

Orientador	Charlei Aparecido da Silva
Média Final	7,65
Título do Projeto	Avaliação da toxicidade, mutagenicidade e genotoxicidade in vitro e in vivo do óleo das sementes de Aleurites moluccana (L.) WILLD.
Coordenador/Bolsista	Pamella Fukuda de Castilho
CPF	41487103808
Instituição	UFGD
Orientador	Kelly Mari Pires de Oliveira
Média Final	7,65
Título do Projeto	Zinco foliar como precursor de enraizamento de estacas de seringueira
Coordenador/Bolsista	Renato Silva Borges
CPF	3922470114
Instituição	UEMS
Orientador	Wilson Itamar Maruyama
Média Final	7,65
Título do Projeto	Projeto de um Sistema de Refrigeração Autônomo para Controle das Condições de Armazenagem de Grãos
Coordenador/Bolsista	Ricardo Lordelo Freitas
CPF	77589394572
Instituição	UFGD
Orientador	Rodrigo Aparecido Jordan
Média Final	7,65

Campo Grande, 21 de dezembro de 2017.

Marcio de Araújo Pereira
Diretor-Presidente Interino

FUNDAÇÃO DE TURISMO DE MATO GROSSO DO SUL

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DO PROCESSO DE SELEÇÃO REFERENTE AO EDITAL N° 007/2017 – CHAMAMENTO PÚBLICO A Fundação de Turismo de Mato Grosso do Sul, por sua COMISSÃO DE SELEÇÃO, nomeada pela Portaria "P" FUNDTUR N. 36 de 12 de junho de 2017, publicada no Diário Oficial do Estado de 14 de junho de 2017 e a portaria "P" FUNDTUR N. 45 de 24 de julho de 2017, publicada no Diário Oficial do Estado de 26 de julho de 2017, em conformidade com a Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 11.261 de 16 de junho de 2003 e a resolução SEFAZ nº 2093, de 24 de outubro de 2007, **RESOLVE** divulgar na forma do presente instrumento o resultado preliminar do chamamento 007/2017 através do quadro relacionado abaixo com a classificação e pontuação dos municípios inscritos neste processo de seleção. O prazo para interposição de recursos será do dia 26/12/2017 até o dia 02/12/2018, através de ofício e protocolo na Fundação de Turismo do Estado de Mato Grosso do Sul.

RELAÇÃO DE PROPOSTAS DE INSCRITAS CHAMAMENTO PÚBLICO 007/2017 - FUNDTURMS				
Classific.	Projeto	Município	Pontuação	Situação
1.	30ª Festa do Folclore	Três Lagoas	43	Habilitada
2.	Mostra de Turismo de Campo Grande	Campo Grande	43	Habilitada
3.	6º Festival Gastronômico Sabores de Dourados	Dourados	43	Habilitada
4.	Festival Talentos da Maturidade	Campo Grande	41	Não Habilitada (item 7.5 do edital)
5.	ExpoItaquiraí/MS	Itaquiraí	40	Habilitada
6.	10ª Expo Eldorado 2018	Eldorado	38	Habilitada
7.	2ª Mostra de Turismo de Bodoquena	Bodoquena	37	Habilitada
8.	Festival do Greífo: Turismo, Cultura e Gastronomia do Pantanal	Porto Murtinho	34	Habilitada
9.	Festival Gastronômico de Terenos	Terenos	31	Habilitada
10.	Aniversário de 04 anos da Feira da Estação Ferroviária de Aquidauana	Aquidauana	31	Habilitada
11.	II Seminário Binacional de Turismo de Observação de Aves de Porto Murtinho e I Festival Aves do Chaco Brasileiro	Porto Murtinho	29	Não Habilitada (item 7.5 do edital)
12.	Festival Gastronômico – Serra de Maracaju	Maracaju	25	Habilitada
13.	Projeto Brasil Ride de MTB 24H Costa Rica	Costa Rica	24	Não Habilitada
14.	1º Circuito de Praia	Corguinho	23	Não Habilitada
15.	XXVI Exposul – Exposição Agropecuária e Industrial de Chapadão do Sul	Chapadão do Sul	21	Não Habilitada
16.	Reviva Laguna	Laguna Carapã	13	Não Habilitada
17.	V Encontro de Fronteira e Negócios	Corumbá	0	Eliminado – Não atendeu item 6.1
18.	41ª Festa da Fogueira em homenagem a São Pedro	Jateí	0	Eliminado – Não atendeu item 6.1

19.	14ª Festa do Milho de Jateí	Jateí	0	Eliminado – Não atendeu item 6.1
20.	I Passeio Ciclístico de Rio Verde – Águas de Rio Verde	Rio Verde de MT	0	Eliminado – Não atendeu item 6.1
21.	6º Moto Fest	Rio Verde de MT	0	Eliminado – Não atendeu item 6.1
22.	Festival de Gastronomia – Sabores e Saberes: A gastronomia como resgate turístico/cultural"	Taquarussu	0	Eliminado – Não atendeu item 6.1

Extrato do IV Termo Aditivo ao Contrato N° 0027/2014/FUNDTUR

N° Cadastral 4790

Processo:

59/200.007/2016

Partes:

O Estado de Mato Grosso do Sul por intermédio do(a) Fundação de Turismo de Mato Grosso do Sul e a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT/DR/MS.

Objeto:

Prorrogar o prazo de vigência previsto na Cláusula Sétima do Contrato por 12 meses, sendo de 30 de dezembro de 2017 a 29 de dezembro de 2018, observando-se a Lei n. 8.666/93.

Ordenador de Despesas:

BRUNO WENDLING

Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho 04122006064040001 - Custeioadm, Fonte de Recurso 010000000 - RECURSOS ORDINARIOS DO TESOURO, Natureza da Despesa 33903947 - SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL; Programa de Trabalho 04122006982500001 - Custeioadm, Fonte de Recurso 0100000000 - RECURSOS ORDINARIOS DO TESOURO, Natureza da Despesa 33903947 - SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL; Programa de Trabalho 04122006982500001 - Custeioadm, Fonte de Recurso 0100000000 - RECURSOS ORDINARIOS DO TESOURO, Natureza da Despesa 33909239 - OUTROS SERV DE TERC PESSOA JURÍDICA - AJUSTES DE EXERCICIOS ANTERIORES Lei n.8.666/93 e alterações posteriores. 15/12/2017.
Bruno Wendling, Julio Cesar Gonzalez Nascimento e Edson Gomes da Silva

Amparo Legal:

Data da Assinatura:

Assinam:

FUNDAÇÃO SERVIÇOS DE SAÚDE DE MATO GROSSO DO SUL

Extrato do IV Termo Aditivo ao Contrato N° 0052/2014/FUNSAU

N° Cadastral 4679

Processo:

27/200.408/2014

Partes:

O Estado de Mato Grosso do Sul por intermédio do(a) Fundação Serviços de Saúde de MS e OXINAL OXIGÊNIO NACIONAL LTDA.

Objeto:

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo por mais 12 (doze) meses, de acordo com o art. 57, §1º, II, da lei supramencionada, passando a vigor de 04/12/2017 a 03/12/2018, em conformidade com o parecer jurídico e autorização constante do processo em epígrafe. O valor total deste Termo Aditivo é de R\$ 281.192,16, com parcela mensal estimada em R\$ 23.432,68 (vinte e três mil quatrocentos e trinta e dois reais e sessenta e oito centavos).

Ordenador de Despesas:

Justiniano Barbosa Vavas

Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho 10302200221510002 - HRMS, Fonte de Recurso 0240000000 - RECURSOS DIRETAMENTE ARRECADADOS, Natureza da Despesa 33903917 - MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS

Amparo Legal:

Lei 8.666/93 e suas alterações

Data da Assinatura:

01/12/2017

Assinam:

Justiniano Barbosa Vavas, Julio Cesar de Souza Soares e José Gomes de Almeida Neto

FUNDAÇÃO DO TRABALHO DE MATO GROSSO DO SUL

EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO MUTUA N° 026/2017

PROCESSO N° 65/300164/2017

PARTE: O Estado de MS, por meio da Fundação do Trabalho de Mato Grosso do Sul (FUNTRAB), CNPJ n° 05.484.426/0001-81 domiciliado em Campo Grande/MS, e a Prefeitura Municipal de Nova Alvorada do Sul, CNPJ N° 37.212.719/0001-04, domiciliada em Nova Alvorada do Sul- MS.

OBJETO: Constitui objeto do presente TERMO DE COOPERAÇÃO MÚTUA entre a FUNTRAB e o Município de Nova Alvorada do Sul, manter a infraestrutura e o apoio operacional, técnico e de gestão que visem o adequado funcionamento da Casa do Trabalhador, no Município de Nova Alvorada do Sul, por dois anos, contados da data da assinatura do instrumento, visando dar continuidade as suas ações, conforme Plano de Trabalho, vinculado ao Sistema Público de Emprego, Trabalho e Renda em Mato Grosso do Sul, no âmbito do Convênio Plurianual Único - MTE/SPPE/DES/ CODEFAT/FUNTRAB/ MS.

AMPARO LEGAL: Decreto Estadual 11.261/2003, Resolução SEFAZ 2.093/07 e Lei Federal n° 8.666/93, no que couber.

VIGÊNCIA: 20/12/2017 a 20/12/2019

DATA DA ASS: 20/12/2017

ASSINAM: Wilton Melo Acosta – CPF. 639.584.901.82

Arlei Silva Barbosa – CPF .176.485.991-04

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL

CHAMADA PÚBLICA UEMS/PROE/PROPP/EAD-UAB N° 001/2017
Seleção de Professor Formador para Cadastro de Reserva

A FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL – UEMS, por meio da Pró-Reitoria de Ensino - PROE, Pró-Reitoria de Pesquisa – PROPP, da Diretoria em Educação a Distância - DED e da Coordenação da Universidade Aberta do Brasil - UAB, no uso de suas atribuições legais, torna público a abertura da presente chamada pública com a finalidade de formação de Cadastro de Reserva para atuação como professores formadores, quando necessário, nas disciplinas contidas nas matrizes curriculares para

o 1º ano dos cursos de Bacharelado em Administração Pública, Licenciatura em Ciências Sociais, Licenciatura em Pedagogia e Pós-graduação lato sensu em Gestão Pública conforme Anexos II, III, IV e V a serem oferecidos pela UEMS em parceria com o SISTEMA UAB a partir do ano de 2018.

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

Os candidatos selecionados no limite das vagas receberão uma **BOLSA** mensal no valor de **R\$ 1.300,00** (um mil e trezentos reais), a ser paga diretamente pelo Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB-CAPEs) do Ministério da Educação, em consonância com a Lei Federal n. 11.273, de 06/02/2006, a Lei Federal n. 11.502, de 11/07/2007, a Portaria MEC n. 1243, de 30/12/2009, a Resolução FNDE nº 15, de 4 de dezembro de 2015, a portaria MEC/CAPEs nº183 de 20/10/2016, a Portaria nº15, de 23 de janeiro de 2017 e a Instrução Normativa nº 2, de 19 de abril de 2017.

O período de duração das bolsas será limitado à duração da disciplina selecionada no curso escolhido, ao qual o Professor Formador se vinculará, conforme a Instrução Normativa nº 2, de 19 de abril de 2017, que regulamentou a Portaria nº 183, de 21 de outubro de 2016, da CAPES sendo, para a oferta de Disciplina Convencional, uma mensalidade de bolsa para cada 15 horas-aula, incluídas as disciplinas de estágio, TCC e optativas (ou eletivas), podendo ser concedida por tempo inferior ou mesmo sofrer interrupção, nos termos da legislação vigente.

2. DO CRONOGRAMA:

Inscrições	De 05 de janeiro de 2018 a 12 de fevereiro de 2018.
Análise de Currículo	De 13 a 17 de fevereiro de 2018.
Prova Didática	De 19 a 24 de fevereiro de 2018.
Divulgação do resultado Final da chamada	A partir de 26 de fevereiro de 2018.
Prazo para recursos	48 (quarenta e oito) horas contados a partir da divulgação do resultado final.
Curso de Formação em EaD	Março de 2018.

3. DAS ÁREAS DE CONHECIMENTO, DAS DISCIPLINAS E SEUS REQUISITOS

3.1 O cadastro de reserva será estabelecido, por curso, dentre as disciplinas disponíveis para o primeiro ano e que serão ministradas, ordinariamente, durante o ano de 2018, conforme abaixo elencadas.

3.2 Cada candidato poderá concorrer em uma única disciplina por curso.

CURSO DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA

Curso	C.H. TOTAL	Requisito(s)
Prática de Leitura e Produção de Texto	102	Licenciatura em Letras. Mestrado em Letras.
Introdução a Metodologia Científica	102	Licenciatura em Pedagogia ou Normal Superior. Mestrado em Educação ou História.
Filosofia da Educação	102	
História da Educação	62	
Informática e Educação	102	Licenciatura em Pedagogia ou Normal Superior. Mestrado em Educação.
Psicologia da Educação	102	
Sociologia da Educação	102	

CURSO DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS SOCIAIS

Curso	C.H. TOTAL	Requisito(s)
Introdução à Antropologia	90	Graduação em Ciências Sociais. Mestrado em Ciências Sociais ou Antropologia. Doutorado em Ciências Sociais ou Antropologia.
Introdução ao Pensamento Político	60	Graduação em Ciências Sociais, Mestrado em Ciências Sociais, Sociologia ou Ciência Política, Doutorado em Ciências Sociais, Sociologia ou Ciência Política
História aplicada às ciências sociais	80	Graduação em História ou Ciências Sociais. Mestrado em História ou Doutorado em História.
Fundamentos de Filosofia	60	Graduação em Ciências Sociais ou Filosofia. Mestrado em Filosofia ou Doutorado em Filosofia.
Economia Política	60	Graduação em Economia. Mestrado em Economia ou Doutorado em Economia.
Terceiro Setor	70	Graduação em Ciências Sociais, Administração ou Economia. Mestrado em Administração, Desenvolvimento Regional ou Economia ou Doutorado em Administração, Desenvolvimento Regional ou Economia.

CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Curso	C.H. TOTAL	Requisito(s)
Filosofia e Ética	60	Graduação em Administração, Ciências Sociais ou Filosofia.
Teorias da Administração I	60	Bacharelado em Administração
Introdução à Economia	60	Bacharelado em Economia, Administração ou Contabilidade
Psicologia Organizacional	60	Graduação em Psicologia.
Metodologia de Estudo e Pesquisa em Administração	60	Bacharelado em Administração
Seminário Integrador	30	Bacharelado em Administração

CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA

Curso	C.H. TOTAL	Requisito(s)
Estado, Governo e Mercado	30	
O Público e o Privado na Gestão Pública	30	Bacharelado em Administração, Economia ou Ciência Política e doutorado em áreas afins.
Planejamento Estratégico Governamental	30	

Desenvolvimento e Mudanças no Estado Brasileiro	30	Bacharelado na grande área das Ciências Sociais Aplicadas e doutorado em áreas afins.
O Estado e os Problemas Contemporâneos	30	Bacharelado na grande área das Ciências Sociais Aplicadas e doutorado em áreas afins.
Redes Públicas e Cooperação em Ambientes Federativos	30	
Cultura e Mudança Organizacional	30	Bacharelado em Administração, Economia, Ciência Política, Psicologia e doutorado em áreas afins.
Comportamento Organizacional	30	
Gestão Operacional	45	
Gestão Logística	30	
Plano Plurianual e Orçamento Público	45	Bacharelado em Economia, Administração, Matemática ou Ciências Contábeis e doutorado em áreas afins
Indicadores socioeconômicos na Gestão Pública	30	

4. DO PERFIL E DOS REQUISITOS BÁSICOS DE INSCRIÇÃO

4.1 Experiência mínima de 03 (três) anos no magistério superior para atuação em atividades típicas de ensino, compatível com a disciplina a ser ministrada, conforme quadro de disciplinas constantes do item 3 desta chamada.

4.2 Experiência comprovada no magistério superior na modalidade educacional a distância, ou comprovação de participação de pelo menos 70 (setenta) horas em cursos de formação em EaD, em especial voltadas à Práticas Pedagógicas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

4.3 Conhecimentos de informática (sistema operacional Microsoft Windows XP ou posterior), sistema Microsoft Office, Internet e Moodle.

4.4 Possuir facilidade de acesso ao uso de computadores/recursos de conectividade à Internet (e-mail, chat, fórum, videoaulas, videotutoriais, etc.).

4.5 Residir no Estado de Mato Grosso do Sul.

4.6 Ter disponibilidade de tempo para se dedicar às atividades de Professor Formador presencial e a distância necessárias, durante a realização da disciplina, no ano de 2018.

4.7 Ter disponibilidade de deslocamento para todos os polos onde o curso/disciplina estará sendo ofertada, para realizar os encontros presenciais (ao menos um em cada polo, para cada disciplina ministrada), cuja cidade de origem destes deslocamentos dar-se-á, para todos os fins, única e exclusivamente, na cidade de Dourados MS.

5. DA DOCUMENTAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA NO ATO DA INSCRIÇÃO

5.1 Formulário de inscrição preenchido, impresso e assinado que estará disponível ao candidato docente no endereço eletrônico: <http://www.uems.br/dead> no ícone "Editais".

5.2 Cópia simples dos seguintes documentos:

I. Documento de identificação: carteiras ou cédulas de identidade expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Polícias Militares, pelos Corpos de Bombeiros Militares e pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.); passaporte; carteira nacional de habilitação (somente o modelo novo, com foto); Carteira de Trabalho e Previdência Social;

II. CPF – Cadastro de Pessoa Física;

III. Título eleitoral com os respectivos **comprovantes de votação da última eleição ou Certidão de quitação eleitoral** emitida pelo Tribunal Superior Eleitoral -TSE;

IV. Carteira de reservista ou de ter prestado serviço militar (para o sexo masculino);

V. Comprovante de residência (água, luz, telefone);

VI. Diploma de curso da graduação;

VII. Comprovação de experiência mínima de 03 (três) anos no magistério superior;

5.3 Ficha de pontuação previamente preenchida pelo candidato, acompanhada dos respectivos comprovantes.

5.4 Cópia do Currículo Lattes.

5.5 A ficha de inscrição, a documentação de cunho pessoal e de pontuação, e os comprovantes de títulos para pontuação devem ser encadernados, na ordem acima especificada, em volume único, com capa transparente e espiral simples, devidamente paginados e identificados em sequência, conforme o anexo I desta Chamada. (Não há necessidade de índice);

5.6 Estes documentos deverão ser encaminhados, exclusivamente via SEDEX, para a Diretoria de Educação a Distância, estritamente no período especificado no cronograma estabelecido no item 2, no seguinte endereço:

Assunto: Seleção de PROFESSOR FORMADOR PARA O CURSO DE _____

_____, na disciplina de _____.

Diretoria de Educação a Distância
Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul
Bloco B, Piso Superior.
Cidade Universitária de Dourados
Caixa Postal 351 - Dourados/MS,
CEP 79.804-970

5.7 O envelope, contendo a documentação, deve ter o remetente claramente identificado da seguinte forma:

NOME COMPLETO DO CANDIDATO
CURSO E DISCIPLINA PARA A QUAL SE INSCREVEU

5.8 Ao realizar sua inscrição o candidato declara ter pleno conhecimento da normatização relativa ao Programa Universidade Aberta do Brasil bem como as normatizações internas da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul relacionados aos cursos de Graduação e Pós- graduação, inclusive na Modalidade Educacional a Distância.

6. SERÁ INDEFERIDA A INSCRIÇÃO

6.1 Que não se fizer acompanhar por qualquer um dos documentos exigidos nesta chamada;

6.2 Cuja documentação estiver ilegível ou rasurada;

6.3 Quando a documentação for entregue fora do local e dos prazos estabelecidos ou em forma diversa do previsto nesta chamada;

6.4 Quando os comprovantes não estiverem paginados e identificados mediante encadernação em sequência conforme o quadro constante do anexo I desta Chamada.

7. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

7.1 A seleção constará de: análise de currículo e prova didática, ambas de caráter eliminatório e classificatório.

7.2 Cada candidato poderá concorrer em apenas uma disciplina, por curso, dentre as constantes dos quadros do Item 3 desta chamada.

7.3 Excepcionalmente, os candidatos aprovados poderão ser convocados a assumir outras disciplinas do curso, segundo conveniência da Coordenação UAB da UEMS e da Diretoria de Educação a Distância.

7.4 A banca examinadora será composta por professores da UEMS e/ou professores convidados, que realizará a seleção e classificação das inscrições segundo os critérios estabelecidos nesta Chamada.

7.5 Os candidatos aprovados para o cadastro de reserva, por curso/disciplina, conforme especificados acima poderão ser chamados, em caráter temporário, a qualquer momento durante a oferta dos referidos cursos, de acordo com sua necessidade e dentro do prazo de validade deste edital.

7.6 Os candidatos selecionados deverão participar do Curso de Formação em EaD, na modalidade a Distância, que será oferecido pela UEMS, bem como receber capacitação específica para os respectivos cursos onde atuará. A participação e aprovação neste curso de Formação é condição obrigatória para o exercício da função de Professor Formador.

7.7 Análise do Currículo

7.7.1 Na análise de currículo serão considerados apenas itens constantes da Ficha de Avaliação do Currículo do candidato que sejam efetivamente comprovados e pertinentes à área de atuação pretendida, conforme critérios de avaliação apresentados no Anexo I desta Chamada, cuja pontuação final obtida será convertida para notas na escala de 0 (zero) a 10 (dez) pontos, sendo atribuída a maior pontuação obtida pelos candidatos, em cada disciplina, a nota 10,0 (dez).

7.8 Prova Didática

7.8.1A prova didática será realizada em Dourados, em locais a serem informados oportunamente, nas datas previstas no Cronograma constante do Item 2, e consistirá na apresentação de um plano de trabalho/ensino para a disciplina pretendida pelo candidato, detalhando na metodologia, como ela será desenvolvida no Ambiente Virtual de Aprendizagem Institucional da UEMS, plataforma Moodle, segundo ementa e objetivos propostos para a disciplina e constantes dos Anexos II, III, IV e V, respectivamente, para os cursos de Licenciatura em Pedagogia, Licenciatura em Ciências Sociais, Bacharelado em Administração Pública e Especialização em Gestão Pública.

7.8.2O plano de trabalho/ensino conterá, necessariamente, as seguintes informações: Ementa, Objetivos (Gerais e Específicos), Conteúdo Programático, Metodologia e Avaliação.

7.8.3A prova didática compreenderá parte expositiva, com duração de, no mínimo 20 (vinte) e no máximo 30 (trinta) minutos, e eventual parte argutiva, a juízo da Banca Examinadora, que poderá solicitar esclarecimentos relacionados com o item exposto, pelo prazo de até 10 (dez) minutos para cada membro da banca.

7.8.4Antes de iniciar a parte expositiva, o candidato deverá entregar 4 (quatro) cópias do plano de trabalho/ensino, referente a disciplina pretendida, sendo uma para ser anexada à Ata de Avaliação e uma para cada membro da Banca Examinadora.

7.8.5A não apresentação destas cópias acarretará a eliminação do candidato deste processo seletivo.

7.8.6Durante a parte expositiva, o candidato não poderá ser interrompido sob qualquer forma ou pretexto.

7.8.7Serão considerados, na avaliação da prova didática, os seguintes critérios e pontuação máxima:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Domínios dos conteúdos específicos, tendo como referência para análise o plano de trabalho/ensino e a exposição;	3,0
Proposta de utilização das ferramentas disponíveis no ambiente Virtual de Aprendizagem, plataforma Moodle.	3,0
Coerência entre os estruturantes do plano (conteúdos, objetivos, sequência didática – que inclui os recursos e procedimentos metodológicos – e avaliação)	3,0
Adequação da exposição ao tempo previsto	1,0
TOTAL	10,0

7.8.9 O candidato que não cumprir o tempo mínimo ou extrapolar o tempo máximo perderá um ponto na avaliação da prova didática, estando esse tempo rigorosamente marcado.

7.9 Critérios de classificação

7.9.1 Farão parte do cadastro de reserva, em ordem decrescente de classificação, os candidatos que não forem desclassificados na Análise do Currículo Lattes e cuja nota final da prova didática seja igual ou superior a 7,0 (sete).

7.9.2 A nota final de classificação será a média ponderada das notas obtidas em cada etapa do processo seletivo:

- Análise do Currículo Lattes;
- Prova Didática;

7.10 Critérios de desempate

7.10.1 Maior nota na análise de currículo.

7.10.2 Maior nota na Prova didática.

7.10.3 Maior tempo de atuação em EaD.

7.10.4 Maior idade.

7.11 Do Resultado Final

7.11.1 O resultado final desta chamada será publicado no Diário Oficial do Estado e estará disponível no site da Diretoria de Educação a Distância (www.uems.br/dead).

7.12 Curso de Formação em EaD

7.12.1 O curso de formação em EaD será composto por dois módulos: Fundamentos de Educação a Distância e Operacionalização Básica do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), totalizando 70 (setenta) horas, cujo período de realização dar-se-á conforme previsto no Cronograma constante do item 2 desta chamada.

7.12.2 Para realização do curso, os candidatos devem ter cumprido com êxito as etapas anteriores deste processo seletivo.

7.12.3 A não participação ou reprovação no curso de formação implicará na eliminação automática do cadastro de reserva.

7.12.4 A média final para aprovação no curso de formação será 6,0 (seis), em cada módulo.

7.12.5 Durante o período de participação no Curso de Formação os participantes não receberão bolsa mensal ou qualquer ajuda de custo.

7.12.6 Os participantes do Curso de Formação receberão certificação referente ao referido curso.

7.12.7 É facultado ao candidato a utilização de certificação prévia, emitida por Instituição de Ensino Superior, de curso de Formação em EaD, que contemple os temas "Fundamentos da Educação a Distância" e "Operacionalização básica do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), plataforma Moodle" cuja carga horária total não seja inferior a 70 (setenta) horas.

8. ATRIBUIÇÕES DOS PROFESSORES FORMADORES

8.1 Os professores formadores desempenham papel de fundamental importância no processo educacional dos cursos a distância e compõem o quadro diferenciado no interior das instituições. As atividades desenvolvidas a distância contribuem para o desenvolvimento dos processos de ensino e de aprendizagem e para o acompanhamento e avaliação das atividades propostas pelo Projeto Pedagógico do Curso.

8.2 O professor formador é responsável pela orientação e acompanhamento dos tutores a distância e presenciais, bem como pelo acompanhamento das atividades dos discentes, pela correção das provas e atividades feitas pelos alunos, e por fim pela orientação dos tutores nos objetivos e entaves que porventura houver nos conteúdos.

8.3 O foco deste professor é superar as dificuldades dos alunos e dos tutores com os conteúdos específicos, buscando alternativas para facilitar o processo de aprendizagem, se utilizando de encontros virtuais ou presenciais.

8.4 Das obrigações e das atividades do Professor Formador:

8.4.1 O candidato aprovado e convocado para o exercício da atividade de Professor Formador deverá:

I. Assinar Termo de Compromisso referente aos direitos e obrigações do bolsista vinculado ao Programa, cujo descumprimento, ainda que parcial, implicará na imediata suspensão dos pagamentos de bolsas a ele destinados, temporária ou definitivamente, respeitados o contraditório e a ampla defesa;

II. Firmar declaração específica de que não possui outros pagamentos de bolsas em desacordo com a legislação vigente;

III. Devolver a CAPES eventuais benefícios pagos indevidamente ou a maior;

VI. Disponibilizar, de acordo com orientações e critérios estabelecidos pela Capes, quaisquer recursos educacionais desenvolvidos no decurso e em decorrência das bolsas recebidas;

8.4.2 Mediar a comunicação de conteúdos entre os tutores e os cursistas;

8.4.3 Acompanhar as atividades discentes, conforme o cronograma do curso;

8.4.4 Apoiar os tutores no desenvolvimento de suas atividades;

8.4.5 Manter regularidade de acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA e dar retorno às solicitações do cursista no prazo máximo de 24 horas;

8.4.6 Estabelecer contato com os alunos/ cursistas e mediar as atividades pedagógicas;

8.4.7 Colaborar com a coordenação do curso nas avaliações que se fizerem necessárias para o pleno desenvolvimento do curso;

8.4.8 Participar das atividades de formação, capacitação e atualização promovidas pela Instituição de Ensino;

8.4.9 Participar do processo de avaliação da disciplina sob orientação do coordenador de curso responsável;

8.4.10 Apoiar operacionalmente a coordenação do curso nas atividades presenciais nos pólos;

8.4.11 Participar de reuniões pedagógicas e/ou administrativas, inclusive presenciais na cidade de Dourados, quando solicitado pela coordenação e/ou Diretoria de Educação a Distância.

8.4.12 Preparar todo o material (aula, vídeoaula, fórum, chat, atividades presenciais e não presenciais etc.), inclusive para a reoferta da disciplina sendo: no mínimo 3 atividades não presenciais; 1 atividade presencial; e 1 avaliação presencial e igual número de atividades/avaliação para a reoferta.

8.4.13 O professor formador bolsista se responsabilizará por todas as atividades pedagógicas inerentes à oferta da disciplina para o qual tenha sido selecionado e convocado, inclusive correção de atividades e avaliações, bem como para a reoferta da disciplina, para o qual não haverá pagamento de bolsa específica, ficando estas atividades abarcadas pelo recebimento das bolsas relativas à primeira oferta da disciplina.

8.4.14 Observância a toda a legislação relativa aos cursos de graduação, pós-graduação e EaD da UEMS e da UAB.

9. DO PAGAMENTO DAS BOLSAS

9.1 O professor formador poderá, a critério da Coordenação UAB, participar ou não como professor conteudista do material utilizado pelo aluno.

9.2 Os candidatos aprovados e que fizerem parte do cadastro de reserva, por curso e por disciplina, conforme especificados nos quadros constantes do Item 3 desta chamada, poderão ser convocados a qualquer momento durante a oferta das referidas disciplinas, respeitando-se a ordem de classificação.

9.3 Os candidatos selecionados serão chamados de acordo com a necessidade de cada curso/disciplina e em caráter temporário.

9.4 Uma vez convocado, segundo necessidade do curso, de acordo com normas da CAPES, em especial a Portaria número 183/2016, cada professor formador receberá, para a oferta de Disciplina Convencional, uma mensalidade de bolsa para cada 15 horas-aula, podendo ser concedida por tempo inferior ou mesmo sofrer interrupção, nos termos da legislação vigente.

9.5 Nos termos do artigo 5º, caput e parágrafo único, da PORTARIA Nº 183, DE 21 DE OUTUBRO DE 2016, as bolsas do Sistema UAB não poderão ser acumuladas com bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei Nº 11.273/2006 e com outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FINE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria, sendo vedado, ainda, o recebimento de mais de uma bolsa do Sistema UAB referente ao mesmo mês, ainda que o bolsista tenha exercido mais de uma função no âmbito do Sistema UAB.

9.6A Coordenação UAB poderá, a qualquer momento, suspender ou cancelar o pagamento da bolsa quando:

I – houver a substituição do Professor Formador ou cancelamento de sua participação no curso;

II – forem verificadas irregularidades no exercício das atribuições de Professor Formador;

III – for constatada frequência inferior à estabelecida pelo curso ou acúmulo indevido de benefícios;

IV – o desempenho do Professor Formador for considerado insuficiente, inclusive mediante a utilização de instrumentos de avaliações institucionais instituídos pela Diretoria de Educação a Distância.

9.7 O Professor Formador cujo pagamento da bolsa for suspenso ou cancelado por qualquer dos motivos elencados nos subitens II, III e IV acima, deixarão de compor o quadro de reserva para os cursos previstos nesta chamada.

9.8 A Coordenação UAB poderá, a qualquer momento, cancelar o pagamento da bolsa quando ocorrer à redução no número de bolsas disponíveis no Sistema UAB.

9.9 Nos termos da Lei Federal n. 11.273, de 06/02/2006, a Lei Federal n. 11.502, de 11/07/2007 e da portaria MEC/CAPES nº 183 de 20/10/2016, a Bolsa a que se refere esta chamada não gera qualquer vínculo empregatício entre o tutor e a UAB e nem com a Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul.

9.10 A constatação de quaisquer irregularidades na documentação implicará a desclassificação do candidato, a qualquer tempo, sem prejuízo das medidas legais cabíveis;

9.11 A divulgação do resultado será feita mediante listagem por ordem decrescente de classificação a ser publicada no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso do Sul e, após sua circulação, no site da Diretoria de Educação a Distância da UEMS.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 Os casos omissos serão resolvidos pelas Pró-Reitorias de Ensino – PROE ou de Pesquisa e Pós Graduação - PROPP, Diretoria de Educação a Distância, Coordenação UAB da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul - UEMS e Coordenações de Cursos;

10.2 A constatação de quaisquer irregularidades na documentação e expedição da documentação comprovada implicará a desclassificação do candidato, a qualquer tempo, sem prejuízo das medidas legais cabíveis;

10.3 Em caso de desligamento do bolsista será convocado o próximo candidato da ordem de classificação constante do cadastro de reserva, desde que tenha concluído o curso de formação ofertado pela UEMS;

10.4 Os professores formadores que forem convocados para o exercício das atividades junto aos cursos ofertados estarão automaticamente habilitados para, ao final do curso, atuarem como orientadores de Trabalho de Conclusão de Curso, segundo a demanda de cada curso, por área temática, e para o qual haverá convocação prévia, bem como o pagamento de bolsa específica para este fim.

10.5 Além do disposto nesta chamada, o candidato e, se aprovado, o bolsista observará toda a normatização relativa ao Programa Universidade Aberta do Brasil bem como as normatizações internas da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul relacionados aos cursos de Graduação e Pós-graduação, inclusive na Modalidade Educacional a Distância.

10.6 Mais informações poderão ser obtidas pelo correio eletrônico: diretoria.ead@uems.br ou pelo telefone (67) 3902-2642, das 8h às 11h e das 13h às 16h.

Dourados, 22 de Dezembro de 2017.

João Mianutti
Pró-Reitor de Ensino

Luciana Ferreira Silva
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós Graduação

Wander Matos de Aguiar
Diretor da Diretoria de EAD UEMS

Maria da Silva Peixoto
Coordenadora UAB UEMS

ANEXO I - TABELA DE TÍTULOS PARA PONTUAÇÃO

Ord.	Item Avaliado	Condição	Unidade	Pontuação	Quantidade Máxima	Pontuação do(a) Candidato(a)
01	Doutorado	Doutor	Diploma	30	1	
02	Mestrado	Mestre	Diploma	20	1	
03	Especialização na área em que pleiteia a vaga de Docente em qualquer das suas habilitações ou em Educação a Distância.	Especialista	Certificado ou diploma	10	1	
04	Especialização em outras áreas	Especialista	Certificado ou diploma	5	1	
05	Experiência como Docente em curso superior da UEMS na área em que pleiteia a vaga.	Func.Publico/CLT	Por disciplina com C.H. superior a 30 horas.	5	3	
05	Experiência como Docente em curso superior EaD da UEMS, na área ou área afim em que pleiteia a vaga.	Func.Publico/CLT	Por disciplina com C.H. superior a 30 horas.	7	3	
05	Experiência como Docente em curso superior - outras IES - na área em que pleiteia a vaga.	Func.Publico/CLT	Por disciplina com C.H. superior a 30 horas.	2	3	
05	Experiência como Docente em curso superior EaD - outras IES, na área ou área afim em que pleiteia a vaga.	Func.Publico/CLT	Por disciplina com C.H. superior a 30 horas.	3	3	
08	Participação, nos últimos 3 anos, em cursos de Formação/ Capacitação em EaD	Aluno	Para cada 30 horas	1	3	
11	Livro publicado/ documentado	Autor	Livro	3	3	
12	Capítulo de livro/ documentado	Autor	Capítulo	2	3	
13	Artigo publicado/ documentado	Autor	Artigo	1	5	
14	Orientação de trabalhos acadêmicos (tese e/ou dissertação) na área em que pleiteia a vaga Docente - documentado	Orientador	Certificado/ Atestado	5	4	
15	Orientação de trabalhos acadêmicos (tese e/ou dissertação) em outras áreas - documentado.	Orientador	Certificado/ Atestado	3	4	
16	Orientação de trabalhos acadêmicos (Monografia de Especialização, TCC, Iniciação Científica e Extensão Universitária) na área em que pleiteia a vaga de tutor - documentado.	Orientador	Certificado/ Atestado	2	6	
17	Orientação de trabalhos acadêmicos (Monografia de Especialização, TCC, Iniciação Científica e Extensão Universitária) em outras áreas - documentado.	Orientador	Certificado/ Atestado	1	10	
PONTUAÇÃO TOTAL DECLARADA PELO CANDIDATO						
PONTUAÇÃO TOTAL APURADA PELA BANCA						

Observação: Será pontuada somente a maior titulação.

ANEXO II - EMENTA E OBJETIVOS - DISCIPLINAS DO 1º ANO DO CURSO DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA

Disciplina	Série	Carga Horária		
		Teórica	Prática	Total
Prática de Leitura e Produção de Texto	1ª	68	34	102
Introdução a Metodologia Científica	1ª	90	12	102
Informática e Educação	1ª	90	12	102
História da Educação	1ª	68		68
Filosofia da Educação	1ª	90	12	102
Psicologia da Educação	1ª	90	12	102
Sociologia da Educação	1ª	90	12	102

PRÁTICA DE LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS

EMENTA

Leitura, sujeito e sentido. A prática da leitura (informativa, estudo de texto, pretexto, fruição). Produção textual (noção de texto, textualidade, linguística de texto). Critérios de textualização (coesão, coerência, intencionalidade, informatividade). Progressão textual: paráfrase, citação direta e indireta. Gêneros, tipos textuais (argumentativo, narrativo e descritivo). Prática de produção de resumo, resenha, ensaio, monografia, artigo. A exposição oral.

OBJETIVOS

Ler, interpretar e redigir diferentes tipos de textos, reconhecendo a importância da Língua Portuguesa como código linguístico. Refletir e apropriar-se do conhecimento das diferentes modalidades textuais, de forma a ampliar a capacidade de compreensão das informações durante a leitura de textos.

INTRODUÇÃO A METODOLOGIA CIENTÍFICA

EMENTA

Conceito de Ciência. Definição e delimitação da pesquisa em educação. Tipos de trabalhos acadêmicos e científicos. Metodologia de pesquisa. Normas para apresentação de trabalhos científicos.

OBJETIVOS

Conhecer as diferentes modalidades de trabalho acadêmico e científico. Conhecer metodologias de pesquisa e de levantamento, tratamento e organização de fontes. Dominar a estrutura dos projetos de pesquisa, de monografias, textos científicos e artigo científico. Conhecer e saber empregar as normas da ABNT em trabalhos científicos.

INFORMÁTICA E EDUCAÇÃO

EMENTA

Introdução à informática: conceitos fundamentais, evolução histórica e aplicações. Elementos de hardware e software e suas formas de interação. Sistemas Operacionais: finalidade, tipos e funções básicas. Princípios de operação local e redes. Internet, mecanismos de pesquisa e incorporação da informação, correio eletrônico, transferência de arquivos. Noções de Softwares Aplicativos: editores de texto, editores de página, editores de apresentação, editores gráficos, gerenciadores de planilhas eletrônicas.

OBJETIVOS

Apresentar uma perspectiva introdutória do uso da informática, explorando-a como ferramenta de produção intelectual e como meio de obter e divulgar informações, visando o desenvolvimento autônomo da aprendizagem e do uso de novas tecnologias.

HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO

EMENTA

Relação entre os modos de produção e educação. A Educação nos diferentes modos de produção: primitivo, escravista, feudal e capitalista. A revolução industrial e a educação. Revoluções burguesas e a educação. Tendências na educação: o marxismo e católicos, escola nova, reflexões de Antonio Gramsci.

OBJETIVOS

Compreender a educação como produção histórica, por meio de estudo das principais correntes históricas da humanidade.

FILOSOFIA DA EDUCAÇÃO

EMENTA

Conceito, origem e análise crítica da filosofia e educação. Correntes e concepções filosóficas na educação - idealismo, positivismo, pragmatismo, existencialismo, fenomenologia e o marxismo - e suas relações com a prática educativa.

OBJETIVOS

Identificar o conceito e a origem da filosofia e educação como fundamentos para compreender criticamente a realidade educacional. Estabelecer relações entre filosofia e educação como fundamentos para uma educação crítica e transformadora.

PSICOLOGIA DA EDUCAÇÃO

EMENTA

Introdução à Psicologia da Educação: história e conceitos. Caracterização do sujeito da educação nos seus aspectos cognitivos, afetivos, psicomotores e socioculturais. Relação entre educação, desenvolvimento e aprendizagem. Teorias genéticas, psicanalíticas e sócio-antropológicas de desenvolvimento e as suas contribuições à educação

OBJETIVOS

Conhecer a história da Psicologia da Educação e os conceitos empregados. Descrever o sujeito da educação nos seus aspectos cognitivos, afetivos, sócio-culturais e psicomotores. Compreender a relação entre educação, desenvolvimento e aprendizagem. Analisar as teorias genéticas, psicanalíticas e sócio-antropológicas e suas contribuições à educação.

SOCIOLOGIA DA EDUCAÇÃO

EMENTA

Educação como prática social. Capitalismo, sociologia e escola. Teorias sociológicas e suas contribuições para o estudo da escola: positivismo, funcionalismo e marxismo. O papel da escola no processo de socialização da educação. Escola como organização e como instituição. Elementos para um estudo sociológico da escola nos aspectos burocrático, político e anárquico.

OBJETIVOS

Analisar a educação como prática social e compreender o papel histórico da escola como organização na sociedade capitalista.

ANEXO III - EMENTA E OBJETIVOS - DISCIPLINAS DO 1º ANO DO CURSO DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS SOCIAIS

DISCIPLINAS 1ª SÉRIE	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL
Introdução à Antropologia	90	-	90
Introdução ao pensamento político	60	-	60
História aplicada às ciências sociais	60	30	90
Fundamentos de Filosofia	60	-	60
Economia Política	60	-	60
Terceiro Setor	60	10	70

INTRODUÇÃO À ANTROPOLOGIA

Ementa

Cultura e evolução humana. Tentativas de compreensão da diversidade humana. Cultura, alteridade e identidade. Etnocentrismo e relativismo cultural. O conceito antropológico de cultura. Identidade, memória e poder. Patrimônio cultural e histórico. Identidades coletivas: nação, etnia, comunidade. Identidade e cultura adjetivadas: "popular", "erudita", "nacional", "organizacional" etc.

Objetivos

Apresentar o conceito antropológico de cultura e na compreensão do processo de construção de identidades sociais. Reconhecer que o processo de evolução humana visto como decorrência do desenvolvimento da capacidade de simbolização, o impacto da descoberta do "outro" e a noção de alteridade servirão de fio condutor para se discutir

a questão da diversidade cultural humana, do relativismo cultural, do etnocentrismo e a constituição do próprio conceito de cultura como eixo da reflexão antropológica. Perceber a cultura como uma produção histórico-social e a partir daí, discutir os processos de produção simbólica de identidades coletivas (como “comunidade”, “nação” e “etnia”).

INTRODUÇÃO AO PENSAMENTO POLÍTICO

Ementa

Filosofia política e ciência política. O campo da política. Estado, poder e dominação. Principais vertentes da Ciência Política.

Objetivos

Compreender os fundamentos da teoria política clássica e moderna; Entender as abordagens sobre estado de natureza e estado civil; Compreender os principais conceitos sobre Estado, soberania e divisão de poderes; Compreender as abordagens sobre liberdade política e vontade popular no debate clássico;

HISTÓRIA APLICADA ÀS CIÊNCIAS SOCIAIS

Ementa

Continuidades e descontinuidades na história: Estado-nação como acontecimento. Absolutismo, nacionalismos, democracias e socialismos. Estado-nação, globalização e grandes transformações no século XX. Origem e Evolução das Ciências Sociais no Brasil.

Objetivos

Reconhecer as diferentes fases da história e suas transformações no decorrer dos séculos e perceber que a história está sempre em movimento; Compreender o processo de consolidação dos estudos sobre a sociedade no Brasil.

FUNDAMENTOS DE FILOSOFIA

Ementa

Introdução ao estudo da ética. Problemas morais e dilemas sociais da atualidade: debates. Fundamentação da análise ética. Autores, correntes e doutrinas fundamentais da ética.

Objetivos

Refletir sobre problemas morais e dilemas sociais da atualidade, fundamentando suas ideias e argumentos num diálogo com a história desta área da filosofia; Refletir, criticamente, sobre a realidade da educação brasileira, tendo por base os estudos da Filosofia.

ECONOMIA POLÍTICA

Ementa

A teoria econômica e a economia como ciência. As principais correntes de pensamento econômico do século XIX, a partir do estudo dos economistas clássicos e da teoria de Karl Marx. Os fundamentos do liberalismo e sua crítica. Principais escolas de pensamento econômico no século XX: a escola neoclássica e a escola keynesiana. Influência destas doutrinas sobre o desenvolvimento da economia mundial e a elaboração de políticas econômicas. Imperialismo e mundialização do capital

Objetivos

Conhecer os fundamentos da teoria econômica, relacionando-os com a teoria política; Identificar as principais correntes do pensamento político - econômico.

TERCEIRO SETOR

Ementa

Diferentes concepções do Terceiro setor. Desenvolvimento do terceiro setor no Brasil: diferentes expressões. Intervenções dos agentes do terceiro setor na questão social: aspectos políticos, econômicos e ideológicos. Terceiro setor em perspectiva internacional.

Objetivos

Identificar as diferentes concepções referentes ao terceiro setor; Desenhar os processos organizacionais e a estrutura administrativa das Instituições sem Fins Lucrativos – ISFL.

ANEXO IV – EMENTA E OBJETIVOS - DISCIPLINAS DO 1º ANO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

Disciplinas da 1ª série	Carga Horária
Filosofia e Ética	60
Teorias da Administração I	60
Introdução à Economia	60
Psicologia Organizacional	60
Metodologia de Estudo e Pesquisa em Administração	60
Seminário Integrador	30

FILOSOFIA E ÉTICA

EMENTA

Pensamento filosófico clássico. Fundamentos filosóficos. Lógica. Objetividade dos valores. Ética: origens, tradições éticas, teorias morais e responsabilidade. Ética na sociedade e nas organizações. Lucro e responsabilidade social sob o prisma ético. Diversidade e inclusão.

OBJETIVO

Apresentar fundamentos para melhoria da análise crítica e lógica dos alunos em consonância com os princípios da administração pública.

TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO I

EMENTA

Introdução à Administração: mercado de trabalho; conceito de administração; o Administrador e seu papel na sociedade atual; formação e legislação profissional. As organizações: conceitos e ambientes competitivos globalizados. Funções administrativas e organizacionais. Evolução do Pensamento Administrativo: Escola Clássica, Relações Humanas, Comportamentalista, Estruturalista, Sistêmica e Contingencial. Novas tendências.

OBJETIVO

Discutir a base epistemológica da administração e sua correlação com as evoluções e tendências de suas ferramentas técnicas.

INTRODUÇÃO À ECONOMIA

EMENTA

Conceitos e princípios de economia. Evolução do Pensamento Econômico. Noções de Microeconomia: mercado e preços; demanda e oferta; teoria do consumidor; teoria da firma; estrutura de mercado e eficiência. Noções de Macroeconomia: determinação da renda e do produto nacional; mercado de bens e serviços e lado monetário. O setor externo, câmbio e estrutura de balanço de pagamento. Setor Público: funções econômicas; estrutura tributária e déficit público. Desenvolvimento Econômico, fontes de crescimento, financiamento e modelos.

OBJETIVO

Dotar o acadêmico de uma visão geral da economia, por meio de conceitos fundamentais e o posicionamento da administração pública face aos desafios da conjuntura econômica.

PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL

EMENTA

Comportamento Humano. Indivíduo: variáveis intrínsecas e extrínsecas determinantes do comportamento. Percepção, atitudes, motivação, e aprendizagem. Personalidade. Processos de liderança. Tensão e conflito. Feedback. Organizações e comportamento. Grupos na Organização.

OBJETIVO

Afinar a capacidade interpessoal do aluno, levando-o a compreender a complexidade da psique humana e suas relações com a organização pública.

METODOLOGIA DE ESTUDO E DE PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO

EMENTA

Pressupostos da Pesquisa. Métodos e Técnicas de Pesquisa. Tipos de Pesquisa. Projeto de Pesquisa. Estrutura e Organização do Trabalho Científico. Fundamentos da EaD; Organização de Sistemas de EaD; Técnicas de estudo; Orientação para a leitura, análise e interpretação de texto.

OBJETIVO Acelerar o desenvolvimento da visão sistêmica do aluno aprimorando a pesquisa, discussão e produção científica.

SEMINÁRIO INTEGRADOR

EMENTA

Seminário presencial para discussão de temas interdisciplinares relevantes e contemporâneos na área da Administração Pública.

OBJETIVO

Discutir temas de relevância para a administração pública despertando a curiosidade e criatividade dos alunos em torno de seus diagnósticos e soluções, apresentando as diferenças fundamentais entre a administração geral e pública.

ANEXO V – EMENTA E OBJETIVOS - DISCIPLINAS DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA

DISCIPLINA	C. H.
Estado, Governo e Mercado	30
O Público e o Privado na Gestão Pública	30
Desenvolvimento e Mudanças no Estado Brasileiro	30
Planejamento Estratégico Governamental	30
O Estado e os Problemas Contemporâneos	30
Indicadores socioeconômicos na Gestão Pública	30
Cultura e Mudança Organizacional	30
Comportamento Organizacional	30
Redes Públicas e Cooperação em Ambientes Federativos	30
Gestão Operacional	45
Gestão Logística	30
Plano Plurianual e Orçamento Público	45

ESTADO, GOVERNO E MERCADO

Ementa

Fundamentos e lógicas que orientam a ação dos agentes envolvidos (stakeholders); - Relações entre Estado, governo e mercado na sociedade contemporânea, segundo as principais concepções e teorias: marxistas (Przworsky, 1995) e liberais (Sartori, 1997). Desafios teóricos e políticos colocados aos analistas e atores políticos pelas mudanças produzidas sob o capitalismo contemporâneo (Bobbio, 1983; Guiddens, 1996; Anderson, 1996).

O PÚBLICO E O PRIVADO NA GESTÃO PÚBLICA

Ementa

A dicotomia público-privada. A primazia do público sobre o privado. As fronteiras entre o público e o privado. As prerrogativas do Estado sobre os agentes privados. Os direitos do cidadão e os deveres do estado. Interesses privados e interesses coletivos. Instituição e organização. Organizações públicas e organizações privadas. O servidor como agente da ação do Estado. Os diferentes agentes públicos e as suas formas de investidura. As prerrogativas do estado e as garantias do servidor. Regime estatutário e regime contratual. Vínculo estatutário e vínculo empregatício. Cargo público e emprego no setor privado. A ética profissional do servidor público. Os princípios norteadores do serviço público – legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Poderes e deveres do administrador público. Dever de agir, dever de eficiência, dever de probidade, dever de prestar contas. Poder disciplinar, poder de polícia, poder discricionário. As diversas organizações do terceiro setor e suas especificidades. Globalização e neoliberalismo: desregulamentação, privatizações e abertura dos mercados de bens e de capitais. Reorientação do papel do estado: da produção à regulação de bens e serviços. A defesa do interesse público na competição globalizada: Estado e agentes econômicos privados internacionais. Novos princípios de gestão pública: planejamento participativo. Democratização do Estado. promoção da cidadania. A nova orientação estratégica de governo federal: inclusão social e redução das desigualdades. Crescimento econômico com geração de emprego e renda. promoção da cidadania e fortalecimento da democracia.

Objetivos

Delimitar com clareza para o aluno as diferenças entre a esfera privada, que é âmbito de atuação por excelência do administrador de empresas, e a esfera pública, na qual se situa a Administração pública e age o gestor público.

DESENVOLVIMENTO E MUDANÇAS NO ESTADO BRASILEIRO

Ementa

Desenvolvimento econômico, mudança social e centralização e descentralização político-administrativas no Brasil: Da República oligárquica à República democrática do Século XXI. - Federalismo e governo de elites na primeira República (Abrúcio, 1998, cap. 1; Bresser-Pereira, 2001). Centralização, autoritarismo e políticas sociais no período Vargas (1930-1945) (Souza, 1976, cap. IV. Santos, 1979, cap.4). Democracia e desenvolvimento sob a Segunda República (1946-1964) (Souza, 1976, cap. V; Lessa, 1983, Soares, 1973). Autoritarismo e redemocratização (Abrúcio, 1998, cap. 2; Bresser-Pereira, 2001; Santos, 1979, cap.5, Reis, 1978, Diniz, 1997).

Objetivo

Possibilitar ao aluno a compreender como o Estado e a sociedade foram se modificando e desenvolvendo no Brasil, a partir da Primeira República, até chegar à conformação em que se encontram atualmente.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO GOVERNAMENTAL

Ementa

Introdução ao Planejamento Estratégico. Aspectos Gerais e Históricos. O Desenvolvimento Planejado. Evolução do Planejamento no Brasil. Abordagem Crítica do Modelo Brasileiro de Planejamento Governamental. Plano Plurianual.

Objetivo

Levar o aluno a pensar e agir estrategicamente na esfera pública proporcionando conhecimentos de análise e metodologias de planejamento estratégico governamental.

O ESTADO E OS PROBLEMAS CONTEMPORÂNEOS

Ementa

Problemas de cunho sócio-econômico como os relacionados à distribuição de renda e riqueza, à geração de trabalho e renda, à inclusão social, à realização de reformas, ao aumento da transparência e da participação popular. As trajetórias das políticas públicas concernentes a esses problemas, e os efeitos da inclusão da agenda neoliberal no seu processo de elaboração, serão estudadas a partir dos instrumentos usualmente empregados para analisar a conjuntura: reformas e coalizões. Problemas regionais.

Objetivo

Proporcionar elementos para o contexto brasileiro atual, colocando em destaque

problemas de natureza política, social e econômica.

INDICADORES SOCIOECONÔMICOS NA GESTÃO PÚBLICA

Ementa

Indicadores Sociais: do conceito às medidas; Indicadores e diagnósticos socioeconômicos. Principais Pesquisas e Fontes de Dados e de Indicadores Sociais; Principais produtores de dados e indicadores no Brasil. Formulação, monitoramento e avaliação de políticas públicas. Uso de informações estatísticas e indicadores referidos às diferentes áreas de atuação governamental. Indicadores de programas especificados nos Planos Plurianuais e monitoramento da ação governamental. Diagnósticos socioeconômicos orientados para o planejamento governamental. Sistemas de Monitoramento, Transparência, accountability e controle social do gasto público. Avaliação de desempenho dos programas e dos órgãos públicos.

Objetivo

Dotar os alunos de conhecimentos de natureza técnico-instrumental para o pensamento e a gestão estratégica, tática e operacional, oferecendo elementos para a elaboração políticas racionalizadas por sistemas de construção de indicadores que permitam a correta análise a avaliação de sua eficiência, eficácia e efetividade.

CULTURA E MUDANÇA ORGANIZACIONAL

Ementa

Importância da cultura na implementação das mudanças organizacionais. Modelos de gestão das organizações. O binômio: descontinuidades administrativas e os processos de institucionalização. Governo, projetos políticos, construção de governança e projetos de mudanças. Desenvolvimento Organizacional – DO, e Aprendizagem Organizacional – AO. Comunicação interna e externa, na busca de alinhamento das mudanças e comprometimento dos atores participantes. Mudanças Organizacionais: fatos geradores, tipologias e modelos básicos de gestão de mudanças. Processos de institucionalização em órgãos públicos: a cultura brasileira, e a descontinuidade administrativa. Governabilidade, Projetos de Mudanças e resistências culturais das estruturas existentes. Mudanças, desenvolvimento organizacional e aprendizagem nas organizações públicas. Comunicação – fator estratégico na implementação de mudanças.

Objetivo

Dotar os alunos, dos conhecimentos de natureza técnico instrumental, sobre o funcionamento organizacional, com particular destaque para os elementos da cultura e mudança organizacional, no contexto da implementação de uma governança que seja efetiva face à alternância dos projetos políticos de governos.

COMPORTEAMENTO ORGANIZACIONAL

Ementa

Visão sistêmica das organizações. Abrangência do Comportamento Organizacional, micro, meso e macrocomportamento organizacional, no fortalecimento da governança das organizações. Culturas de “processo” no serviço público. Poder e Cultura na institucionalização das redes organizacionais federativas. Modelos de Gestão e os desenhos organizacionais nas organizações públicas. Conflito e negociação no desenvolvimento da governança. Poder, autoridade e teorias abrangentes de liderança.

Objetivo

Transmitir conhecimentos de natureza técnico-instrumental acerca do funcionamento organizacional, com particular destaque para os elementos de natureza comportamental no contexto do desenvolvimento de uma governança auto-sustentável face à valorização dos ambientes externos das organizações.

REDES PÚBLICA DE COOPERAÇÃO EM AMBIENTES FEDERATIVOS

Ementa

Desenvolvimento regional. Conceito e organização de redes. Estrutura, funcionamento e propriedades das redes. A colaboração entre estados e prefeituras para buscar ação grupal com vistas ao desenvolvimento sustentável, à preservação ecológica, o respeito cultural e à equidade social. A transmissão do capital social nas redes comunitárias. A estrutura ou a arquitetura mais eficiente para uma rede de organizações. Consórcios intermunicipais. Casos de redes estaduais e municipais. Alianças e parcerias. Concessões, Parcerias Público Privadas - PPPs, Consórcios.

Objetivo

Disponibilizar, ao alunos, conhecimentos teóricos e instrumentos de análise da formação de redes na gestão pública e fazê-los conhecer sua importância nos processos de desenvolvimento local e regional.

GESTÃO OPERACIONAL

Ementa

Controle pela Sociedade e pelo Estado e a prestação de contas da administração pública. A gestão de processos e projetos e os dispositivos normativos dos sistemas estruturadores das áreas de apoio à execução. Gestão de Demanda e de Capacidade instalada na prestação de serviços públicos. Gestão de conformidade e de riscos operacionais face às restrições de recursos. Controladoria e Sistemas de Informações – o uso intensivo de soluções de TIC internamente e nas relações com agentes, intervenientes e sociedade em geral.

Objetivo

Dotar os participantes com conhecimentos de natureza técnico instrumental acerca do funcionamento organizacional, com particular destaque para elementos que viabilizam a execução do plano de ação, sejam eles caracterizados como contínuos ou situacionais no contexto das estruturas públicas e sociais de acompanhamento, avaliação e controle voltados para: (1) a conformidade das ações realizadas e (2) a aprendizagem relativamente ao Plano.

GESTÃO LOGÍSTICA

Ementa

Introdução a Logística. Caracterização das Atividades Primárias e Secundárias da Logística. Nível de Serviço Logístico. Gestão de Compras. Gestão de Estoques. Processo de Negociação com Fornecedores.

Objetivo

Possibilitar a compreensão sobre como o Estado e a sociedade foram se modificando e desenvolvendo no Brasil, a partir da Primeira República, até chegar à conformação em que se encontram atualmente.

PLANO PLURIANUAL E ORÇAMENTO PÚBLICO

Ementa

Instrumentos de Gestão do Estado: Plano Plurianual-PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, Lei do Orçamento Anual - LOA e Lei de Responsabilidade Fiscal -LRF. Definições conceituais, lógica de interação entre os instrumentos, visão sistêmica externa e governabilidade. PPA: função e componentes, gestão do plano, o uso de indicadores de resultados e suportes de sistemas informacionais. Orçamentos públicos: evolução histórica e tendências futuras de inovação e sistemas informacionais de apoio à gestão. A LDO e LOA a base legal do orçamento público: princípios orçamentários, vedações constitucionais. O orçamento no legislativo e as ementas parlamentares; o orçamento no executivo e os contingenciamentos orçamentários; impactos na capacidade governativa e nas políticas públicas.

Objetivo

Permitir o conhecimento dos instrumentos de gestão do Estado, no contexto não só do financiamento da capacidade governativa do plano, mas também da revisão das políticas de governo.

INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

PORTARIA IMASUL/MS N. 575 DE 19 DE DEZEMBRO DE 2017

Torna pública a relação de processos arquivados e dá providências.

O Diretor-Presidente do Instituto de Meio Ambiente de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e, Considerando o princípio da publicidade dos atos do administrador público e os motivos para arquivo definitivo dos processos listados abaixo,

RESOLVE:

Art. 1.º Tornar pública a relação dos processos de Auto de Infração arquivados, bem como suas decisões.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Campo Grande - MS, 19 de Dezembro de 2017.

THAIS BARBOSA DE AZAMBUJA CARAMORI
Diretora-Presidente do IMASUL em substituição

NOME	PROCESSO	A. I. Nº	DECISÃO
AGRICOLA SUL MATOGROSSENSE COPASUL	61/406.081/2016	19413	MULTA PAGA
AGROPECUARIA RIO FORMOSO LTDA ME	71/402.434/2017	22394	IMPROCEDENTE
ALCIDES BATISTA DO CARMO	61/401.274/2016	16519	ADVERTENCIA
ALTAIR JOSE RAISER	23/100.326/2009	02923	MULTA PAGA
ALVERSO DE SOUZA RAMIRES	61/403.538/2016	15607	ADVERTENCIA
ANDERSON INOCENCIO MARIA	61/401.801/2016	15130	ADVERTENCIA
ANDRE AULER KRABBE LACERDA ALVES	71/401.515/2017	20055	IMPROCEDENTE
ANDRE AULER KRABBE LACERDA ALVES	71/401.514/2017	20054	IMPROCEDENTE
ANTONIO BARBOSA GRUBERT	61/404.135/2016	23062	MULTA PAGA
ANTONIO GAUDENCIO SANTANA	61/405.029/2016	24136	ADVERTENCIA
ANTONIO LUIZ MELDSMITH	23/104.904/2011	04837	IMPROCEDENTE
ANTONIO NATAL JACOBOWSKI	23/101.964/2014	09953	MULTA PAGA
APPARECIDO ANDREA	61/406.084/2016	23426	MULTA PAGA
AREEIRO JARDIM LTDA	23/100.221/2015	07390	MULTA PAGA
AUTO POSTO DALLAS LTDA	23/105.252/2014	18870	MULTA PAGA
AUTO POSTO MARAMBAIA LTDA	23/105.159/2014	10629	MULTA PAGA
AUTO POSTO MURTINHENSE LTDA	61/402.345/2015	17196	NULO
AUTO POSTO VACARIA	61/406.394/2015	24981	MULTA PAGA
BRAULIO SECCO THOME FILHO	71/400.862/2017	19867	MULTA PAGA
BRAZ DIAS NETO	23/104.883/2014	22101	NULO
BRENO JOAQUIM RODRIGUES MOREIRA	61/404.660/2015	15441	ADVERTENCIA
CARLOS ROBERTO ROCHA	71/400.596/2017	22604	MULTA PAGA
CAROLINE ALVES E NUNES DOS SANTOS	61/405.211/2016	0967	MULTA PAGA
CASTILIO SADAT DE MOURA FAITAO	61/401.486/2016	16226	ADVERTENCIA
CELSO PEREIRA DA CUNHA	71/401.777/2017	23047	MULTA PAGA
CLEIDECIR DE OLIVEIRA FERREIRA	61/403.078/2016	19703	MULTA PAGA
COMPANHIA MATE LARANJEIRA	71/402.065/2017	23288	IMPROCEDENTE
DAURI DA SILVA VIEIRA	61/405.028/2016	24134	MULTA PAGA
DELMO PEREIRA MARTINS	23/107.485/2013	09169	MULTA PAGA
DEPOSITO NAVAL DE LADARIO	23/106.044/2014	18176	MULTA PAGA
DIONHER DA SILVA CASTRO	71/402.074/2017	23394	MULTA PAGA
DOMINGOS ANGELO DA SILVA	23/103.206/2014	15017	IMPROCEDENTE
EDNA PERIGO	23/102.772/2014	14383	MULTA PAGA
ELIAS ALVES ROCHA	71/400.500/2017	22605	MULTA PAGA