

1. Entrar no site <http://www.portaldoservidor.ms.gov.br/Entrar/Login>
2. Se não tiver a senha ou ter esquecido clique em **Esqueci minha senha/Primeiro Acesso**



Acesso

Por favor, informe seu CPF e a senha.

CPF
Informe o CPF

Senha (8 dígitos)
Informe a senha!

cmra

Informe o valor da imagem
Informe o valor da imagem!

Entrar **Esqueci minha senha / Primeiro acesso**

3. Ao clicar em **Esqueci minha senha/Primeiro Acesso** será solicitado para informar seu CPF e assim abrirá outros campos para preenchimento, caso não tenha sua matrícula ou esqueceu entrar em contato com a PRODHS, **servidores novos** as matrículas são fornecidas no http://www.uems.br/pagamento/informacao_matricula;

Esqueci minha Senha / Primeiro acesso

Por favor, informe seus dados.

CPF
Informe o CPF!

Voltar

Por favor, informe seus dados.

CPF
942 [REDACTED]

Matrícula
[REDACTED] **Informe a Matrícula!**

Preencha o campo Matrícula.

Data de Nascimento
DD/MM/AAAA

RG
Informe o RG!

E-Mail
Informe o e-mail!

b9pd

Informe o valor da imagem
Informe o valor da imagem!

Confirmar Voltar

1. Se for a primeira vez que estiver acessando, o e-mail será o que está na ficha de cadastramento;
2. Se, já tiver atualizado, o e-mail será que o que foi posto pelo servidor.
3. O e-mail não é atualizado pelo servidor, sendo um meio de proteção que o Estado fez ao servidor. Para atualizar mandar e-mail folhapagamento@uems.br

4. Ao clicar em **CONFIRMAR** a senha irá para o e-mail informado, caso algum dado não estiver correto com o Sistema de Gestão de Entrada de Dados (SIGGED), o Portal informa que há dados inconsistentes. Caso aconteça, encaminhar e-mail para folhapagamento@uems.br para verificação dos dados;
5. Caso tudo OK, entre no e-mail para verificar a senha encaminhada pelo Portal do Servidor;
6. Entre novamente no www.portaldoservidor.ms.gov.br, digite CPF e a senha;

Acesso

Por favor, informe seu CPF e a senha.

CPF

Informe o CPF

Senha (8 dígitos)

Informe a senha!

nn62

Informe o valor da imagem

Informe o valor da imagem!

Entrar

Esqueci minha senha / Primeiro acesso

7. Ao clicar em **entrar**, já estará no Portal do Servidor para explorar todas as funções que o mesmo fornece;

GOVERNO DO ESTADO Mato Grosso do Sul

PORTAL DO SERVIDOR

AGEPREV

ESCOLAGOV

GESTÃO POR COMPETÊNCIA

eCONSIG

QUALIFICAÇÃO CADASTRAL eSOCIAL

SERVIÇOS

- Dados Cadastrais
- Dados Financeiros
- Férias
- Requerimentos
- Agentes Patrimoniais
- Manuais

✉ Servidor(a). Você possui 3 mensagens. Clique aqui para saber mais..

Aviso

Atenção Servidor(a): [REDACTED]

Comunicamos que a fruição de suas férias anuais, conforme datas constantes da programação anual de férias, foi encaminhado para o seu e-mail.

Clique aqui para fazer o download do arquivo

Informamos ainda que ao fazer o download do arquivo, o recebimento será considerado confirmado.

Página Inicial

8. No exemplo acima o servidor irá usufruir férias, e o próprio Portal já fornece o aviso de férias, no qual o servidor pode fazer o download e anexar em sua folha de frequência;
9. Para atualização dos Dados Cadastrais (senha, dados e consulta de dados funcionais), clique no lado esquerdo em cima de **Dados Cadastrais**, que abrirá tais itens, conforme figura abaixo;



10. Então servidor, chegou a sua hora!!!! O momento de explorar o que o Estado do MS tem feito para melhorar o acesso ao Servidor, principalmente no quesito de termos autonomia na nossa Vida Funcional!

Toda conquista começa com a decisão de tentar! (autor desconhecido)