serão emitidos somente após a aprovação do relatório final pelo consultor e/ou Comitê Interno de Pesquisa. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

**Art. 37.** Quando houver a necessidade de comprovar participação em projetos de pesquisa ainda em execução, o pesquisador poderá solicitar declaração à DP.

**Art. 38.** Os projetos de pesquisa cancelados não serão certificados nem declarados pela DP.

~~Art. 39. Os projetos de pesquisa aprovados por órgãos de fomento externos e cadastrados na DP poderão, quando solicitado, ser certificados mediante envio, via correio eletrônico, da cópia do Relatório final e prestação de contas submetidos ao órgão de fomento.~~

**Art. 39.** Os projetos de pesquisa aprovados por órgãos de fomento externos e cadastrados na DP poderão, quando solicitados, ser certificados mediante envio, via correio eletrônico, da cópia do Relatório final e da aprovação da prestação de contas pelo órgão de fomento. (redação dada pela Del.CPPG/CEPE-UEMS N° 226, de 11 de abril de 2018.)

### **CAPÍTULO III DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 40.** Os casos omissos serão analisados pela PROPP, ouvido o Comitê Interno de Pesquisa, quando necessário.

Dourados, 27 de abril de 2016.

**LUCIANA FERREIRA DA SILVA**  
Presidente - Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação CEPE-UEMS

Homologo em 2/5/2016.

**FÁBIO EDIR DOS SANTOS COSTA**  
Reitor - UEMS