

CRONOGRAMA E ORIENTAÇÕES DO ANO DE 2022 PARA TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) DO CURSO DE AGRONOMIA/UUA

Segue os procedimentos para o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC):

1. De acordo com a tabela 1, a Carta Aceite (Anexo I) deverá ser entregue pelo aluno ao setor de estágio e uma versão deverá ser encaminhada ao e-mail estagioaquidauana@uems.br em formato de arquivo no word.

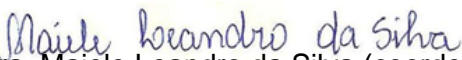
Tabela 1. Itens e datas para entrega de documentos do TCC.

ITEM	DATAS
Data limite para entrega da Carta Aceite do TCC	20.05.2022
Data limite para indicação de banca e agendamento de defesa	21.10.2022
Data limite para defesa	18.11.2022
Entrega da versão final	14.12.2022

2. A entrega de indicação da banca e agendamento de defesa (Anexo IV) deverá ser devidamente preenchido e assinado pelo orientador e entregue ao setor de estágios curriculares;
3. As cópias do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) deverão serem entregadas pelo acadêmico para os membros da banca, incluindo orientador e os suplentes, impreterivelmente sete (07) dias antes da defesa do TCC;
4. A defesa de TCC pelo aluno deverá ser feita de forma presencial, devendo ocorrer no âmbito da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul – UUA;
5. É de responsabilidade do Presidente da Banca Examinadora (Professor orientador), orientar no preenchimento e receber os pareceres dos avaliadores (Anexo II) antes do início da defesa, bem como o preenchimento da ata (Anexo III) e da folha de aprovação;
6. É de responsabilidade do Presidente da Banca Examinadora, no ato do preenchimento da Ata de defesa, a observância de que o parecer da banca se resuma a duas possibilidades: Aprovado ou Reprovado. Ademais, deve o Presidente fazer constar em ata a indicação de um prazo para que o discente efetue as correções que porventura forem sugeridas pela banca examinadora.
7. As defesas deverão seguir a legislação específica da UEMS e está de acordo com o Regulamento vigente do Curso;

8. As defesas serão divididas em três partes:
 - I. **Apresentação do TCC**, que será realizada pelo discente, com tempo mínimo de 30 e máximo de 40 minutos;
 - II. **Arguição da defesa**, havendo 45 min para cada membro da banca;
 - III. E a terceira será de **discussão e decisão** entre os membros da banca de avaliação, para aprovação ou não do discente.
9. Os documentos de defesa do TCC (item 5) deverão ser devolvidos, pelo orientador, ao Setor de Estágio da Unidade;
10. A versão final do TCC deverá ser entregue ao Setor de Estágio da Unidade, em duas (02) cópias, sendo uma cópia impressa e encadernada, com a folha de aprovação original anexada, na terceira página, e a outra cópia digitalizada, em formato PDF contendo também a folha de aprovação inserida na terceira página. A cópia digitalizada deverá ser encaminhada ao e-mail: **estagioaquidauana@uems.br**;
11. Uma (01) versão final do TCC deverá ser enviada, digitalizada, para os membros da banca;
12. A COTCC indeferirá a Defesa do TCC em qualquer das suas etapas caso as datas e orientações desse documento não sejam cumpridas pelo acadêmico ou seu orientador, podendo haver reprovação do acadêmico no TCC;
13. Com o objetivo de divulgar as ações do curso, as defesas deverão ser divulgadas nas mídias sociais do curso, informando o título do trabalho, nome do aluno e orientador, data e horário da defesa.

Aquidauana, 04 de abril de 2022


Prof. Dra. Maiele Leandro da Silva (coordenadora)
Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso (COTCC)