**Instruções para agendamento da DEFESA e preenchimento do formulário:**

* Preencher a sugestão da banca, conforme modelo abaixo (3 titulares e 2 suplentes) sendo que o primeiro titular é o orientador.

**OBS**: se houver Coorientador e ele for PARTICIPAR da banca, acrescentar no formulário.

* Os discentes deverão entregar na secretaria do Programa esse formulário devidamente preenchido e assinado.
* A entrega das cópias impressas e/ou digitais da dissertação e da produção técnica à banca será de responsabilidade do discente e do orientador.
* A defesa do produto final de curso deverá ocorrer no prazo mínimo de 30 (trinta) dias após a recepção, pela coordenação e pela Secretaria, deste formulário devidamente preenchido.

**Encaminhar para o e-mail** **ppges@uems.br** **:**

* 1 (uma) versão digital em Word deste formulário.
* 1 (uma) versão digital da dissertação ou relatório técnico em PDF de acordo com as normas do programa.
* 1(uma) versão digital da produção técnica educativa em saúde em PDF de acordo com as normas do programa. Se houver mais de uma produção técnica, então providenciar arquivos diferentes.
* Formulário preenchido para cadastro de professores **externos**

**OBS.:** as normas do PPGES para elaboração da dissertação estão disponíveis em:

<http://www.uems.br/pos_graduacao/detalhes/ensino-em-saude-dourados-mestrado-profissional/documentos_uteis>

**OBS: É necessário que seja preenchido todos os itens solicitados**

**ESTÁ PAGINA NÃO PRECISA SER IMPRESSA**

**SOLICITAÇÃO PARA A DEFESA DO PRODUTO FINAL DO CURSO**

Discente(a):

Orientador(a):

Coorientador(a):

Data da Defesa:

Horário:

Local:

Título do Produto Final (dissertação ????????ou relatório técnico??????????):

Título da(s) Produção (ões) Técnica (s) Educativa (s) em Saúde:

**Composição da BANCA Examinadora**

1 Nome: (orientador(a))

CPF:

Área que atua:
Instituição:

E-mail:

2 Nome: (titular interno)

CPF:

Área que atua:
Instituição:

E-mail:

3 Nome: (titular externo)

CPF:

Área que atua:
Instituição:

E-mail:

4 Nome: (suplente interno)

CPF:

Área que atua:
Instituição:

E-mail:

5 Nome: (suplente externo)

CPF:

Área que atua:
Instituição:

E-mail:

6 Nome: (Coorientador(a))

CPF:

Área que atua:
Instituição:

E-mail:

Dourados-MS, XX de XXXXXXXXX de 2020.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 discente orientador(a)

|  |
| --- |
| **Aprovado pelo colegiado do Programa,**Dourados – MS, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura do coordenador (sob carimbo) |