

ACESSO AO PORTAL DO SERVIDOR

Site: <http://www.portaldoservidor.ms.gov.br/Home/Noticia>

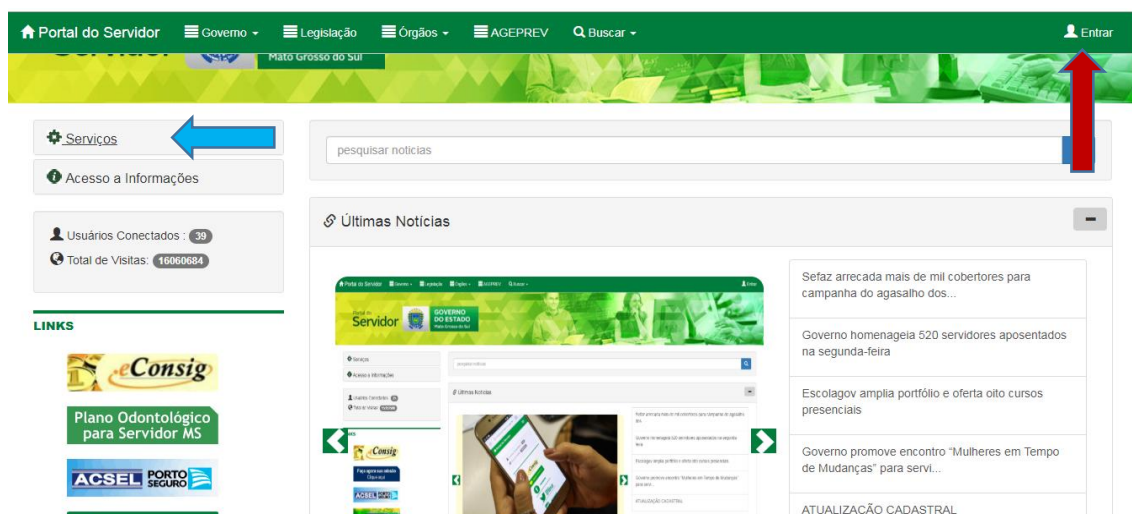
1. Passo: Você já foi servidor do Estado do Mato Grosso do Sul?

SIM.

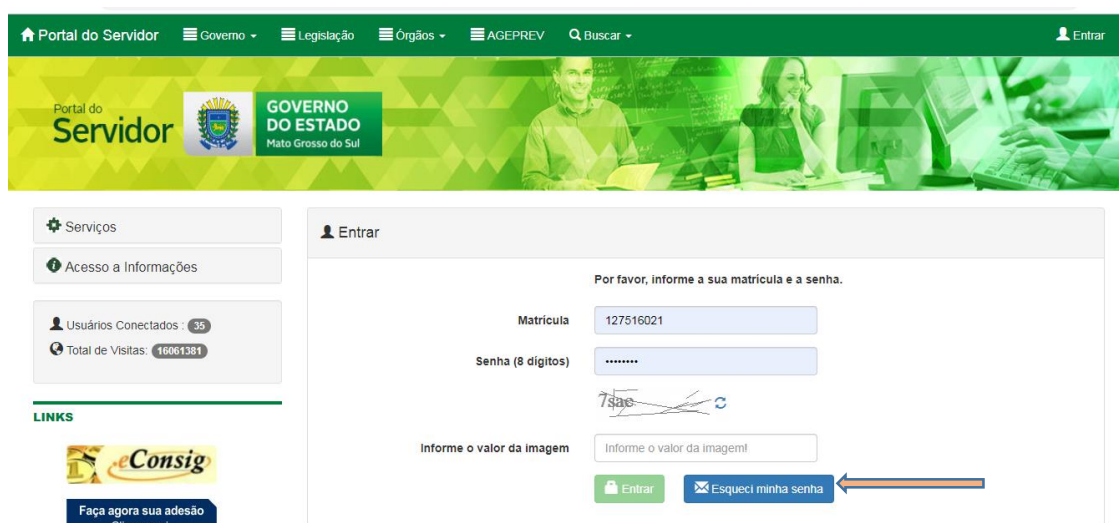
Então, clique no botão ENTRAR, lado direito (seta vermelha).

NÃO.

Então clique em SERVIÇOS, lado esquerdo (seta azul).



2. Passo: **Para resposta SIM** – Ao clicar no botão ENTRAR, clique ESQUECI MINHA SENHA.



3. Passo: Preenche os dados (conforme tela abaixo).

Observações:

- o nome da mãe e do pai deve ser escrito MAIUSCULO e SEM ACENTO;
- o e-mail cadastrado no SIGED (Sistema de Gestão de Entrada de Dados) é o que foi informado na Ficha de Cadastramento.

The screenshot shows the 'Esqueci minha Senha' (Forgot my password) form on the Portal do Servidor website. The form is titled 'Esqueci minha Senha' and contains several input fields for user identification: 'Matricula' (Informe a Matrícula), 'CPF' (Informe o CPF), 'Data de Nascimento' (DD/MM/AAAA), 'Nome da Mãe' (Informe o nome da mãe), 'Nome do Pai' (Informe o nome do pai), and 'E-Mail' (Informe o e-mail). There is also a CAPTCHA field labeled 'Informe o valor da imagem' with a 'Confirmar' button. The left sidebar shows navigation options like 'Serviços', 'Acesso a Informações', and 'LINKS' with various service logos like Consig, Prodent, and Fale Conosco.

4. Passo: A senha será enviada para o email informado.

5. Passo: Com a senha em mãos, entre no site:

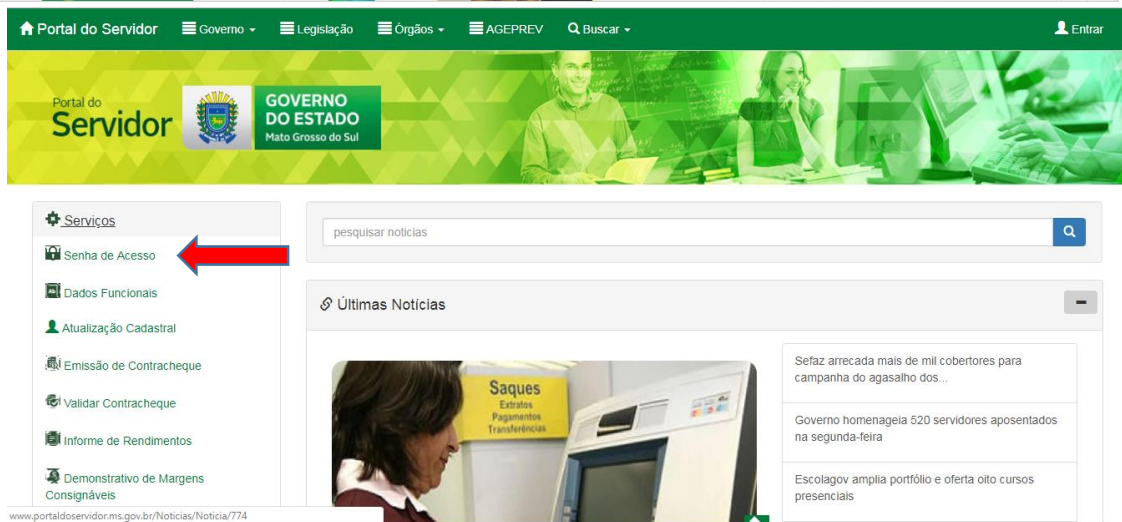
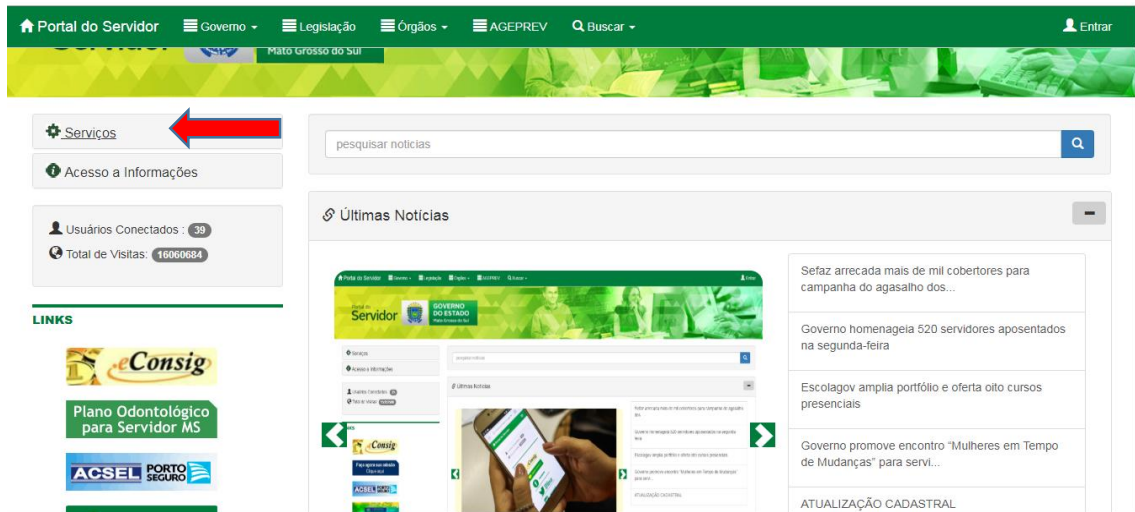
<http://www.portaldoservidor.ms.gov.br/Home/Noticia> clique em ENTRAR e preenche com a matrícula e a senha (não deve copiar do email, deve digita-la).

6. Passo: Ao efetuar o login o seu nome aparecerá no lugar do botão entrar.

The screenshot shows the Portal do Servidor website after a successful login. The top navigation bar now displays the user's name 'JOELMA NARCISO' and a 'Sair' (Logout) button. The main banner features the logo of the 'GOVERNO DO ESTADO Mato Grosso do Sul' and a red arrow pointing to the user's name in the top right corner. Below the banner, there is a search bar for news, a 'Últimas Notícias' section with a minus sign, and a sidebar with 'LINKS' and various service logos like Consig, Plano Odontológico, and Vantagens Especiais para Servidores.

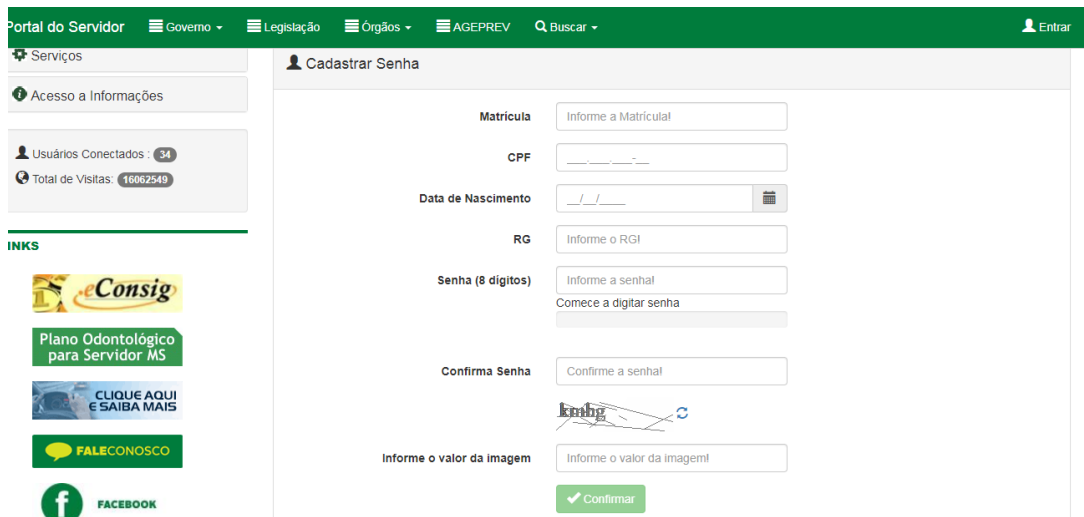
1. Passo: **Para resposta NÃO.**

Então clique em SERVIÇOS, lado esquerdo (seta VERMELHA), abrirá vários itens – clique em SENHA DE ACESSO/CADASTRAR SENHA.



2. *Passo:* Ao clicar no botão CADASTRAR SENHA, abrirá a tela para preencher com seus dados pessoais e criar uma senha para acesso ao Portal.

Observação: A senha pode ter números e letras, e deve ser de médio a forte, se ela der como fraca não cadastrará a senha.

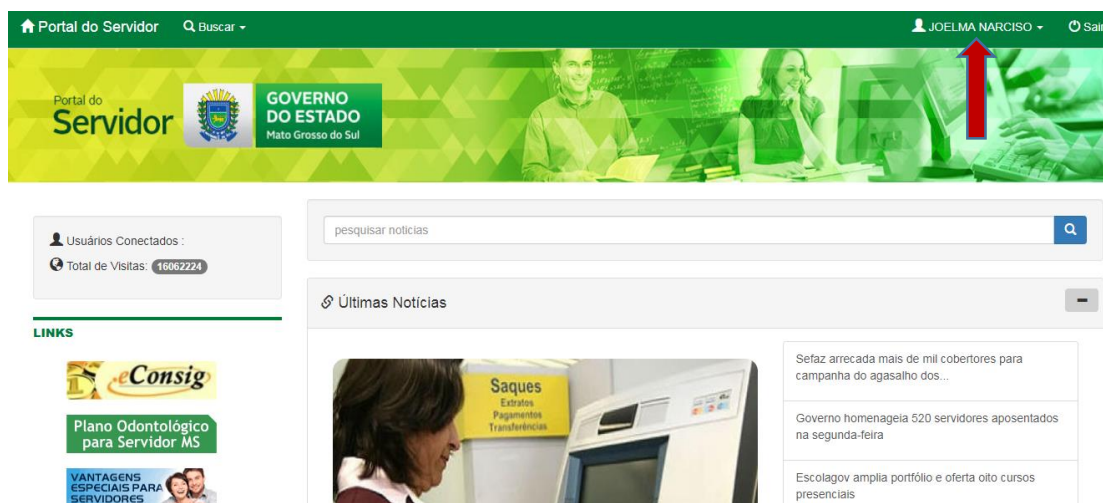


3. *Passo:* Ao cadastrar senha, acesso novamente o site:

<http://www.portaldoservidor.ms.gov.br/Home/Noticia>

clique em ENTRAR e preenche com a matrícula e a senha.

4. *Passo:* Ao efetuar o login, o seu nome aparecerá no lugar do botão entrar.



PORTAL DO SERVIDOR

Após o login no Portal do Servidor, no lado esquerdo da tela, estará disponível o acesso aos seguintes serviços:

- Senha de Acesso (Atualização de Senha do Portal)
- Dados Funcionais (Visualiza os dados que foram cadastrados)
- Atualização Cadastral (Você pode atualizar seus dados pessoais)
- Emissão de Contracheque
- Validar Contracheque
- Informe de Rendimentos (Comprovante de Rendimentos para Receita Federal)
- Demonstrativo de Margens Consignáveis
- Mapa de frequência