

**EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2018**

A **FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL** por intermédio da DIVISÃO DE COMPRAS torna pública a realização de licitação, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, tipo MENOR PREÇO, a fim de receber propostas, visando à **Aquisição de Materiais Permanente**, para atender ao Convênio nº 0.1.12.0516.00 celebrado entre Financiadora de Estudos e Projetos – FINEP e a Fundação de Apoio à Pesquisa, ao Ensino e à Cultura de Mato Grosso do Sul – FAPEMS, autorizada através do **Processo nº 29/500224/2017**.

A referida licitação será regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 3.555 de 08 de agosto de 2000, do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações, Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, Decretos Estaduais n. 11.676/2004, 11.818/2005 subsidiariamente, pelas disposições da Lei nº 8.666/93 (Licitações e Contratos Administrativos), Lei nº 8.078/90 (Código de Proteção e Defesa do Consumidor) e Lei nº 10.406/02 (Código Civil Brasileiro), e suas alterações e, ainda, pelas especificações e condições constantes neste ato convocatório e nas demais normas pertinentes ao objeto desta licitação.

Poderão participar deste **Pregão** as empresas **do ramo pertinente** que atenderem às exigências deste Edital e seus Anexos e que, manifestando-se interessadas no objeto da mesma, poderão retirar o Edital, com seus anexos, junto à Divisão de Compras da UEMS, **sem ônus**, no site www.uems.br ou ainda através do provedor do sistema eletrônico do Banco do Brasil S/A, site www.licitacoes-e.com.br, **buscando por Fundação Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, por onde se realizará a referida licitação**, ou no endereço constante ao rodapé deste Edital, nos dias úteis, das 07:30h às 16:30h.

1 DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação é a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, visando a aquisição de Materiais Permanente, conforme especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I) e na Proposta Detalhe (Anexo II) deste Edital, objetivando atender ao Convênio nº 0.1.12.0516.00 – FAPEMS/FINEP.

2 DOS CRÉDITOS PELOS QUAIS CORRERÃO AS DESPESAS

2.1 As despesas decorrentes da aquisição correrão à conta da Funcional Programática: **10.29101.12.368.2010.2191.0010** Fonte: **0103000000**, Convênio nº **0.1.12.0516.00 – FAPEMS/FINEP**.

Natureza de Despesa: 44905200 ;

3 DO(S) VALOR (ES) DE REFERÊNCIA

3.1 O objeto desta licitação terá como referência o (s) seguinte (s) valor (es):

LOTE 01 – R\$ 60.903,92 (sessenta mil, novecentos e três reais e noventa e dois centavos)

LOTE 02 – R\$ 10.266,33 (dez mil, duzentos e sessenta e seis reais e trinta e três centavos)

LOTE 03 – R\$ 55.403,40 (cinquenta e cinco mil, quatrocentos e três reais e quarenta centavos)

LOTE 04 – R\$ 5.955,75 (cinco mil, novecentos e cinquenta e cinco reais e setenta e cinco centavos)

LOTE 05 – R\$ 2.551,95 (dois mil, quinhentos e cinquenta e um reais e noventa e cinco centavos)

LOTE 06 – R\$ 67.849,95 (sessenta e sete mil, oitocentos e quarenta e nove reais e noventa e cinco centavos)

LOTE 07 – R\$ 6.705,75 (seis mil, setecentos e cinco reais e setenta e cinco centavos)

LOTE 08 – R\$ 4.653,45 (quatro mil, seiscentos e cinquenta e três reais e quarenta e cinco centavos)

LOTE 09 – R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

LOTE 10 – R\$ 177.972,66 (cento e setenta e sete mil, novecentos e setenta e dois reais e sessenta e seis centavos)



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



4 DO PAGAMENTO

4.1 O pagamento, decorrente da aquisição, objeto desta licitação, será efetuado através de crédito em conta-corrente, em uma única parcela, até o 10º (décimo) dia do mês subsequente à entrega/aceite definitivo do objeto, mediante a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pela FAPEMS, conforme dispõe o Art. 40, Inciso XIV, alínea “a”, combinado com o art. 73, inciso II, alínea “b”, da Lei 8.666/93.

4.2 A Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul se reserva o direito de, a seu critério, utilizar ou não a totalidade da verba prevista.

5 DO CREDENCIAMENTO

5.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no sistema de licitação eletrônica do Banco do Brasil S/A. - **licitações-e** - que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

5.2 O cadastro no **licitações-e** poderá ser iniciado no sistema eletrônico do Banco do Brasil S/A, **site www.licitacoes-e.com.br**, com a solicitação de login e senha pelo interessado.

5.3 As pessoas jurídicas ou firmas individuais deverão credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar os demais atos e operações para o sistema de licitação eletrônica do Banco do Brasil S/A.

5.4 É vedado a qualquer participante representar mais de uma empresa Proponente, salvo, nos casos de representação para lotes distintos.

5.5 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

5.6 O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou ao órgão ou entidade responsável por esta licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.7 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

6 DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

6.1 Poderão participar da presente licitação os interessados, do ramo pertinente, registrados, no prazo mínimo de três dias úteis, antes da data de realização do pregão eletrônico, no sistema provedor de licitações do Banco do Brasil S/A (www.licitacoes-e.com.br) e que:

6.1.1 estejam devidamente regulares no CCF/MS – Cadastro Central de Fornecedores do Estado de Mato Grosso do Sul **ou**;

6.1.2 estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF **ou ainda**;

6.1.3 os que atenderem a todas às exigências deste Edital e seus Anexos.

6.2 **NÃO PODERÃO** participar desta licitação:

6.2.1 entidades empresariais estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

6.2.2 empresas em consórcio ou em processo de Recuperação Judicial, Extrajudicial e Falência (Lei 11.101/2005) ou que se encontre incurso nas penalidades previstas no art. 87, incisos III e IV da Lei n. 8.666/93;

6.2.3 quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



6.2.4 entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio, sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

6.3 Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará em campo próprio do sistema eletrônico licitações-e às seguintes declarações:

- a) que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;
- b) que a proposta está em conformidade com as exigências do Edital;
- c) que conhece e aceita todas as regras do certame.

7 DO RECEBIMENTO, DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E DA REFERÊNCIA DE TEMPO

7.1 O licitante deverá observar, rigorosamente, as datas e os horários limites para o recebimento e a abertura da proposta, atentando também, para o início da disputa

7.1.1 O início de acolhimentos das propostas começará a partir do dia **05/10/2018**.

7.1.2 As propostas serão recebidas até às **07:00h (sete horas) do dia 22/10/2018**

7.1.3 A abertura das propostas se realizará às **07:00h (sete horas) do dia 22/10/2018**

7.1.4 Início da sessão de disputa de preços às **09:00h (nove horas) do dia 22/10/2018**

7.2 Todas as referências de tempo no Edital e no aviso de Abertura de Licitação observarão **obrigatoriamente** o **horário** local do **Estado de Mato Grosso do Sul** conforme inciso II do Art.2º do Decreto 11.818 de março de 2005.

7.3 Todas as referências de tempo cadastradas no sistema eletrônico provedor de licitações do Banco do Brasil S/A (www.licitacoes-e.com.br) observarão a conversão do fuso horário de MS para DF, atendendo **obrigatoriamente** o **horário** de Brasília, tendo em vista que o sistema só permite este horário.

8 DA INCLUSÃO DAS PROPOSTAS AO SISTEMA

8.1 O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico em formulário específico, mediante a opção "**Acesso identificado**", e "**Acolhimento de Propostas**" na página de licitação eletrônica do site do Banco do Brasil S/A, através do endereço eletrônico www.licitacoes-e.com.br, observados data e horários limites estabelecidos no item 7 deste Edital até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

8.1.1 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

8.1.2 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8.1.3 Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

8.2 Na proposta eletrônica de preços deverão constar, pelo menos, as seguintes informações:

- a) A proposta deverá explicitar o preço **GLOBAL** do Lote, em moeda nacional corrente, incluídos todos os encargos e despesas;
- b) Fica vedado ao Licitante qualquer tipo de identificação quando do registro de sua proposta de preços no Sistema Eletrônico, Planilha ou outros Anexos exigidos neste Edital.

8.3 Cada lote de uma licitação é sempre composto por, pelo menos, um item. O valor a ser incluído pelo fornecedor deverá referir-se ao preço **TOTAL** do Lote;

8.3.1 Para composição do valor, o fornecedor deverá verificar o objeto e quantidades que compõem o lote, sendo de sua total responsabilidade a composição do valor conforme quantidades informadas no Ato Convocatório.

8.4 O encaminhamento da proposta de preço para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



8.5 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento do(s) bem(ns).

9 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

9.1 Para a empresa vencedora a proposta deverá ser apresentada elaborada em papel timbrado da empresa ou conforme o modelo constante no **Anexo II** do presente Edital, contendo os seguintes elementos:

- a) Preço unitário e total do LOTE, em moeda corrente nacional, cotados com apenas duas casas decimais, expressos em algarismos e por extenso, sendo que, em caso de divergência entre os preços expressos em algarismos e por extenso, serão levados em consideração os últimos;
- b) Não deve conter cotações alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas;
- c) Deve fazer menção ao número do pregão e do processo licitatório;
- d) Deve ser datadas e assinadas na última folha e rubricadas nas demais, pelo representante legal da empresa;
- e) Deve conter ao menos na última folha o número do CNPJ da empresa;
- f) Deve indicar o prazo de entrega do objeto, não superior a 30 (trinta) dias corridos, contados da data de recebimento da Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente. No caso do prazo de entrega ser omitido na proposta, o pregoeiro considerará que o mesmo será de 30 (trinta) dias corridos. O prazo de entrega foi estabelecido em virtude da vigência do Convênio nº 0.1.12.0516.00 FINEP / FAPEMS,
- g) Deve informar o prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**, contados da data de entrega da mesma. No caso do prazo de validade ser omitido na proposta, o pregoeiro considerará que o mesmo será **de 60 (sessenta) dias**;
- h) Deverá conter a descrição detalhada do objeto, tais como: marca, procedência e demais dados que a licitante julgar necessário;
- i) Deverá apresentar garantia, não inferior a 12 (doze) meses, a contar da entrega/aceite, contra quaisquer defeitos de fabricação. No caso do prazo de garantia ser omitido na proposta, o pregoeiro considerará que o mesmo será de 12(doze) meses;
- j) Indicação do nome do banco, número da agência, número da conta-corrente, para fins de recebimento dos pagamentos;
- k) Indicar nome da empresa, razão social ou denominação social, inscrição estadual, endereço completo, nº de telefone e nº do aparelho de fax atualizados para facilitar possíveis contatos.
- l) Declaração de Elaboração Independente de Proposta. (Modelo Anexo IV);

10 DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

10.1 Somente poderão ser habilitadas, na presente licitação, as empresas do ramo pertinente, que apresentarem, de forma sequenciada, os seguintes documentos para Habilitação:

- a) Declaração de Fatos Supervenientes Impeditivos, comprometendo-se a informar, a qualquer tempo, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis, a existência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação, devidamente assinada pelo representante legal da empresa ou pelo procurador por ele constituído, na forma determinada no §2º, do artigo 32, da Lei Federal de Licitações (Anexo VI);
- b) Declaração de Menor, informando, sob as penas da lei, de que não possui em seu quadro de funcionários, empregados menores de 18 (dezoito) anos de idade em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal) (Anexo VI);
- c) **Declaração** da Licitante de que não possui como Sócio Majoritário, Administrador, Dirigente, Diretor, Representante, Procurador e/ou Responsável Técnico, **Servidor do Quadro Permanente ou**



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



Comissionado da Fundação Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul (UEMS) e da Fundação de Apoio à Pesquisa, ao Ensino e à Cultura de Mato Grosso do Sul – FAPEMS, devendo esta ser assinada pelo Representante Legal da empresa (Anexo VI);

d) **Declaração** da Licitante de que não possui como Sócio Majoritário, Administrador, Dirigente, Diretor, Representante, Procurador e/ou Responsável Técnico, **Cônjuge, Companheiro (a), Ascendente, Descendente e/ou Colateral, até o terceiro grau, por consanguinidade ou afinidade**, de Servidor do Quadro Permanente ou Comissionado da Fundação Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul (UEMS) e da Fundação de Apoio à Pesquisa, ao Ensino e à Cultura de Mato Grosso do Sul – FAPEMS, devendo esta ser assinada pelo Representante Legal da empresa (Anexo VI).

10.1.1 Documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA**:

- a) Cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Cópia de ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; no caso de sociedade por ações, acompanhada de documento de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da investidura ou nomeação da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

10.1.2 Documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**:

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), junto a Receita Federal;
- b) Prova de regularidade fiscal, através da Certidão Conjunta Negativa de Débito – (CND), relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, junto a Secretaria da Receita Federal;
- c) Prova de regularidade fiscal com a Fazenda Estadual, através da certidão Negativa de ICMS, emitida pela Secretaria de Estado competente, da localidade de domicílio ou sede da empresa licitante, na forma da Lei;
- d) Prova de regularidade fiscal da Fazenda Municipal, emitida na localidade de domicílio ou sede da empresa licitante, pertinente ao ramo de atividade objeto da licitação, na forma da Lei;
- e) Prova de situação regular junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS), através de Certidão Negativa de Débito – (CND), de conformidade com a Lei nº 8.212/91 e Decisão nº 705/94/TCU;
- f) Prova de situação regular com o FGTS, através do certificado de Regularidade do FGTS (CRF), junto a Caixa Econômica Federal (CEF), conforme Lei nº 8.036/90.
- g) Prova de regularidade Trabalhista mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT. (Lei nº 12.440 de 07/07/2011).

10.1.3 Documentação referente à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**:

- a) Demonstrações Contábeis do **último exercício social**, já exigíveis e apresentadas na forma da lei, compostas do **Balanco Patrimonial**, com **Termo de Abertura e Encerramento, devidamente registrado na Junta Comercial da localidade de domicílio ou sede da Licitante**, e da **Demonstração de Resultado do Exercício**, que comprovem a boa situação financeira da Licitante, vedada a sua substituição por balancete ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta;
- b) Quando se tratar de pessoa jurídica constituída sob a forma de sociedade anônima, admitir-se-á a apresentação do balanço devidamente registrado acompanhado da cópia da respectiva publicação na Imprensa Oficial.
- c) **Mesmo se tratando de Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP)** deverá ser entregue a documentação constante do subitem “a”.



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



- d) O Balanço Patrimonial e as Demonstrações Contábeis **deverão estar assinados por Contador ou por outro profissional equivalente**, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.
- e) As empresas com **menos de um ano de exercício social**, deverão cumprir a exigência contida na letra “a”, mediante a apresentação do Balanço de Abertura e, quando couber, do último Balanço Patrimonial levantado, devidamente registrados no Órgão de Registro Público competente.
- f) As microempresas e Empresas de Pequeno Porte poderão cumprir a exigência contida na letra “a”, mediante a apresentação da cópia do Imposto de Renda da Pessoa Jurídica do exercício de 2017 ou caso a empresa apresente o Balanço Patrimonial e demonstração contábil do último exercício social, acompanhado dos cálculos **dos índices de liquidez geral (LG), liquidez corrente (LC) e solvência geral (SG)**, o mesmo só terá validade se estiver registrado na Junta Comercial da localidade de domicílio ou sede da empresa licitante.
- g) Poderão ser exigidas das empresas, para confrontação com as Demonstrações Contábeis, as informações prestadas à Receita Federal.
- h) A análise da qualificação econômico-financeira será feita, utilizando o seguinte índice, **que deverá vir calculado em documento separado do balanço patrimonial, com carimbo e assinatura do contador e do responsável legal pela empresa**, apresentando os seguintes indicadores referentes ao último exercício social, calculados como segue:
- Índice de Liquidez Geral (LG);
LG = (AC+RLP) / (PC + ELP)
 - Índice de Liquidez Corrente (LC);
LC = (AC/PC)
 - Solvência Geral (SG),
SG = (A Real) / (PC + ELP)

Onde:

AC = Ativo Circulante, **RLP** = Realizável a Longo Prazo, **PC** = Passivo Circulante, **ELP** = Exigível a Longo Prazo e **A Real** = Ativo Total diminuído dos valores não passíveis de conversão em dinheiro, tais como: ativo diferido, despesas pagas antecipadamente, imposto de renda diferido, etc.

10.1.4 Estarão habilitadas, de conformidade com o subitem ‘10.1.3, alínea “h”, as empresas que apresentarem resultado igual ou maior que 1 (um) nos índices Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC). As empresas que apresentarem resultado inferior a 1(um) em qualquer dos índices de (LG), (SG) e (LC), deverão comprovar patrimônio líquido não inferior a 10% (dez por cento) do valor estimado para a contratação.

10.1.5 Certidão negativa de **FALÊNCIA OU CONCORDATA**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

10.2 Os documentos que integram o Certificado de Registro Cadastral (CERCA), emitido pelo Cadastro Central de Fornecedores do Estado de Mato Grosso do Sul (CCF/MS), na forma do Decreto Estadual n. 14.201, de 01 de junho de 2015, bem como, o Certificado de Registro Cadastral (CRC), emitido pelo Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF), na forma do Decreto nº 4.485, de 25 de novembro de 2002 e da Instrução Normativa nº 02, de 11 de outubro de 2010, desde que estejam atualizados e válidos, poderão ser substituídos por este.

10.2.1 O CERCA e/ou CRC deverá vir acompanhados de DECLARAÇÃO do licitante, comprometendo-se a informar, a qualquer tempo, sob pena das sanções cabíveis, a existência de FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS À HABILITAÇÃO, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, na forma determinada no § 2º do art. 32, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10.3 As certidões apresentadas pelo licitante que, não tragam sua validade expressa, serão consideradas pelo Pregoeiro, como válidas por 90 (noventa) dias da data de expedição.

10.4 Não serão aceitos certificados com data de validade vencida.

10.5 Não serão admitidos documentos subscritos por mandatário não habilitado legalmente para representar a empresa licitante.

10.6 Deverão ser remetidos a esta Divisão no e-mail compras@uems.br ou licitacaouems@gmail.com



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



a Proposta de Preços atendendo os requisitos tratados no subitem 9.1 e atualizada em conformidade com os lances, no prazo de até 02 horas posteriores à convocação;

10.7 No caso de aceitação da proposta o pregoeiro convocará a empresa para apresentação da documentação de habilitação, item 10 do Edital, acompanhado das declarações constantes nos Anexos V, VI e VII ao final deste Instrumento Convocatório no prazo de até 02 horas posteriores à Convocação;

10.8 Sendo declarado vencedor o licitante terá 03 (três) dias úteis, após a data da declaração, para encaminhar **os documentos de Proposta e de Habilitação, exigidos neste Edital, acondicionados em envelope opaco e lacrado, podendo se** documentos originais ou fotocópias autenticadas em cartório, no envelope deverá conter em sua parte externa, além do nome ou timbre do licitante, as seguintes indicações:

À

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
Cidade Universitária de Dourados, Rodovia Dourados a Itahum Km 12 – Caixa Postal 351
79804-970 - Dourados/MS

A/C DA DIVISÃO DE COMPRAS

ENVELOPE – PROPOSTA E HABILITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 029/2018.

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA (se o envelope não for timbrado)

11 DOS PROCEDIMENTOS DA SESSÃO.

11.1 A partir do horário previsto no sistema, conforme estabelecido no item 7 deste Edital, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas para o(s) lote(s) da disputa, que estejam em perfeita consonância com as especificações e condições de fornecimento detalhadas neste Edital.

11.2 Aberta a etapa competitiva para o(s) lote(s), os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances e poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

11.3 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

11.4 Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a contratação.

11.5 O sistema não aceitará dois ou mais lances do mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

11.6 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado relativos ao lote, objeto desta licitação. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

11.7 A etapa de lances da sessão pública (tempo normal) para cada lote, **terá o tempo mínimo em 10 (dez) minutos**, e será encerrada mediante aviso de fechamento dos lances, emitido pelo sistema eletrônico. Depois desta etapa, transcorrerá período adicional randômico, que poderá ser de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado também pelo sistema eletrônico, para que a disputa seja efetivamente finalizada, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

11.8 Após o encerramento da etapa de lances, o pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

11.9 Após esta fase, será aberto um período de 10 (dez) minutos para comentários dos licitantes acerca do Pregão, inclusive sobre a intenção de interpor recurso.



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



11.10 Finda esta etapa, o Pregoeiro anunciará o licitante vencedor ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

11.11 Se a proposta ou o lance de menor preço não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

11.12 Constatado o atendimento de todas as exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado pelo Pregoeiro ao autor da proposta ou lance de menor preço para o lote, na hipótese de inexistência de recursos, ou pelo Ordenador de Despesas, na hipótese de existência de recursos.

11.13 Da sessão, o sistema gerará Ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

11.14 No caso de desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados. Persistindo a desconexão por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos licitantes, através de mensagem eletrônica (*e-mail*) divulgando data e hora da reabertura da sessão.

11.15 A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Banco do Brasil S/A, nem a Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

12 DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

12.1 Com fundamento no inciso X do artigo 4ª da Lei Federal 10.520 de 17 de julho de 2002, e suas alterações, o critério de julgamento para classificação das propostas será o de **menor preço**, atendidas as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

12.2 Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as condições e exigências deste Edital e/ou consignarem preços inexequíveis ou superfaturados, assim considerados aqueles incoerentes com os praticados pelo mercado, para a execução do objeto do contrato, bem como as propostas elaboradas em desacordo com os termos deste Edital, que se opuserem a quaisquer dispositivos legais vigentes, e ainda por preços simbólicos, irrisórios ou cotação de valor zero.

12.3 O pregoeiro poderá classificar propostas que contenham omissões ou irregularidades formais, desde que tais omissões ou irregularidades sejam consideradas irrelevantes pelo mesmo.

12.4 Uma vez finalizada a etapa para escolha do melhor lance e, após a tramitação de apresentação de proposta pela empresa que a fez, não serão admitidos pedidos de retificação de preços ou quaisquer outras condições oferecidas, bem como, não caberá desistência das mesmas.

12.5 É vedada a utilização/realização de qualquer atividade/elemento, critério, fator sigiloso ou reservado que possa, ainda que indiretamente, elidir os princípios que regem o procedimento licitatório, conforme estabelece a legislação pertinente.

12.6 Não será levado em consideração, para efeito de classificação, qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Edital ou ainda baseada ou condicionada em proposta dos demais licitantes.

12.7 Serão desclassificadas, de acordo com a legislação pertinente, as propostas que não atenderem as exigências legais, as regulamentares e as constantes deste Pregão, bem como, aquelas cujos preços sejam baseados em outra proposta ou contenham qualquer item condicionante para a entrega do objeto desta licitação, e ainda, as que apresentarem valor total superior ao limite estabelecido ou julgado pela Administração, em desacordo com os de mercado.

12.8 Será desclassificada, ainda, a proposta da licitante que, logrado êxito no certame, vier a conhecimento da UEMS, fatos ou circunstâncias, anteriores ou posteriores ao julgamento, que desabonem



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



sua idoneidade ou capacidade financeira, técnica ou administrativa, sem prejuízo das penalidades previstas.

12.9 O licitante é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativos ao(s) objeto(s) licitado(s).

12.10 A(s) empresa(s) licitante(s) que desistir (em) da(s) proposta(s) após a fase inicial, injustificadamente, estarão impedidas de contratar com a Fundação Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, durante o período de 6 (seis) meses, sem prejuízo da aplicação de multas, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

13 DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

13.1 Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente.

13.2 Caso a licitante vencedora não esteja enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, será dada preferência na contratação às empresas assim enquadradas, sendo observado o seguinte procedimento:

13.2.1 Serão consideradas empatadas as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte, cujo valor seja igual ou superior até 5% (cinco por cento) da proposta melhor classificada;

13.2.2 Ocorrendo a situação acima descrita, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, terá até 5 (cinco) minutos para apresentar contraproposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, que não microempresa, sendo então declarada vencedora da disputa caso assim o faça;

13.2.3 Se na situação acima a licitante não fizer uso de sua prerrogativa, serão convocadas as microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes, cujas propostas estejam de acordo com os parâmetros fixados no subitem 9 do Edital, na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito;

13.2.4 Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no subitem 13.2, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

14 DA ENTREGA, DO RECEBIMENTO, DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

14.1 Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

15 DA ADJUDICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO

15.1 Declarado o resultado final pelo pregoeiro, e depois deste ter questionado a intenção de interposição recursal a todos os proponentes, ou havendo desistência expressa dos licitantes, o mesmo adjudicará o objeto do processo licitatório à empresa declarada vencedora, sempre que não houver recurso.

15.2 Havendo recurso e na inoportunidade de seu acolhimento pela autoridade de primeira instância, a adjudicação do objeto será de competência do Ordenador de Despesas da Fundação Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, depois de transcorridos os prazos legais.

15.3 Adjudicado o objeto ao licitante vencedor, o Pregoeiro fará o encaminhamento do processo devidamente instruído à autoridade superior, para homologação e contratação.

15.4 O adjudicatário deverá assinar o Contrato no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** contados a partir da convocação para este fim e enviá-lo para a Sede da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, localizada a Rodovia Dourados/ Itahum Km 12, Caixa Postal 351, CEP: 79804-970, Cidade Universitária de Dourados – Dourados – MS, Fone (67) 3902-2450, aos cuidados da Divisão de Administração.

15.5 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá enviá-lo para assinatura mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico (e-mail), para que seja assinado e devolvido à Administração no prazo de até 03 (três) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



15.6 Em caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado ao licitante o contraditório e a ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da ciência do fato, segundo o disposto no Art. 109, da Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

16 A IMPUGNAÇÃO E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO

16.1 Aos termos do presente Pregão caberá pedido de esclarecimentos, providências ou impugnação do ato convocatório, **até 2 (dois) dias** úteis antes da data fixada para a sessão da disputa, conforme preceitua o Decreto Estadual nº 11.676/04 e suas alterações.

16.2 Eventuais pedidos de esclarecimentos poderão ser enviados à Divisão de Compras, através do e-mail compras@uems.br e/ou licitacaouems@gmail.com;

16.2.1 Nos pedidos de esclarecimentos, os interessados deverão se identificar (CNPJ, Razão Social e nome do representante que pediu esclarecimentos, se pessoa jurídica e, CPF para pessoa física) e disponibilizar as informações para contato (endereço completo, telefone, e-mail).

16.2.2 Os esclarecimentos serão prestados pela Divisão de Compras, por e-mail, àquele que tenha realizado a respectiva solicitação;

16.2.3 A Divisão de Compras se reserva ao direito de emitir Nota Técnica para esclarecer as dúvidas que julgar pertinente a todos os interessados no certame.

16.3 Qualquer cidadão poderá impugnar o presente edital em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura do certame devendo a Administração respondê-la em até 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir do recebimento da impugnação.

16.3.1 O prazo para resposta das impugnações poderá ser prorrogado, desde que justificado pela Administração.

16.3.2 As impugnações deverão ser encaminhadas ou entregues pessoalmente, no horário de 08 às 16 horas (Horário do Mato Grosso do Sul), à Fundação Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, situada na Cidade Universitária de Dourados, Rodovia Dourados/Itahum, Km 12, Caixa Postal 351, CEP 79804-970, Dourados/MS, e deverão ser endereçadas à Divisão de Compras, através do Setor de Protocolo desta Instituição

16.3.3 Para fins de avaliação da tempestividade da impugnação, será considerada tempestiva a impugnação recebida pela Divisão de Compras da Fundação Universidade Estadual do Mato Grosso do Sul até 02 (dois) dias úteis da data fixada para a abertura do certame.

16.4 Qualquer modificação no Edital, decorrente de impugnação e/ou esclarecimento, exige divulgação pelo mesmo veículo de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo para impugnações, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

16.5 A impugnação ao Edital deverá ser dirigida à autoridade que o expediu.

17 DOS RECURSOS

17.1 Ao final da sessão pública do Pregão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do pregoeiro poderá fazê-lo, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntar memoriais no prazo de até 03 (três) dias úteis. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

17.2 A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso para o respectivo lote, bem como na decadência do direito de recurso e, por fim, na consequente adjudicação da licitação pelo pregoeiro à vencedora.

17.3 Os procedimentos para interposição de recurso, compreendida a manifestação prévia do licitante durante a sessão pública, o encaminhamento de memorial e de eventuais contrarrazões pelos demais licitantes, serão realizados exclusivamente no âmbito do sistema eletrônico, em formulários próprios.

17.4 Os recursos e contrarrazões de recurso deverão ser dirigidos à autoridade superior, por intermédio do pregoeiro, o qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



prazo, fazê-lo subir, devidamente informado, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado do recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade.

17.5 Não será admitido, nem concedido prazo para recurso sobre assuntos meramente protelatórios ou já decididos em impugnação ao Instrumento Convocatório, ou quando não justificada a intenção de interpor recurso pelo proponente, sob pena de lhe serem aplicadas as sanções administrativas nos termos no artigo 7º da Lei nº 10.520/02.

17.6 Acolhidas às razões recursais, o Pregoeiro retomará a sessão do Pregão para a reformulação do ato combatido e daqueles subsequentes.

17.7 Se das razões recursais não resultar retratação da decisão, o pregoeiro encaminhará o recurso devidamente informado ao Ordenador de Despesas, devidamente fundamentados e assinados por representante legal do licitante, que proferirá decisão final e adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora.

17.8 O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

17.9 Não será conhecido o recurso cuja petição tenha sido apresentada fora do prazo e/ou subscrita por procurador não habilitado legalmente no processo para representar a empresa recorrente.

18 AS CONDIÇÕES DO CONTRATO

18.1 Findo o processo licitatório, o licitante vencedor será convocado para assinar o Contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis dias da convocação.

18.2 O prazo estabelecido poderá ser prorrogado por igual período, quando solicitado pela empresa adjudicatária durante o seu transcurso, desde que aceito pela Administração.

18.3 Caso transcorra o prazo acima indicado sem que o licitante vencedor tenha comparecido para assinar o Contrato, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

18.4 O licitante vencedor poderá perder a condição de adjudicatário e/ou contratado caso venha a se enquadrar nas situações previstas nos artigos 77 e 78 da Lei 8.666/93, suas alterações e nos casos que especifica:

a) estado de protesto, falência e concordata, insolvência notória ou situação econômico/financeira comprometida;

b) ter título protestado cujo valor possa, a juízo da **CONTRATANTE**, comprometer a idoneidade financeira da **CONTRATADA**, e/ou a eficiente execução do contrato;

c) ter sido declarado devedor das Fazendas Federal, Estadual ou Municipal, do INSS, FGTS, CNDT.

18.5 O licitante vencedor se obriga a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

19 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1 Ficará impedido de licitar e contratar com a administração pública pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, o licitante ou contratado que:

a) deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame ou ensejar o retardamento da execução de seu objeto;

b) não mantiver a proposta;

c) comportar-se de modo inidôneo ou fizer declaração falsa do atendimento das condições de habilitação ou cometer fraude fiscal;



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



d) convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, falhar ou fraudar sua execução.

19.1.1 O licitante ou contratado ficará submetido às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 1993, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa.

19.1.2 A suspensão do licitante ou contratado será mantida enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

20 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1 Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital sobre possíveis falhas, irregularidades, omissões, ou impossibilidade de cotação de item por ausência de especificação correta, hipóteses que o viciariam, quem não o fizer dentro do prazo estipulado no item 16 subitem 16.1.

20.2 Será desconsiderada qualquer manifestação formulada ao pregoeiro, de que trata o subitem anterior, se realizada de maneira verbal.

20.3 Serão divulgados através de publicação na Imprensa Oficial do Estado e no site da UEMS, para conhecimento dos interessados, extratos das decisões às impugnações formuladas ao pregoeiro e sua equipe de apoio.

20.4 Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público que impeça a realização deste evento na data acima indicada, fica o mesmo condicionado à publicação na Imprensa Oficial do Estado, no site da UEMS e no sistema Licitações-e do Banco do Brasil, comunicando a nova data e horário para e abertura da sessão.

20.5 Os interessados que tiverem dúvidas quanto à interpretação deste Pregão, serão atendidos pela Comissão de Licitação, situada na sala 01 do Bloco Dep. Walter Bendito Carneiro, na UEMS, em Dourados/MS, ou pelo telefone (67) 3902-2370, das 07:30h às 16:30h.

20.6 Os licitantes, ainda que tenham retirado este Edital via internet, deverão acompanhar as publicações do presente processo licitatório por meio do Diário Oficial do Estado de Mato Grosso do Sul, no site da UEMS (www.uems.br) e ainda pelo sistema de licitação eletrônica do Banco do Brasil S/A, através do site (www.licitacoes-e.com.br).

20.7 Os casos omissos decorrentes da execução do objeto deste Edital serão resolvidos de acordo com a legislação pertinente.

20.8 A participação na presente licitação implica na aceitação integral e irretratável das normas contidas neste Edital, seus anexos e na observância das regras e preceitos legais pertinentes.

20.9 Cabe ao juízo da cidade de Dourados, Mato Grosso do Sul, decidir qualquer controvérsia resultante desta licitação, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

20.10 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus Anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital

20.11 São partes integrantes deste Edital: o Termo de Referência (Anexo I), Proposta Detalhe (Anexo II), Minuta de Contrato (Anexo III), Declaração de Elaboração Independente de Proposta (Anexo IV), Declaração de Habilitação (Anexo V), Declarações da empresa adjudicatária (Anexo VI), Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Anexo VII) e a Ficha Cadastral.

Dourados, 04 de outubro de 2018.

Simone de Oliveira Rocha Cavalcante
Chefe da Divisão de Compras/UEMS



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1 DO OBJETO E DOS VALORES DE REFERÊNCIA

1.1 Aquisição de Materiais Permanente, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO LOTE 01	UND.	QNT.	VALORES REFERÊNCIA	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	<p>Nobreak 8kVA Online: Capacidade do sistema em operação continua com carga mínima de 8000VA / 4200W em regime normal. Conexões de saída mínima de 06 tomadas. Conexões de entrada com bornes de 3 Fios.</p> <p>Possuir autonomia mínima de 15 minutos em meia carga. Possuir tensão de entrada de 220V~. Possuir Tolerância da tensão de entrada no intervalo ajustável 160 – 275V. Possuir tensão de saída 220V~. Possuir distorção da tensão de saída inferior a 3%. Possuir frequência de entrada 60 Hz. Possuir frequência de saída (sincronizada com rede elétrica) de 60 Hz. Possuir fator de crista 3:1 ou melhor.</p> <p>Possuir no máximo tempo de recarga das baterias de 5 horas. Possuir forma de onda na saída senoidal pura. Possuir possibilidade de ligar o conjunto sem energia elétrica disponível, utilizando-se apenas da carga das baterias. Possuir reinício automático no caso de restabelecimento de energia elétrica após o esgotamento das baterias. Possuir compatibilidade com geradores de tensão. Possuir proteções contra sobrecarga e surtos de tensão.</p> <p>Possuir alarmes visual e sonoro. Painel de comando que permita o controle e a visualização de indicadores do nível de carga e de bateria, online, troca de bateria, sobrecarga.</p>	Und	4	R\$ 15.225,98	R\$ 60.903,92
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 60.903,92 (sessenta mil, novecentos e três reais e noventa e dois centavos).					

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO LOTE 02	UND.	QNT.	VALORES REFERÊNCIA	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	<p>Filmadora 4k –</p> <p>Características/Especificações: 4K Gravação HD Ultra em 150 Mbps Sistema de Stream e conexão Wi-Fi Gravação também em HD Gravação Dupla Compatível com sistemas de Streaming e</p>	Und	1	R\$ 10.266,33	R\$ 10.266,33



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



	transmissão ao vivo Entrada e saída XLR e HDMI, além das funções padrão Zoom óptico - 12 vezes ou mais Estabilizador de imagem Entrada para cartões de memória SD, SDHC e SDXC Bateria Semelhantes à: Filmadora 4k JVC gy hm170 com microfone direcional Filmadora Sony Fdr-ax100 4k Ultra Hd				
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 10.266,33 (dez mil, duzentos e sessenta e seis reais e trinta e três centavos)					

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO LOTE 03	UND.	QNT.	VALORES REFERÊNCIA	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Camera Full – Características/Especificações: Compatibilidade com cartões de memória SD, SDHC e SDXC Gravação de vídeo Full HD (até 1920 x 1080 pixels) em 24p, 25p e 30 p Redução de ruído em múltiplas exposições Foco automático Correção automática de pouca luz Tela LCD Articulável - 3 polegadas ou mais. Sensor AF CMOS Híbrido otimizado para foco contínuo durante a filmagem Modo de Estabilização de cena noturna e modo HDR com controle de contraluz Disparos contínuos de até 5.0 FPS Ao menos 18 Megapixels Conexão para Microfone externo Câmera DSLR Semelhantes à: Canon T5i - A câmera tem 18 MP e processador de imagem DIGIC 5 da Canon	Und	15	R\$ 3.693,56	R\$ 55.403,40
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 55.403,40 (cinquenta e cinco mil, quatrocentos e três reais e quarenta centavos)					

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO LOTE 04	UND.	QNT.	VALORES REFERÊNCIA	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Webcam full hd1080p – Características/Especificações: Alta definição total de 1080p Realização de bate-papo com vídeo de alta definição Sistema de áudio estéreo Foco automático Correção automática de pouca luz	Und	15	R\$ 397,05	R\$ 5.955,75



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



	Gravação de vídeo Full HD (até 1920 x 1080 pixels) Compatibilidade com cartões de memória SD, SDHC e SDXC Clipe universal pronto para tripés / monitores de laptop, LCD ou CRT Conexão USB Semelhantes à: Webcam logitech C920 pro hd 15mp full hd1080p				
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 5.955,75 (cinco mil, novecentos e cinquenta e cinco reais e setenta e cinco centavos)					

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UND.	QNT.	VALORES REFERÊNCIA	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
LOTE 05					
1	Tripé com Cabeça para suporte de filmadora - Características/Especificações: Capacidade para até 3kg. Semelhantes à: Tripé Camera Canon T5 Sony Alpha Dsc Rebel D3200 Sx60 D5200	Und	15	R\$ 170,13	R\$ 2.551,95
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 2.551,95 (dois mil, quinhentos e cinquenta e um reais e noventa e cinco centavos)					

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UND.	QNT.	VALORES REFERÊNCIA	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
LOTE 06					
1	Smart TV Características/Especificações: SmarTV 60 polegadas ou mais LED; Alta Qualidade de Imagem.	Und	15	R\$ 4.523,33	R\$ 67.849,95
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 67.849,95 (sessenta e sete mil, oitocentos e quarenta e nove mil reais e noventa e cinco centavos)					

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UND.	QNT.	VALORES REFERÊNCIA	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
LOTE 07					
1	Caixas Amplificadas - Características/Especificações: Entrada USB, cartão SD, entrada para 2 microfones, ajuste de volume do microfone, ajuste de eco do microfone, ajuste de graves e agudos. Semelhantes à: Caixa de Som TRC 328 Amplificada Portátil Bluetooth 100w Caixa de Som TRC 338 Amplificada com Entrada USB 100w	Und	15	R\$ 447,05	R\$ 6.705,75



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 6.705,75 (seis mil, setecentos e cinco reais e setenta e cinco centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO <u>LOTE 08</u>	UND.	QNT.	VALORES REFERÊNCIA	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Microfone de mesa com conexão USB Características/Especificações: Utilização para transmissão de rádio do estúdio, estúdio de som, de gravação, etc. Compatível para gravação pelo computador. Baixa impedância de saída (para alcançar os melhores efeitos sonoros). Semelhantes à: Podcast Web Studio Para Pc Áudio Usb Microfone Condensador Microfone Condensador Usb Alctron K5 Tp Para Estúdio Microfone Condensador Profissional Mk-f200tl Usb E P2 Microfone Condensador Profissional Bm800 Studio Audio	Und	15	R\$ 310,23	R\$ 4.653,45

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 4.653,45 (quatro mil, seiscentos e cinquenta e três reais e quarenta e cinco centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO <u>LOTE 09</u>	UND.	QNT.	VALORES REFERÊNCIA	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Especificação Técnica do Servidor Tipo 1 1. REQUISITOS Esta especificação destina-se exclusivamente a um único servidor. Todos os produtos ofertados deverão ser novos e constar da linha de produção do fabricante, sem data de descontinuidade definida na época da realização da licitação; 1.1. ESTRUTURA EM RACK Deverão ser observados os seguintes itens obrigatórios: 1.1.1. Cada servidor deverá ter no máximo a medida de 2U devendo ser instalado em rack padrão de 19 polegadas de largura; 1.1.2. Deverá ser fornecido kit de trilhos do mesmo fabricante do equipamento ofertado, para fixação dos equipamentos em rack 19 polegadas; 1.1.3. Os trilhos devem permitir o deslizamento do equipamento a fim de facilitar a manutenção; 1.2. PLACA PRINCIPAL (“MOTHERBOARD”) 1.2.1. No mínimo 6 (seis) interfaces USB (Universal Serial Bus) versão 2.0 ou superior,	Und	1	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



<p>sendo pelo menos uma na parte frontal do servidor;</p> <p>1.2.2. Possuir 01 (uma) porta para monitor de vídeo padrão VGA DB-15 ou superior;</p> <p>1.2.3. O chipset deve ser da mesma marca do fabricante dos processadores;</p> <p>1.2.4. A UEFI deve possuir o número de série/serviço do equipamento. É obrigatório o suporte a pre-boot loader UEFI Secure Boot para Windows Server e Linux;</p> <p>1.2.5. Os slots de conexão de dispositivos deverão ser padrão PCI-Express 3.0 ou superior;</p> <p>1.3 PROCESSADORES</p> <p>1.3.1. Os processadores deverão ser baseados em tecnologia CISC (x86) com extensões de 64 bits;</p> <p>1.3.2. Deverão ser projetados para utilização em servidores;</p> <p>1.3.3. Possuir controladora de memória RAM integrada;</p> <p>1.3.4. Possuir TDP máximo de 140W;</p> <p>1.3.5. Possuir no mínimo 48 linhas PCI-Express;</p> <p>1.3.6. NÚMERO DE PROCESSADORES E PERFORMANCE</p> <p>A performance do servidor deverá ser comprovada com o uso de 2 (dois) processadores físicos de no mínimo 18 (dezoito) núcleos (cores) por processador, totalizando no mínimo 36 (trinta e seis) cores, devem possuir a tecnologia hyper threading ou simultaneous multithreading (SMT), com barramento de memória de no mínimo 2.666 MHz. Deve atingir no mínimo a pontuação de 1760 SPECint_rate_base2006, publicado no site www.spec.org. Somente serão considerados os resultados de testes SPEC CINT2006 Rates, realizados a partir de dezembro de 2016. Deverá ser adotado o valor “base” do teste, de acordo com a nomenclatura usada pela SPEC. Somente serão aceitos índices oficiais publicados pela SPEC (Standard Performance Evaluation Corporation). O proponente deverá utilizar somente os índices de performance SPECint_rate_base2006 obtidos pelo servidor ofertado, em testes realizados com processadores do mesmo modelo e clock dos processadores ofertados.</p> <p>1.4 MEMÓRIA</p> <p>A memória principal do servidor deverá possuir as seguintes características:</p> <p>1.4.1. Capacidade mínima de 256 GB (Gigabytes) DDR4, com suporte a Advanced</p>				
--	--	--	--	--



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



<p>ECC (Código de correção de erro) ou similar; 1.4.2. Frequência mínima por pente de 2.666 MHz;</p> <p>1.5. ARMAZENAMENTO INTERNO O servidor deverá possuir:</p> <p>1.5.1. 01 (uma) controladora de disco padrão SAS ou SSD com memória cache com 2 (dois) GB no mínimo e pelo menos dois canais. A controladora deverá possuir as seguintes características:</p> <p>1.5.1.1. A controladora deverá possuir uma bateria de backup para manter os dados na memória cache com duração de no mínimo 24 horas ou mecanismo de proteção baseado em memória não volátil;</p> <p>1.5.1.2. Recurso de RAID de discos, implementado pelo hardware da controladora, suportando no mínimo RAID 0, 1, 10, 5 e 6;</p> <p>1.5.1.3. Suportar implementação de disco Global Hot-spare;</p> <p>1.5.1.4. Suportar migração de nível de RAID;</p> <p>1.5.1.5. Suportar tecnologia Self-Monitoring Analysis and Reporting Technology (S.M.A.R.T.);</p> <p>1.5.1.6. Suporte a tecnologia Hot-Plug/Hot Swap;</p> <p>1.5.1.7. Taxa de Transferência de no mínimo 12 Gb/s (gigabits/segundo);</p> <p>1.5.1.8. A controladora de discos poderá ser on-board (parte do hardware da placa principal) ou off-board (dispositivo conectado a slots de expansão da placa principal);</p> <p>1.5.2. No mínimo 02 (dois) discos, com as seguintes características:</p> <p>1.5.2.1 2 (dois) discos SSD, com as seguintes características:</p> <p>1.5.2.2. Capacidade mínima de 400 GB cada disco com taxa de transferência de dados mínima de 6 Gb/s, admitindo-se variação de 10% (dez por cento) para mais ou para menos da capacidade nominal;</p> <p>1.5.2.3. Os discos deverão ter perfil de 2,5 polegadas;</p> <p>1.5.2.4. Hot Swap ou Hot Plug;</p> <p>1.5.2.5. Todos os discos deverão ser instalados no gabinete do próprio servidor, não sendo aceitas gavetas de expansão externas para o atendimento à capacidade mínima requerida;</p> <p>1.5.3. No mínimo 12 (doze) discos, com as seguintes características:</p> <p>1.5.3.1. 12 discos NLSAS ou SAS de</p>				
---	--	--	--	--

<p>capacidade mínima de 8TB cada disco com taxa de transferência de dados mínima de 12 Gb/s, admitindo-se variação de 10% (dez por cento) para mais ou para menos da capacidade nominal;</p> <p>1.5.3.2. Hot Swap ou Hot Plug;</p> <p>1.5.3.3. Velocidade mínima de 7.200 RPM;</p> <p>1.5.3.4. Tecnologia de pré-falha S.M.A.R.T. (Self Monitor Analysis Report Test);</p> <p>1.6. INTERFACES DE REDE ETHERNET</p> <p>No mínimo 4 (quatro) interfaces de rede Ethernet baseT cada uma com as seguintes características:</p> <p>1.6.1 Deve possuir no mínimo duas interfaces 10Gb Ethernet;</p> <p>1.7. ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA</p> <p>1.7.1. As fontes deverão ser redundantes e Hot Pluggable ou Hot Swappable. Elas deverão suportar a carga completa do equipamento e, em caso de falha de metade das fontes configuradas (50%), a(s) outra(s) restante(s) deve(m) manter, de forma automática, o funcionamento do servidor bem como toda a configuração do equipamento sem perda das informações em processamento;</p> <p>1.7.2. As fontes de alimentação devem operar na faixa de tensão entre 90 a 240 VAC em 60 Hz;</p> <p>1.7.3. Acompanhar cabos de alimentação para cada fonte de alimentação no padrão brasileiro;</p> <p>1.8. VENTILAÇÃO</p> <p>1.8.1. Ventilação redundante tipo Hot Plug ou Hot Swap;</p> <p>1.8.2. A ventilação deve ser adequada para a refrigeração do sistema interno do equipamento na sua configuração máxima e dentro dos limites de temperatura indicados pelo fabricante para correta operação do equipamento;</p> <p>1.8.3. O fluxo de ar deverá ser da parte frontal para a parte traseira do equipamento;</p> <p>1.9. RECURSOS DE GERENCIAMENTO</p> <p>1.9.1. O Servidor ofertado deverá possuir recurso para monitorar, no mínimo, os discos rígidos, a memória e a CPU. Tal recurso poderá se apresentar na forma de “display”, LED, alerta sonoro ou outro dispositivo que avise da falha;</p> <p>1.9.2. Deverá ser fornecido um software de gerenciamento que permita a utilização de interface web e/ou de linha de comando;</p> <p>1.9.3. Deve informar o status do equipamento indicando componentes com falha e notificando via e-mail ou SNMP;</p>				
--	--	--	--	--



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



	<p>1.9.4. Capacidade de monitorar o consumo de energia do servidor; 1.9.5. Deve permitir desligar e reiniciar o servidor por meio do console de gerenciamento, mesmo em condições de indisponibilidade do sistema operacional; 1.10. FERRAMENTAS PARA O SERVIDOR 1.10.1. Compatibilidade com Sistemas Operacionais Todos os servidores fornecidos deverão ser compatíveis com os sistemas operacionais Windows Server e Linux. 1.10.2. O servidor deverá constar da: 1.10.2.1. HCL (Hardware Compatibility List) da Microsoft Windows Server 2012 ou superior; 1.10.2.2. Deverá ser comprovada a compatibilidade do equipamento proposto com a lista acima mencionadas; 1.10.3. Drivers para Windows Server e Linux e programas necessários à instalação, configuração, e diagnóstico do equipamento, periféricos e interfaces; 1.10.4. Outras exigências 1.10.4.1 O proponente deverá efetuar a instalação básica dos produtos ofertados, bem como, a integração dos componentes, atualização de Software e Firmware do Sistema, instalação física e energização por profissionais contratados pela Proponente; 1.10.4.2. A instalação deverá ser feita por profissionais qualificados da empresa Licitante nos equipamentos acima.</p>				
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 100.000,00 (cem mil reais)					

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UND.	QNT.	VALORES REFERÊNCIA	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
LOTE 10					
1	<p>Microcomputador (Necessário Informar Marca E Modelo De Todos Os Componentes): Placa mãe: Deve suportar processadores socket LGA 1151; deve ser das marcas Asus, Intel, Gigabyte, MSI, ou de fabricação própria e exclusiva para o modelo ofertado; deve possuir no mínimo 3 slots contendo, pelo menos, 1 PCI-E x1 e 1 PCI-E x16 versão 3.0; deve ter no mínimo 06 portas internas SATA III, sendo ao menos duas com velocidade de 6 Gbs; deve possuir no mínimo 06 portas USB no painel traseiro, sendo pelo menos quatro destas USB 3.0 e no mínimo 04 conectores USB internos; não serão aceitos</p>	Und	27	R\$ 6.591,58	R\$ 177.972,66



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



<p>hubs USB; deve possuir no mínimo uma porta Ethernet, padrão 802.3ab; deve possuir no mínimo: i) 04 slots para módulos de memória RAM DDR4; ii) frequência de 2133Mhz; iii) suporte a dual-channel; iv) controladora de áudio integrada de 7.1 canais.</p> <p>Placa de Vídeo (off-board): Deve possuir: interface PCI-E x16 versão 3.0; mínimo 1GB de memória GDDR5; largura de banda 128 bits ou superior; suporte a Directx 11; controladora de vídeo capaz de gerenciar dois monitores simultaneamente (dual-head); deve possuir tecnologia PhysX, deve possuir saídas HDMI e DVI.</p> <p>Processador: Deve acompanhar sistema de refrigeração adequado; deve ser Intel Core i5-7500K ou modelo superior, com no mínimo quatro núcleos físicos e pelo menos 6MB de memória cache.</p> <p>Memória: mínimo de 8 GB de memória DDR4 com barramento de no mínimo 1866 Mhz dispostas em 02 pentes, trabalhando, pelo menos, em dual-channel.</p> <p>Armazenamento: uma unidade de SSD instalada, interna, de no mínimo 480GB com interface SATA III, com velocidade mínima de leitura e gravação de 500 mb/s.</p> <p>Gabinete: ATX Microtorre ou maior, ou Padrão reversível toolless; possuir no mínimo: 1 baia interna de 3,5" e 1 baia externa de 5,25", deverá possuir um sistema de resfriamento auxiliar, como por exemplo, um ventilador/exaustor adicional; saída para fone de ouvido e entrada para microfone; e duas conexões USB frontais.</p> <p>Som: Deve vir acompanhada de caixas de som embutida ou externa ao gabinete.</p> <p>Fonte de Alimentação: Com chaveamento automático; possuir tecnologia PFC ativo; potência capaz de suportar a configuração máxima do equipamento, sendo que essa não pode ser inferior a 550 watts reais; possuir certificação 80 Plus.</p> <p>Teclado e Mouse: Teclado padrão ABNT2; mouse e teclado com o mesmo padrão de cores do gabinete; deve possuir conectores compatíveis com a placa mãe fornecida.</p> <p>Unidade DVD-RW: Deve ter capacidade de ler e gravar CD; ler e gravar DVD em dupla camada; mesmo padrão de cores do gabinete; deve possuir interface SATA.</p> <p>Sistema Operacional: MS-Windows 10 64 bits Professional ou superior, pré-instalado, em português do Brasil; devem vir acompanhados de licença de uso;</p>				
--	--	--	--	--



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



<p>Monitor: com tecnologia LED de no mínimo 21,5”; possuir furação no padrão VESA; a carcaça do equipamento deve ser de cor preta; resolução nativa: 1920x1080; frequência de atualização mínima de 60Hz; possuir ao menos duas conexões de vídeo, sendo uma DVI; devem ser enviados todos os cabos de conexão para o correto funcionamento, incluindo o cabo para conexão DVI.</p> <p>Informações Adicionais: Apresentar catálogo ou folder técnico do equipamento ofertado; o equipamento proposto deverá possuir garantia do Fabricante de 1 ano para reposição de peças, mão de obra e atendimento no local, devendo estes serem comprovados na proposta; o fabricante do equipamento deverá informar as assistências técnicas credenciadas e autorizadas a prestar o serviço de garantia no estado do Mato Grosso do Sul.</p>				
<p>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 177.972,66 (cento e setenta e sete mil, novecentos e setenta e dois reais e sessenta e seis centavos)</p>				

2 PRAZOS, LOCAL DE ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

2.1 O objeto deverá ser entregue, de forma total, no prazo de **30 (trinta) dias corridos** contados a partir da data de recebimento da Ordem de Fornecimento, ou instrumento equivalente. O prazo de entrega foi estabelecido em virtude da vigência do Convênio nº 0.1.12.0516.00 FINEP / FAPEMS,

2.2 A validade da proposta, para efeitos de convocação para contratação, não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data de sua abertura.

2.3 O prazo de vigência contratual será até 19 de dezembro de 2018, como preceitua o Art. 57 § 2º da Lei 8.666/93. O prazo de vigência estabelecido poderá ser prorrogado somente se houver a prorrogação do Convênio nº 0.1.12.0516.00 – FAPEMS/FINEP.

2.4 O recebimento do objeto, de que trata este Pregão, se efetivará nos seguintes termos:

a) - **provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade dos bem adquirido, com as especificações constantes do Edital, mediante “Termo de Aceite Provisório”;

b) - **definitivamente**, após a verificação de suas qualidades, características e especificações e, consequente aceitação pela Comissão Permanente de Levantamento e Avaliação de Bens Patrimoniais da mediante “Termo de Aceite Definitivo”

2.5 A licitante vencedora obriga-se a fornecer o objeto em conformidade com as especificações descritas neste Termo de Referência (Anexo-I) e na Proposta (Anexo II), sendo de sua inteira responsabilidade a substituição dos mesmos, quando constatado não estar em consonância com as referidas especificações.

2.6 O objeto deverá ser entregue de forma total, novo de primeiro uso, na Fundação de Apoio à Pesquisa, ao Ensino e à Cultura de Mato Grosso do Sul – FAPEMS, localizada na Rua Onofre Pereira de Matos nº 1602, Centro , CEP 79802-010, **Dourados-MS**, contato: **Camila Ferreira** – Telefone (67) 3422-2046.

2.7 Informações referentes a alguma peculiaridade dos itens a serem adquiridos, ou do local de entrega, serão prestadas pela Divisão de Compras através dos (67) 3902-2370.

2.8 O fornecimento, pela contratada, de materiais diferentes do licitado, sem o devido aceite da UEMS, através da Divisão de Administração, implicará nas sanções legais cabíveis.

3 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



- 3.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e em sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- 3.1.1 Efetuar a entrega do objeto, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal.
- 3.1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 3.1.3 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 3.1.4 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 3.1.5 Conceder o prazo de 3 (três) dias úteis após a entrega a fim de que a contratante proceda à verificação de sua especificação, pois somente após esse procedimento serão declarados Aceitos;
- 3.1.6 Tomar providências, imediatamente, no caso de rejeição total ou parcial do objeto adquirido, substituindo-o, dentro do prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contadas da comunicação da irregularidade pela contratante;
- 3.1.7 Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas no Pregão que deu origem a este ajuste;
- 3.1.8 Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa;
- 3.1.9 Providenciar, às suas expensas, junto às repartições competentes, todas as licenças e qualquer documentação necessária em decorrência do objeto desta licitação;
- 3.1.10 Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, como preceitua o Artigo 65, § 1º da Lei 8666/93 e suas alterações;
- 3.1.11 Responder, perante a contratante e terceiros, por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, na condução do objeto deste Instrumento sob a sua responsabilidade ou por erro relativos à execução do objeto deste contrato;
- 3.1.12 Assumir inteira responsabilidade pelos danos suportados por seus empregados, em decorrência da presente obrigação, ainda que verificadas nas dependências da contratante;
- 3.1.13 Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas para a contratante;
- 3.1.14 Não transferir, em hipótese alguma, os direitos e obrigações decorrentes do contrato, a terceiros;
- 3.1.15 Arcar com todas as despesas, relativas à entrega, carga e descarga, bem como alocação do objeto no local indicado pela contratante;
- 3.1.16 Reparar os prejuízos, em caso de algum sinistro, que por ventura venha ocorrer.
- 3.1.17 Permitir o livre acesso de servidores da UEMS, bem como dos auditores dos órgão de controle interno e externo do governo federal e do estadual, aos documentos e registros contábeis da empresa.

4 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 4.1 São obrigações da Contratante:
- 4.1.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus Anexos;
- 4.1.2 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 4.1.3 comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



4.1.4 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

4.1.5 efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus Anexos;

4.2 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto da licitação, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

4.3 Fornecer e colocar à disposição da Contratada todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução do objeto da licitação;

4.4 Proporcionar condições para a boa consecução do objeto da licitação;

4.5 Notificar a Contratada, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.

5 DA SUBCONTRATAÇÃO

5.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

6 CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

6.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

6.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios, e na ocorrência destas, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

6.3 O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

7 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

7.1.1 Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

7.1.2 Ensejar o retardamento da execução do objeto;

7.1.3 Fraudar na execução do contrato;

7.1.4 Comportar-se de modo inidôneo;

7.1.5 Cometer fraude fiscal;

7.1.6 Não mantiver a proposta.

7.2 A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

7.2.1 Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

7.2.2 Multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, a partir do 1º (primeiro) dia útil da data fixada para sua efetivação, ou seja, do 46º (quadragésimo sexto) dia, contados do recebimento da ordem de fornecimento ou documento equivalente.

7.2.3 Multa compensatória de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



7.2.4 Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

7.2.5 Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão ou entidade Contratante, pelo prazo de até cinco anos;

7.2.6 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

7.3 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

7.3.1 Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

7.3.2 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

7.3.3 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

7.4 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

7.5 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

Dourados, MS 04 de outubro de 2018

Camila Santos Ferreira
Encarregada de Projetos – FAPEMS



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



**MODELO DE PROPOSTA - ANEXO II
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2018**

Objetivando a aquisição de Espectrofotômetro de absorção atômica com acessórios conforme consta na **Proposta-Detalhe** abaixo, solicitamos a V. Sª apresentar sua proposta, observadas as normas contidas no Edital, do qual esta Proposta é parte integrante.

Local: - Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul - Sala de Licitações, Bloco A, Rodovia MS/162 - Dourados/Itahum, Km 12, Cidade Universitária.

DATA DO PREGÃO: 22 de outubro de 2018 - **Horário:** 09:00 h (nove horas) – **Horário de Mato Grosso do Sul** Validade da proposta: **dias.**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO LOTE 01	UND.	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
01	<p>Nobreak 8kVA Online: Capacidade do sistema em operação continua com carga mínima de 8000VA / 4200W em regime normal. Conexões de saída mínima de 06 tomadas. Conexões de entrada com bornes de 3 Fios.</p> <p>Possuir autonomia mínima de 15 minutos em meia carga. Possuir tensão de entrada de 220V~. Possuir Tolerância da tensão de entrada no intervalo ajustável 160 – 275V. Possuir tensão de saída 220V~. Possuir distorção da tensão de saída inferior a 3%. Possuir frequência de entrada 60 Hz. Possuir frequência de saída (sincronizada com rede elétrica) de 60 Hz. Possuir fator de crista 3:1 ou melhor.</p> <p>Possuir no máximo tempo de recarga das baterias de 5 horas. Possuir forma de onda na saída senoidal pura. Possuir possibilidade de ligar o conjunto sem energia elétrica disponível, utilizando-se apenas da carga das baterias. Possuir reinício automático no caso de restabelecimento de energia elétrica após o esgotamento das baterias. Possuir compatibilidade com geradores de tensão. Possuir proteções contra sobrecarga e surtos de tensão.</p> <p>Possuir alarmes visual e sonoro. Painel de comando que permita o controle e a visualização de indicadores do nível de carga e de bateria, online, troca de bateria, sobrecarga.</p>	Und	04		
VALOR TOTAL DO LOTE 01 R\$ ()					



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO LOTE 02	UND.	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
01	Filmadora 4k – Características/Especificações: 4K Gravação HD Ultra em 150 Mbps Sistema de Stream e conexão Wi-Fi Gravação também em HD Gravação Dupla Compatível com sistemas de Streaming e transmissão ao vivo Entrada e saída XLR e HDMI, além das funções padrão Zoom óptico - 12 vezes ou mais Estabilizador de imagem Entrada para cartões de memória SD, SDHC e SDXC Bateria Semelhantes à: Filmadora 4k JVC gy hm170 com microfone direcional Filmadora Sony Fdr-ax100 4k Ultra Hd	Und	1		
VALOR TOTAL DO LOTE 02 R\$ ()					

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO LOTE 03	UND.	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
01	Câmera Full – Características/Especificações: Compatibilidade com cartões de memória SD, SDHC e SDXC Gravação de vídeo Full HD (até 1920 x 1080 pixels) em 24p, 25p e 30 p Redução de ruído em múltiplas exposições	Und	15		



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



	Foco automático Correção automática de pouca luz Tela LCD Articulável - 3 polegadas ou mais. entor AF CMOS Híbrido otimizado para foco contínuo durante a filmagem Modo de Estabilização de cena noturna e modo HDR com controle de contraluz Disparos contínuos de até 5.0 FPS Ao menos 18 Megapixels Conexão para Microfone externo Câmera DSLR Semelhantes à: Canon T5i - A câmera tem 18 MP e processador de imagem DIGIC 5 da Canon				
VALOR TOTAL DO LOTE 03 R\$ ()					

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO LOTE 04	UND.	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
01	Webcam full hd1080p – Características/Especificações: Alta definição total de 1080p Realização de bate-papo com vídeo de alta definição Sistema de áudio estéreo Foco automático Correção automática de pouca luz Gravação de vídeo Full HD (até 1920 x 1080 pixels) Compatibilidade com cartões de memória SD, SDHC e SDXC Clipe universal pronto para tripés / monitores de laptop, LCD ou CRT Conexão USB Semelhantes à: Webcam logitech C920 pro hd 15mp full hd1080p	Und	15		
VALOR TOTAL DO LOTE 04 R\$ ()					



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO LOTE 05	UND.	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
01	Tripé com Cabeça para suporte de filmadora - Características/Especificações: Capacidade para até 3kg. Semelhantes à: Tripé Camera Canon T5 Sony Alpha Dsc Rebel D3200 Sx60 D5200	Und	15		
VALOR TOTAL DO LOTE 05 R\$ ()					

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO LOTE 06	UND.	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
01	Smart TV Características/Especificações: SmarTV 60 polegadas ou mais LED; Alta Qualidade de Imagem.	Und	15		
VALOR TOTAL DO LOTE 06 R\$ ()					



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO LOTE 07	UND.	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
01	Caixas Amplificadas - Características/Especificações: Entrada USB, cartão SD, entrada para 2 microfones, ajuste de volume do microfone, ajuste de eco do microfone, ajuste de graves e agudos. Semelhantes à: Caixa de Som TRC 328 Amplificada Portátil Bluetooth 100w Caixa de Som TRC 338 Amplificada com Entrada USB 100w	Und	15		
VALOR TOTAL DO LOTE 07 R\$ ()					

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO LOTE 08	UND.	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
01	Microfone de mesa com conexão USB Características/Especificações: Utilização para transmissão de rádio do estúdio, estúdio de som, de gravação, etc. Compatível para gravação pelo computador. Baixa impedância de saída (para alcançar os melhores efeitos sonoros). Semelhantes à: Podcast Web Studio Para Pc Áudio Usb Microfone Condensador Microfone Condensador Usb Alctron K5 Tp Para Estúdio Microfone Condensador Profissional Mk-f200tl Usb E P2 Microfone Condensador Profissional Bm800 Studio Audio	Und	15		
VALOR TOTAL DO LOTE 08 R\$ ()					



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO LOTE 09	UND.	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
01	<p>Especificação Técnica do Servidor Tipo 1</p> <p>1. REQUISITOS Esta especificação destina-se exclusivamente a um único servidor. Todos os produtos ofertados deverão ser novos e constar da linha de produção do fabricante, sem data de descontinuidade definida na época da realização da licitação;</p> <p>1.1. ESTRUTURA EM RACK Deverão ser observados os seguintes itens obrigatórios:</p> <p>1.1.1. Cada servidor deverá ter no máximo a medida de 2U devendo ser instalado em rack padrão de 19 polegadas de largura;</p> <p>1.1.2. Deverá ser fornecido kit de trilhos do mesmo fabricante do equipamento ofertado, para fixação dos equipamentos em rack 19 polegadas;</p> <p>1.1.3. Os trilhos devem permitir o deslizamento do equipamento a fim de facilitar a manutenção;</p> <p>1.2. PLACA PRINCIPAL (“MOTHERBOARD”) 1.2.1. No mínimo 6 (seis) interfaces USB (Universal Serial Bus) versão 2.0 ou superior, sendo pelo menos uma na parte frontal do servidor;</p> <p>1.2.2. Possuir 01 (uma) porta para monitor de vídeo padrão VGA DB-15 ou superior;</p> <p>1.2.3. O chipset deve ser da mesma marca do fabricante dos processadores;</p> <p>1.2.4. A UEFI deve possuir o número de série/serviço do equipamento. É obrigatório o suporte a pre-boot loader UEFI Secure Boot para Windows Server e Linux;</p> <p>1.2.5. Os slots de conexão de dispositivos deverão ser padrão PCI-Express 3.0 ou superior;</p> <p>1.3 PROCESSADORES 1.3.1. Os processadores deverão ser baseados em tecnologia CISC (x86) com extensões de 64 bits;</p> <p>1.3.2. Deverão ser projetados para utilização em servidores;</p> <p>1.3.3. Possuir controladora de memória RAM integrada;</p> <p>1.3.4. Possuir TDP máximo de 140W;</p>	Und	01		



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



<p>1.3.5. Possuir no mínimo 48 linhas PCI-Express; 1.3.6. NÚMERO DE PROCESSADORES E PERFORMANCE A performance do servidor deverá ser comprovada com o uso de 2 (dois) processadores físicos de no mínimo 18 (dezoito) núcleos (cores) por processador, totalizando no mínimo 36 (trinta e seis) cores, devem possuir a tecnologia hyper threading ou simultaneous multithreading (SMT), com barramento de memória de no mínimo 2.666 MHz. Deve atingir no mínimo a pontuação de 1760 SPECint_rate_base2006, publicado no site www.spec.org. Somente serão considerados os resultados de testes SPEC CINT2006 Rates, realizados a partir de dezembro de 2016. Deverá ser adotado o valor “base” do teste, de acordo com a nomenclatura usada pela SPEC. Somente serão aceitos índices oficiais publicados pela SPEC (Standard Performance Evaluation Corporation). O proponente deverá utilizar somente os índices de performance SPECint_rate_base2006 obtidos pelo servidor ofertado, em testes realizados com processadores do mesmo modelo e clock dos processadores ofertados.</p> <p>1.4 MEMÓRIA A memória principal do servidor deverá possuir as seguintes características: 1.4.1. Capacidade mínima de 256 GB (Gigabytes) DDR4, com suporte a Advanced ECC (Código de correção de erro) ou similar; 1.4.2. Frequência mínima por pente de 2.666 MHz;</p> <p>1.5. ARMAZENAMENTO INTERNO O servidor deverá possuir: 1.5.1. 01 (uma) controladora de disco padrão SAS ou SSD com memória cache com 2 (dois) GB no mínimo e pelo menos dois canais. A controladora deverá possuir as seguintes características: 1.5.1.1. A controladora deverá possuir uma bateria de backup para manter os dados na memória cache com duração de no mínimo 24 horas ou mecanismo de proteção baseado em memória não volátil; 1.5.1.2. Recurso de RAID de discos, implementado pelo hardware da controladora, suportando no</p>				
---	--	--	--	--



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



<p>mínimo RAID 0, 1, 10, 5 e 6; 1.5.1.3. Suportar implementação de disco Global Hot-spare; 1.5.1.4. Suportar migração de nível de RAID; 1.5.1.5. Suportar tecnologia Self-Monitoring Analysis and Reporting Technology (S.M.A.R.T.); 1.5.1.6. Suporte a tecnologia Hot-Plug/Hot Swap; 1.5.1.7. Taxa de Transferência de no mínimo 12 Gb/s (gigabits/segundo); 1.5.1.8. A controladora de discos poderá ser on-board (parte do hardware da placa principal) ou off-board (dispositivo conectado a slots de expansão da placa principal); 1.5.2. No mínimo 02 (dois) discos, com as seguintes características: 1.5.2.1 2 (dois) discos SSD, com as seguintes características: 1.5.2.2. Capacidade mínima de 400 GB cada disco com taxa de transferência de dados mínima de 6 Gb/s, admitindo-se variação de 10% (dez por cento) para mais ou para menos da capacidade nominal; 1.5.2.3. Os discos deverão ter perfil de 2,5 polegadas; 1.5.2.4. Hot Swap ou Hot Plug; 1.5.2.5. Todos os discos deverão ser instalados no gabinete do próprio servidor, não sendo aceitas gavetas de expansão externas para o atendimento à capacidade mínima requerida; 1.5.3. No mínimo 12 (doze) discos, com as seguintes características: 1.5.3.1. 12 discos NLSAS ou SAS de capacidade mínima de 8TB cada disco com taxa de transferência de dados mínima de 12 Gb/s, admitindo-se variação de 10% (dez por cento) para mais ou para menos da capacidade nominal; 1.5.3.2. Hot Swap ou Hot Plug; 1.5.3.3. Velocidade mínima de 7.200 RPM; 1.5.3.4. Tecnologia de pré-falha S.M.A.R.T. (Self Monitor Analysis Report Test); 1.6. INTERFACES DE REDE ETHERNET No mínimo 4 (quatro) interfaces de rede Ethernet baseT cada uma com as seguintes características: 1.6.1 Deve possuir no mínimo duas interfaces 10Gb Ethernet; 1.7. ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA</p>				
--	--	--	--	--



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



<p>1.7.1. As fontes deverão ser redundantes e Hot Pluggable ou Hot Swappable. Elas deverão suportar a carga completa do equipamento e, em caso de falha de metade das fontes configuradas (50%), a(s) outra(s) restante(s) deve(m) manter, de forma automática, o funcionamento do servidor bem como toda a configuração do equipamento sem perda das informações em processamento;</p> <p>1.7.2. As fontes de alimentação devem operar na faixa de tensão entre 90 a 240 VAC em 60 Hz;</p> <p>1.7.3. Acompanhar cabos de alimentação para cada fonte de alimentação no padrão brasileiro;</p> <p>1.8. VENTILAÇÃO</p> <p>1.8.1. Ventilação redundante tipo Hot Plug ou Hot Swap;</p> <p>1.8.2. A ventilação deve ser adequada para a refrigeração do sistema interno do equipamento na sua configuração máxima e dentro dos limites de temperatura indicados pelo fabricante para correta operação do equipamento;</p> <p>1.8.3. O fluxo de ar deverá ser da parte frontal para a parte traseira do equipamento;</p> <p>1.9. RECURSOS DE GERENCIAMENTO</p> <p>1.9.1. O Servidor ofertado deverá possuir recurso para monitorar, no mínimo, os discos rígidos, a memória e a CPU. Tal recurso poderá se apresentar na forma de “display”, LED, alerta sonoro ou outro dispositivo que avise da falha;</p> <p>1.9.2. Deverá ser fornecido um software de gerenciamento que permita a utilização de interface web e/ou de linha de comando;</p> <p>1.9.3. Deve informar o status do equipamento indicando componentes com falha e notificando via e-mail ou SNMP;</p> <p>1.9.4. Capacidade de monitorar o consumo de energia do servidor;</p> <p>1.9.5. Deve permitir desligar e reiniciar o servidor por meio do console de gerenciamento, mesmo em condições de indisponibilidade do sistema operacional;</p> <p>1.10. FERRAMENTAS PARA O SERVIDOR</p> <p>1.10.1. Compatibilidade com Sistemas Operacionais Todos os servidores fornecidos deverão ser compatíveis com os sistemas operacionais Windows Server e Linux.</p> <p>1.10.2. O servidor deverá constar da:</p>				
--	--	--	--	--



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DIVISÃO DE COMPRAS



	<p>1.10.2.1. HCL (Hardware Compatibility List) da Microsoft Windows Server 2012 ou superior; 1.10.2.2. Deverá ser comprovada a compatibilidade do equipamento proposto com a lista acima mencionadas; 1.10.3. Drivers para Windows Server e Linux e programas necessários à instalação, configuração, e diagnóstico do equipamento, periféricos e interfaces; 1.10.4. Outras exigências 1.10.4.1 O proponente deverá efetuar a instalação básica dos produtos ofertados, bem como, a integração dos componentes, atualização de Software e Firmware do Sistema, instalação física e energização por profissionais contratados pela Proponente; 1.10.4.2. A instalação deverá ser feita por profissionais qualificados da empresa Licitante nos equipamentos acima.</p>				
VALOR TOTAL DO LOTE 09 R\$ ()					

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO LOTE 10	UND.	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
01	<p>Microcomputador (Necessário Informar Marca E Modelo De Todos Os Componentes): Placa mãe: Deve suportar processadores socket LGA 1151; deve ser das marcas Asus, Intel, Gigabyte, MSI, ou de fabricação própria e exclusiva para o modelo ofertado; deve possuir no mínimo 3 slots contendo, pelo menos, 1 PCI-E x1 e 1 PCI-E x16 versão 3.0; deve ter no mínimo 06 portas internas SATA III, sendo ao menos duas com velocidade de 6 Gbs; deve possuir no mínimo 06 portas USB no painel traseiro, sendo pelo menos quatro destas USB 3.0 e no mínimo 04 conectores USB internos; não serão aceitos hubs USB; deve possuir no mínimo uma porta Ethernet, padrão 802.3ab; deve possuir no mínimo: i) 04 slots para módulos de memória RAM DDR4; ii) frequência de 2133Mhz; iii) suporte a dual-channel; iv) controladora de áudio integrada de 7.1 canais. Placa de Vídeo (off-board): Deve possuir: interface PCI-E x16 versão 3.0; mínimo 1GB</p>	Und	27		



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



<p>de memória GDDR5; largura de banda 128 bits ou superior; suporte a Directx 11; controladora de vídeo capaz de gerenciar dois monitores simultaneamente (dual-head); deve possuir tecnologia PhysX, deve possuir saídas HDMI e DVI.</p> <p>Processador: Deve acompanhar sistema de refrigeração adequado; deve ser Intel Core i5-7500K ou modelo superior, com no mínimo quatro núcleos físicos e pelo menos 6MB de memória cache.</p> <p>Memória: mínimo de 8 GB de memória DDR4 com barramento de no mínimo 1866 Mhz dispostas em 02 pentes, trabalhando, pelo menos, em dual-channel.</p> <p>Armazenamento: uma unidade de SSD instalada, interna, de no mínimo 480GB com interface SATA III, com velocidade mínima de leitura e gravação de 500 mb/s.</p> <p>Gabinete: ATX Microtorre ou maior, ou Padrão reversível toolless; possuir no mínimo: 1 baia interna de 3,5” e 1 baia externa de 5,25”, deverá possuir um sistema de resfriamento auxiliar, como por exemplo, um ventilador/exaustor adicional; saída para fone de ouvido e entrada para microfone; e duas conexões USB frontais.</p> <p>Som: Deve vir acompanhada de caixas de som embutida ou externa ao gabinete.</p> <p>Fonte de Alimentação: Com chaveamento automático; possuir tecnologia PFC ativo; potência capaz de suportar a configuração máxima do equipamento, sendo que essa não pode ser inferior a 550 watts reais; possuir certificação 80 Plus.</p> <p>Teclado e Mouse: Teclado padrão ABNT2; mouse e teclado com o mesmo padrão de cores do gabinete; deve possuir conectores compatíveis com a placa mãe fornecida.</p> <p>Unidade DVD-RW: Deve ter capacidade de ler e gravar CD; ler e gravar DVD em dupla camada; mesmo padrão de cores do gabinete; deve possuir interface SATA.</p> <p>Sistema Operacional: MS-Windows 10 64 bits Professional ou superior, pré-instalado, em português do Brasil; devem vir acompanhados de licença de uso;</p> <p>Monitor: com tecnologia LED de no mínimo 21,5”; possuir furação no padrão VESA; a carcaça do equipamento deve ser de cor preta; resolução nativa: 1920x1080; frequência de atualização mínima de 60Hz; possuir ao menos duas conexões de vídeo, sendo uma DVI; devem ser enviados todos os cabos de conexão para o correto funcionamento, incluindo o cabo para conexão DVI.</p> <p>Informações Adicionais: Apresentar catalogo ou folder técnico do equipamento ofertado; o equipamento proposto deverá possuir garantia do Fabricante de 1 ano para reposição de peças, mão de obra e atendimento no local, devendo estes serem comprovados na</p>			
--	--	--	--



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
 DIVISÃO DE COMPRAS



	proposta; o fabricante do equipamento deverá informar as assistências técnicas credenciadas e autorizadas a prestar o serviço de garantia no estado do Mato Grosso do Sul.				
VALOR TOTAL DO LOTE 10 R\$ ()					

PRAZO DE ENTREGA:.....(.....) DIAS.

Inscrição Estadual _____ Banco: _____ Agência: _____ Conta Corrente: _____

Rua: _____ Bairro _____ Cidade _____ CEP: _____

ANEXO III MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO N° .../2018/FAPEMS
Data de Assinatura: ____/____/____
Vigência: ____/____/____
PUBLICADO
D.O. N°: _____
Data: ____/____/____
Pág.: _____

**CONTRATO N°...../2018 PARA AQUISIÇÃO DE
(.....) QUE ENTRE SI CELEBRAM A
FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA, AO
ENSINO E À CULTURA DE MATO GROSSO DO
SUL - FAPEMS E A
EMPRESA.....**

A **FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA, AO ENSINO E À CULTURA DE MATO GROSSO DO SUL**, (DADOS DA CONTRATANTE), neste ato representada por (DADOS DO REPRESENTANTE DA CONTRATANTE), doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa, pessoa jurídica de direito privado, com sede à (rua, nº, bairro, cidade, estado, CEP), inscrito no CNPJ/MF sob o nº, neste ato representada pelo (a) Sr (a).....,(nacionalidade, estado civil, profissão), portador(a) do RG nº e do CPF nº, residente e domiciliado na (rua, nº, bairro, Cidade, Estado, CEP), doravante denominada **CONTRATADA**, celebram entre si o presente contrato, decorrente do resultado de licitação, na modalidade **Pregão Eletrônico nº 029/2018, Processo nº 29/500224/2017**, regulada pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005 e pelos Decretos Estaduais n. 11.676/2004, 11.818/2005, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, subsidiariamente, pelas disposições da Lei nº 8.666/93 (Licitações e Contratos Administrativos), Lei nº 8.078/90 (Código de Proteção e Defesa do Consumidor) e Lei nº 10.406/02 (Código Civil Brasileiro), mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação é a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, visando a aquisição de (.....), conforme especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I) e na Proposta Detalhe (Anexo II) deste Edital.

1.2 Não terão eficácia quaisquer exceções às especificações do objeto do presente Contrato a ser fornecido pela **CONTRATADA**, em relação aos quais a **CONTRATANTE** não tenha se declarado de acordo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

2.1. Este Instrumento foi precedido de licitação, conforme dispõe os Decretos Estaduais n. 11.676/2004, 11.818/2005 e as Leis Federais nº 10.520/02 e nº 8.666/93 e suas alterações.

2.2. O presente Contrato encontra-se devidamente vinculado ao Edital do Pregão Eletrônico nº 029/2018/UEMS, nos termos do inciso XI, do artigo 55 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA SUJEIÇÃO DAS PARTES ÀS NORMAS LEGAIS



3.1. As partes se declaram sujeitas às normas previstas na Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, ao Decreto Estadual nº 11.818/05, à Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, Decreto nº 8.625, de 22 de julho de 1996, à Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, à Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002, Código Civil Brasileiro, às cláusulas expressas neste Contrato e no Edital de Pregão Eletrônico Nº 029/2018 que o originou, bem como, às demais normas pertinentes.

CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA

4.1 O objeto deverá ser entregue de forma total, no prazo de **30 (trinta) dias corridos** contados a partir da data de recebimento da Ordem de Fornecimento, ou instrumento equivalente. O prazo de entrega foi estabelecido em virtude da vigência do Convênio nº 0.1.12.0516.00 FINEP / FAPEMS,

4.2 O objeto deverá ser entregue de forma total, novo, de primeiro uso, na Fundação de Apoio à Pesquisa, ao Ensino e à Cultura de Mato Grosso do Sul – FAPEMS, localizada na Rua Onofre Pereira de Matos nº 1602, Centro, CEP 79802-010, **Dourados-MS**, contato: **Camila Ferreira** – Telefone (67) 3422-2046 nos dias úteis das 7:30h às 16:00h.

4.3 O objeto deverá ter garantia, contra defeitos de fabricação de no mínimo 12 (doze) meses contados a partir da entrega/aceite definitivo.

4.4 O objeto adquirido só será declarado recebido, após a verificação, no prazo máximo de até **3 (três) dias úteis** da sua entrega, por servidores da **CONTRATANTE**, do atendimento aos requisitos constantes no Edital e Termo de Referência do Pregão, e se efetivará nos seguintes termos:

a) **-provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade **do objeto** adquirido, com as especificações constantes do Edital, mediante “Termo de Aceite Provisório”.

b) **-definitivamente**, após a verificação de suas qualidades, características e especificações e, consequente aceitação por membro da Comissão Permanente de Levantamento e Avaliação de Bens Patrimoniais da mediante “Termo de Aceite Definitivo”

4.5 Recebido, nos termos acima, se a qualquer tempo, durante o prazo de garantia/validade do objeto vier a se constatar incompatibilidade destes com as especificações constantes no Edital/Termo de Referência ou por qualquer outra irregularidade, a **CONTRATADA** deverá providenciar sua substituição no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contadas da notificação do fato.

4.6 Todas as despesas relativas à execução do contrato correrão por conta exclusiva da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 As despesas decorrentes da aquisição correrão à conta da Funcional Programática: 10.29101.12.368.2010.2191.0010 Fonte: 0103000000, Convênio nº 0.1.12.0516.00 – FAPEMS/FINEP.

Natureza de Despesa: 44905200

5.2 A **CONTRATANTE** se reserva o direito de, a seu critério, utilizar ou não a totalidade da verba prevista.

CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR E DO PAGAMENTO

6.1. O valor deste Contrato é de R\$.....(.....reais).

6.2. O pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia do mês subsequente à entrega/aceite definitivo do objeto adquirido, condicionado a apresentação, pela **CONTRATADA**, da Nota Fiscal devidamente atestada e aceita pelo servidor responsável da **CONTRATANTE**, mediante crédito bancário, através do banco, agência....., c/c, de acordo com o preço proposto na proposta, e demais condições aqui estipuladas, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea “a” combinado com o art. 73, inciso II, alínea “b”, da Lei nº 8.666/93 e determinações do art. 15, §2º do Decreto-Lei nº 17, de 01 de janeiro de 1979.

6.3. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, a contratante, a seu critério, poderá devolvê-la para as devidas correções, ou aceitá-la com a glosa da parte que considerar indevida.



6.4. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, e o pagamento será susinado, para que a contratada tome as medidas necessárias. Neste caso o prazo para pagamento passa a ser contado a partir da data da reapresentação da mesma.

6.5. Despesas com deslocamento de pessoal da **CONTRATADA** ou de seus representantes serão de sua exclusiva responsabilidade.

6.6. Não será efetuado qualquer pagamento à(s) empresa(s) Contratada(s) enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

6.7. A **CONTRATANTE** não pagará, sem que tenha sido autorizado prévia e formalmente, nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

6.8. O preço final proposto não será reajustado, e o valor constante da nota fiscal discriminativa, quando da sua apresentação, não sofrerá nenhuma atualização monetária até o efetivo pagamento.

6.9. A **CONTRATANTE** efetuará retenção, na fonte, dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos à **CONTRATADA**.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA

7.1 O prazo de vigência contratual será até 19 de dezembro de 2018, como preceitua o Art. 57 § 2º da Lei 8.666/93. O prazo de vigência estabelecido poderá ser prorrogado somente se houver a prorrogação do Convênio nº 0.1.12.0516.00 – FAPEMS/FINEP.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 Constituem obrigações da **CONTRATADA**, além das demais previstas neste Contrato ou dele decorrentes:

8.1.1 Cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e em sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

8.1.2 Assumir todos os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

8.1.3 Efetuar a entrega do objeto, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

8.1.4 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.1.5 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.1.6 Comunicar à **CONTRATANTE**, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.7 Conceder o prazo de 3 (três) dias úteis após a entrega, a fim de que a **CONTRATANTE** proceda à verificação da especificação do bem, pois somente após esse procedimento serão declarados Aceitos;

8.1.8 Tomar providências, imediatamente, no caso de rejeição total ou parcial do objeto adquirido, substituindo-o, dentro do prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contadas da comunicação da irregularidade pela **CONTRATANTE**;

8.1.9 Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas no Pregão Eletrônico Nº 029/2018 que deu origem ao Contrato;

8.1.10 Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa;

8.1.11 Providenciar, às suas expensas, junto às repartições competentes, todas as licenças e qualquer documentação necessária em decorrência do objeto deste contrato;



8.1.12 Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, como preceitua o Artigo 65, § 1º da Lei 8666/93 e suas alterações;

8.1.13 Responder, perante a **CONTRATANTE** e terceiros, por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, na condução do objeto deste Instrumento sob a sua responsabilidade ou por erro relativos à execução do objeto deste contrato;

8.1.14 Assumir inteira responsabilidade pelos danos suportados por seus empregados, em decorrência da presente obrigação, ainda que verificadas nas dependências da contratante;

8.1.15 Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas para a contratante;

8.1.16 Não transferir, em hipótese alguma, os direitos e obrigações decorrentes do contrato, a terceiros;

8.1.17 Arcar com todas as despesas, relativas à entrega, carga e descarga, bem como alocação do objeto no local indicado pela contratante;

8.1.18 Reparar os prejuízos, em caso de algum sinistro, que por ventura venha ocorrer.

8.1.19 Permitir o livre acesso de servidores da UEMS, bem como dos auditores dos órgão de controle interno e externo do governo federal e do estadual, aos documentos e registros contábeis da empresa.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. Constituem obrigações da **CONTRATANTE**, além das demais previstas neste Contrato ou dele decorrentes:

9.1.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus Anexos;

9.1.2 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

9.1.3 comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

9.1.4 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

9.1.5 efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus Anexos;

9.2 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto da licitação, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.3 Fornecer e colocar à disposição da Contratada todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução do objeto da licitação;

9.4 Proporcionar condições para a boa consecução do objeto da licitação;

9.5 Notificar a Contratada, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

10.1 Fica estabelecido que a gestão do referido contrato ficará sob a responsabilidade (**SETOR RESPONSÁVEL**).....através do servidor(**SERVIDOR RESPONSÁVEL**)....., CPF-----
RG.....prontuário nº-----

10.2 Fica estabelecido que a fiscalização do referido contrato ficará sob a responsabilidade do (**SETOR RESPONSÁVEL**)... através do servidor (**SERVIDOR RESPONSÁVEL**)..., CPF nº ..., RG nºprontuário nº-----



10.3 A atuação ou a eventual omissão da Fiscalização durante a realização dos trabalhos não poderá ser invocada para eximir a **CONTRATADA** da responsabilidade pela execução do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a **CONTRATADA** que:

11.1.1 inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

11.1.2 ensejar o retardamento da execução do objeto;

11.1.3 fraudar na execução do contrato;

11.1.4 comportar-se de modo inidôneo;

11.1.5 cometer fraude fiscal;

11.1.6 não mantiver a proposta.

11.2 A **CONTRATADA** que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

11.2.1 advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a **CONTRATANTE**;

11.2.2 multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, a partir do 1º (primeiro) dia útil da data fixada para sua efetivação, ou seja, do 46º (quadragésimo sexto) dia, contados do recebimento da ordem de entrega dos materiais ou documento equivalente.

11.2.3 multa compensatória de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto

11.2.4 em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida

11.2.5 suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão ou entidade **CONTRATANTE**, pelo prazo de até cinco anos;

11.2.6 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a **CONTRATADA** ressarcir a **CONTRATANTE** pelos prejuízos causados;

11.3 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a **CONTRATADA** que:

11.3.1 tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos

11.3.2 tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação

11.3.3 demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados

11.4 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à **CONTRATADA**, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

11.5 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.



11.6 Quaisquer multas aplicadas deverão ser recolhidas à **CONTRATANTE**, até 05 (cinco) dias úteis contados de sua publicação no Diário Oficial do Estado, podendo, ainda, ser descontadas de qualquer fatura ou crédito existente, a critério da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO

12.1 O presente Contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos nos art. 77 e 78 e nas formas estabelecidas no art. 79, todos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, e nos casos que especifica:

- a) estado de protesto, falência e concordata, insolvência notória ou situação econômico-financeira comprometida;
- b) ter título protestado cujo valor possa, a juízo da **CONTRATANTE**, comprometer a idoneidade financeira da **CONTRATADA**, e/ou a eficiente execução do contrato;
- c) ter sido declarado devedor das Fazendas Federal, Estadual ou Municipal, do INSS, FGTS, CNDT.

12.2 A rescisão acarretará, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial por parte da **CONTRATANTE**, a retenção dos créditos decorrentes deste Contrato, limitados ao valor dos prejuízos causados, além das sanções previstas neste ajuste, até a completa indenização dos danos.

12.3 Fica expressamente acordado que, em caso de rescisão, nenhuma remuneração será cabível, a não ser o ressarcimento de despesas autorizadas pela **CONTRATANTE** e, comprovadamente realizadas pela **CONTRATADA**, previstas no presente contrato.

12.4 Em caso de cisão, incorporação ou fusão da **CONTRATADA** com outras empresas, caberá à **CONTRATANTE** decidir pela continuidade do presente contrato.

12.5 As signatárias poderão, de pleno direito, rescindir o presente Instrumento, nos termos previstos nos artigos 77, 78 e 79 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA NOVAÇÃO

13.1 A não utilização, por qualquer das partes, dos direitos a elas assegurados neste Contrato e na Lei em geral, e a não aplicação de quaisquer sanções neles previstas, não importa em novação a seus termos, não devendo, portanto, ser interpretada como renúncia ou desistência de aplicação ou de ações futuras, sendo que todos os recursos postos à disposição da **CONTRATANTE**, serão considerados como cumulativos e não alternativos, inclusive em relação a dispositivos legais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS ALTERAÇÕES

14.1 O presente Contrato poderá ser alterado para ajuste de condições supervenientes, que impliquem em modificações nos casos previstos em Diploma Legal pertinente à matéria.

14.2 Para qualquer alteração a que se refere o subitem anterior deverá ser feito Termo Aditivo, o qual, obrigatoriamente, será assinado pelos representantes legais das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

15.1 O extrato deste Contrato será publicado no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso do Sul, após a sua assinatura, especificando-se as normas estabelecidas no parágrafo único, artigo 61 da Lei nº 8.666/93, pela Divisão de Administração/UEMS.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1 As partes elegem o foro da Comarca de Dourados, Estado de Mato Grosso do Sul, com a exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer questões relacionadas com o presente Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS

17.1 As dúvidas e os casos omissos que se originarem durante a vigência deste Contrato serão dirimidas pelas partes contratantes, nos termos da legislação em vigor.



FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA, AO ENSINO E À CULTURA DE
MATO GROSSO DO SUL



E, por estarem assim de pleno acordo, as partes firmam o presente Contrato para em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, para que produza os efeitos aos quais se destina.

Dourados – MS.....de de 2018.

ALEXSANDER GONÇALVES ALMEIDA
CONTRATANTE – FAPEMS

(EMPRESA)
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome:

RG:

CPF:

Nome:

RG:

CPF:

ANEXO IV

MODELO – DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

Pregão Eletrônico Nº 029/2018

Processo: 29/500224/2017

(nome da empresa)_____, CNPJ n. _____, sediada_____(endereço completo)_____, por seu representante devidamente constituído, conforme abaixo assinado, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar desta licitação foi elaborada de maneira independente pelo Licitante, e que o conteúdo dessa proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta para participar desta licitação não foi informada, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente licitação quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da presente licitação antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da presente licitação antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

_____, _____ de 2018.
(local)

Assinatura do Representante Legal da Empresa

ANEXO V

MODELO – DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

(Nome da Empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada _____ (endereço completo) _____, declara, sob as penas da Lei, nos termos do inciso VII, artigo 4º da lei federal 10.520/2002, que cumpre plenamente os requisitos da habilitação exigidos no **Pregão Eletrônico Nº 029/2018 – Processo nº 29/500224/2017**.

_____, _____ de 2018.
(local)

Assinatura do Representante Legal da Empresa

ANEXO VI

MODELO – DECLARAÇÃO

(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE), CNPJ Nº....., sediada.....(endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) _____ infra-assinado, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, para os fins de habilitação no presente processo licitatório (**Pregão Eletrônico Nº 029/2018**), **DECLARA** expressamente, sob as penas da lei, que:

não foi declarada inidônea para licitar com a administração pública, nos termos do inciso IV, Art. 87, da Lei 8666/93 e suas alterações, e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, bem como, comunicará qualquer fato ou evento superveniente a entrega de documentos para cadastramento, que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e econômico-financeira;

em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, combinado ao inciso V do artigo 27 da Lei 8.666/93, não possui em seu quadro funcional, pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos e;

que não possui como Sócio Majoritário, Administrador, Dirigente, Diretor, Representante, Procurador e/ou Responsável Técnico, **Servidor do Quadro Permanente ou Comissionado** da Fundação Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul (UEMS) e da Fundação de Apoio à Pesquisa, ao Ensino e à Cultura de Mato Grosso do Sul – FAPEMS e;

que não possui como Sócio Majoritário, Administrador, Dirigente, Diretor, Representante, Procurador e/ou Responsável Técnico, **Cônjuge, Companheiro (a), Ascendente, Descendente e/ou Colateral, até o terceiro grau, por consanguinidade ou afinidade**, de Servidor do Quadro Permanente ou Comissionado da Fundação Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul (UEMS) e da Fundação de Apoio à Pesquisa, ao Ensino e à Cultura de Mato Grosso do Sul – FAPEMS.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, _____ de 2018.
(local)

Assinatura do Representante Legal da Empresa

ANEXO VII

MODELO – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Pregão Eletrônico Nº 029/2018

Processo: 29/500224/2017

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador do Documento de Identidade nº _____, inscrito no CPF sob o nº _____ **DECLARA**, sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, em especial quanto ao seu art. 3º, e que estão aptas a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 a 49 da referida Lei Complementar, e que não se enquadra nas situações relacionadas no §4º do art. 3º da citada Lei Complementar.

_____, _____ de 2018.
(local)

Assinatura do Representante Legal da Empresa

MODELO – FICHA CADASTRAL

Razão Social

--

CNPJ/MF

--

Inscrição Estadual

--

Endereço

Rua:		Nº
------	--	----

Bairro:	
---------	--

Cidade:		Estado
---------	--	--------

Cep	
-----	--

Telefone:		Fax
-----------	--	-----

e-mail:	
---------	--

Banco

--

Agência

--

Conta Corrente

--

Representante Legal

--

Nacionalidade

--

Estado Civil

--

Profissão

--

CPF

--

RG

	SSP/
--	------

Endereço Residencial

Rua:		Nº
------	--	----

Bairro:	
---------	--

Cidade:		Estado
---------	--	--------

Cep	
-----	--

e-mail:	
---------	--